

Znak sprawy: ZOSiP.260.2.2020

Serock, dnia 7 sierpnia 2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej (SIWZ)
na
Dowożenie uczniów z terenu Miasta i Gminy Serock w roku
szkolnym 2020/2021

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Zatwierdzono w dniu:
07-08-2020
DYREKTOR
Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli
/-/ mgr Alicja Melion

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

ZESPÓŁ OBSŁUGI SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI W SEROCKU

ul. Kościuszki 15, 05-140 Serock

Tel.: 0-22 782 62 98

Faks: 0-22 768 35 65

e-mail: zosip@serock.pl

adres strony internetowej: www.serock.pl, www.oswiata.serock.pl

adres strony ze specyfikacją: www.bip.serock.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24a ust. 1 ustawy (procedura odwrócona). Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: **Dowóz uczniów z terenu Miasta i Gminy Serock w roku szkolnym 2020/2021.**

Wspólny Słownik Zamówień:

60100000-9 - Usługi w zakresie transportu drogowego,

60130000-8 - Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób.

Opis: Przedmiotem zamówienia jest **Dowóz uczniów z terenu Miasta i Gminy Serock do szkół w roku szkolnym 2020/2021.**

3.1 Szczegółowo przedmiot zamówienia obejmuje dowóz uczniów i wychowanków z terenu Miasta i Gminy Serock objętych obowiązkiem dowożenia do szkół i przedszkoli w dniach, w których będą realizować obowiązek szkolny lub przedszkolny. W roku szkolnym 2020/2021 zakładamy maksymalnie **188** dni dowozu w części zamówienia III, IV, V.

3.2 Pod pojęciem dowożenia uczniów rozumie się dowóz i odwóz uczniów do szkół wg rozkładów jazdy stanowiących załączniki nr 1c, 1d, 1e z zastrzeżeniem możliwości zmiany godzin kursów dowożenia i odwożenia wynikających z realnego zapotrzebowania.

3.3 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie część (zadanie) stanowi:

Zadanie częściowe nr:
1. Część III. Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Jadwisinie, ul. Szkolna 46 i Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Woli Kiełpińskiej z miejscowości: Karolino, Stasi Las, Jadwisin, Borowa Góra, Dosin, Marynino, Ludwinowo Zegrzyńskie, Dębinki, Wola Kiełpińska. Szczegółowy opis tras dowożenia znajduje się w załączniku 1c do SIWZ.
2. Część IV. Dowóz uczniów do Szkoły Podstawowej w Zegrzu, ul. Oficerska 3 z miejscowości: Dosin, Skubianka, Jachranka, Borowa Góra, Jadwisin, Stasi Las, Jadwisin, Zegrze Południowe, Zegrze. Szczegółowy opis tras dowożenia znajduje się w załączniku 1d do SIWZ.
3. Część V. – 3 linie dowożenia.

Linia 1. Dowożenie od 8 do 12 uczniów niepełnosprawnych, ale sprawnych ruchowo, będących mieszkańcami gminy do Powiatowego Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych w Legionowie przy ul. Jagiellońskiej 69 z podjazdem do Powiatowego Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Legionowie, ul. Targowa 73A; 3 dni w tygodniu.

Linia 2. Dowiezienie 1 ucznia niepełnosprawnego, ale sprawnego ruchowo do Niepublicznej Szkoły Podstawowej „Pod Fiołkami”, w Nasielsku przy ul. Ogrodowej 9 oraz uczniów do Szkoły Podstawowej w Serocku, ul. Pułtуска 68 z Serocka ul. Leśna i ul. Moczydło i do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Woli Kiełpińskiej z miejscowości: Dębinki, Marynino, Karolino, Ludwinowo Zegrzyńskie.

Linia 3. Dowożenie od 6 do 7 uczniów niepełnosprawnych, ale sprawnych ruchowo do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Pułtusk przy ul. Tysiąclecia 12, oraz Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszkowie, ul. Zakolejowa 15a, Szkoły Podstawowej w Wyszkowie, ul. Geodetów 45A.

Szczegółowy opis tras dowożenia – rozkład jazdy, znajduje się w załączniku 1e do SIWZ

3.4 Wykonawca będzie świadczył usługi wg. rozkładu jazdy stanowiącego załącznik do SIWZ. Godziny kursów przyjazdu i odjazdu autobusów szkolnych uzależnione będą od planu lekcji uczniów uprawnionych do dowozu.

3.5 Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę o wystąpieniu okoliczności uzasadniających wprowadzenie ewentualnych zmian w rozkładzie jazdy (np. zmiana godzin dowożenia, zmiana trasy dowożenia, inne zdarzenia losowe itp.). Wykonawca może zaproponować Zamawiającemu zmiany w rozkładzie jazdy, jeżeli będzie to korzystne dla przewożonych uczniów i wprowadzić je po zaakceptowaniu przez Zamawiającego.

3.6 Zamawiający zastrzega możliwość odwołania poszczególnych kursów lub całkowitego odwołania dowozów w konkretne dni, wynikające ze szczególnych lub nieprzewidzianych okoliczności.

3.7 W części zamówienia III, IV Wykonawca w ramach umowy, zaplanuje nieodpłatne przewozy uczniów na wyjazdy edukacyjno – kulturalne, konkursy, na basen w związku z realizacją programu nauki pływania itp. w dniach od poniedziałku do piątku oraz na gminne zawody sportowe także w soboty, zgodnie z potrzebami Zamawiającego, min. 30 km a maks. 50 km miesięcznie, przy czym wykonany kurs liczony jest jako odległość ze szkoły do celu i z powrotem. **Zadeklarowana ilość kilometrów w ramach nieodpłatnych przewozów uczniów stanowi kryterium oceny ofert.** W przypadku niewykorzystania limitu kilometrów, niewykorzystana liczba kilometrów przechodzi na następne miesiące.

3.8 Części zamówienia nie mogą być dzielone przez Wykonawców. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w zadaniu częściowym zostaną odrzucone.

3.9 Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia tj. maksymalnej liczby części zamówienia lub tylko jednej części zamówienia, zapewniając w tym celu odpowiednią ilość pojazdów oraz osób do realizacji zamówienia.

3.10 Miejsce realizacji:

1) Teren Miasta i Gminy Serock – dla zadania częściowego: III, IV.

2) Teren Miasta i Gminy Serock oraz Legionowo, Pułtusk, Nasielsk, Wyszków – dla zadania częściowego nr V.

3.11 Przedmiot zamówienia nie obejmuje kosztów dojazdu Wykonawcy do początkowego przystanku i odjazdu z ostatniego przystanku kończącego trasę.

3.12 Zamawiający zapewni opiekę nad przewożonymi uczniami, **z wyłączeniem** opieki nad przewożonymi uczniami niepełnosprawnymi na trasie V linia III.

3.13 Wykonawca zapewnia autobus / pojazd spełniający wymogi bezpieczeństwa do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej, w tym przewożenia osób niepełnosprawnych.

3.14 Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za zrekompensowanie szkód wynikających z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie wykonywania usługi.

3.15 Wykonawca realizuje zamówienie zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności w zgodzie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym oraz ustawą z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.

3.16 Zamawiający zastrzega, iż przewóz uczniów może odbywać się wyłącznie w zakresie zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów specjalnych.

3.17 Wykonawca realizujący zamówienie na trasach III, IV, zobowiązany jest wykonywać usługę autobusem o co najmniej 40 miejscach siedzących łącznie z siedzeniem dla kierowcy, wyposażonym na wszystkich siedzeniach w pasy bezpieczeństwa i rokiem produkcji **nie wcześniejszym niż 2007r.**

3.18 Wykonawca realizujący zamówienie na trasie V – **linia 1** dowózienie do PZSiPS w Legionowie z podjazdem do PZSP w Legionowie, ul. Targowa 73A, **linia 2** dowiezienie 1 ucznia do Niepublicznej Szkoły Podstawowej „Pod Fiołkami”, w Nasielsku przy ul. Ogrodowej 9, oraz do Szkoły Podstawowej w Serocku, ul. Pułtуска 68 z Serocka ul. Leśna i ul. Moczydło, do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Woli Kiełpińskiej, **linia 3** Dowózienie do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Pułtusku przy ul. Tysiąclecia 12, oraz Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Wyszku, ul. Zakolejowa 15a, Szkoły Podstawowej w Wyszku, ul. Geodetów 45A, **wykonuje usługę 3 pojazdami w tym:** jeden z co najmniej 9 miejscami siedzącymi, łącznie z siedzeniem dla kierowcy, drugi z co najmniej 12 miejscami siedzącymi, łącznie z siedzeniem dla kierowcy, trzeci z 24 miejscami siedzącymi, łącznie z siedzeniem dla kierowcy. Pojazdy muszą być przystosowane pod względem technicznym do przewozu osób niepełnosprawnych, stosownie do rodzaju niepełnosprawności dowożonych uczniów. Pojazdy muszą być wyposażone na wszystkich siedzeniach w pasy bezpieczeństwa i sprawną klimatyzację, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2014r. dla linii 1 i 3, a dla linii 2 wyprodukowany nie wcześniej niż w 2010r.

3.19 W przypadku składania ofert na więcej niż jedną trasę dowożenia uczniów z gminy Serock w roku szkolnym 2020/2021 – Wykonawca musi dysponować odpowiednią liczbą pojazdów, tzn. **jeden pojazd może obsługiwać tylko jedną trasę. Powyższa zasada dotyczy każdej z linii w ramach trasy dla części V.**

3.20 Wykonawca musi realizować usługi za pomocą osób posiadających odpowiednie uprawnienia do wykonywania zamówienia, przy czym **jeden kierowca może obsługiwać tylko jedną trasę.**

3.21 W przypadku trasy V linia III Wykonawca musi zapewnić osobę, która będzie sprawować opiekę nad przewożonymi uczniami, która jest przeszkolona w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej lub medycznej.

3.22 Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę: Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca (jeżeli wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy) zatrudnił na podstawie umowy o pracę kierowców autobusów oraz dla części zamówienia V osobę do sprawowania opieki nad

uczniami podczas przejazdu (opiekuna) – dotyczy linii 3, zgodnie z oświadczeniem zawartym w FORMULARZU OFERTOWYM – załącznik nr 2 do SIWZ.

3.23 W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3.24 W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób realizujących przedmiot zamówienia, przedłoży Zamawiającemu, oświadczenie własne lub podwykonawcy o zatrudnieniu osób realizujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że osoby wykonujące pracę związaną z realizacją zamówienia są zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy przedstawienia zanonimizowanych kopii umów o pracę (zawierających imię i pierwszą literę nazwiska pracownika, okres obowiązywania umowy o pracę, stanowisko pracy wraz z ukryciem pozostałych informacji odnoszących się do pracownika).

3.25 Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących przedmiot zamówienia, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w pkt 3.22 SIWZ.

3.26 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do stosowania przepisów Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 (Dz. U. z 2019r., poz.1781) oraz ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2020r., poz. 152)

3.27 Oferty częściowe: Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia jednej oferty (na jednym formularzu) na jedną lub kilka części zamówienia wskazanych w pkt 3.3 SIWZ:

3.28 Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ceny wykonania danego zamówienia odrębnie dla każdej części zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik do SIWZ.

3.29 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.

3.30 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 USTAWY PZP.

4.1 Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

4.2 Przedmiotem zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp będzie powtórzenie tych samych czynności do 5% wartości zamówienia podstawowego dla części zamówienia III.

Zwiększenie stawki ryczałtowej na dowóz na trasie III zostanie ustalone w oparciu o liczbę zwiększonych kilometrów dowożenia i stawki za 1 km usługi obliczonej jako iloraz: ryczałtowej stawki za jeden dzień dowozu i szacowanej dziennej ilości km do wykonania na trasie dowożenia. Przy czym Zamawiający nie będzie zwiększał kilometrów dowożenia, gdy różnica w dziennej trasie na jednej linii będzie wynosiła do 10km.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie:

Od dnia podpisania umowy do dnia 25.06.2021 r. dla zadań częściowych: III, IV, V.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SIWZ.

6.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki udziału w postępowaniu
1.	Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż posiada aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U z 2019 r. poz. 2140 ze zm.).
2.	Sytuacja ekonomiczna lub finansowa Zamawiający wymaga aby wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną: 1) Dla części III, V na min. 80.000,00 zł na okres trwania realizacji zamówienia, przy czym w przypadku składania oferty na więcej części niż jedną suma gwarancyjna ubezpieczenia musi stanowić wielokrotność wskazanej kwoty tj. Wykonawca, który złoży ofertę np. na część III i V musi posiadać polisę OC na sumę gwarancyjną m.in. 160.000,00 zł, itd. 2) Dla części IV na min. 60.000,00 zł na okres trwania realizacji zamówienia, przy czym w przypadku składania oferty na więcej części niż jedną suma gwarancyjna ubezpieczenia musi stanowić sumę wartości polis OC

	wskazanych dla części IV i pozostałych części tj. Wykonawca, który złoży ofertę np. na część III i IV musi posiadać polisę OC na sumę gwarancyjną m.in. 140.000,00 zł, itd.
3.	Zdolność techniczna lub zawodowa 1) doświadczenie wykonawcy: Dla części III, V, Wykonawca winien wykazać, że należycie wykonał lub wykonuje co najmniej 1 usługę polegającą na przewozie uczniów do szkoły, usługa ta wykonywana była w sposób ciągły przez okres nauki w danym roku szkolnym, o wartości brutto co najmniej 80.000,00 zł. Dla części IV Wykonawca winien wykazać, że należycie wykonał lub wykonuje co najmniej 1 usługę polegającą na przewozie uczniów do szkoły, usługa ta wykonywana była w sposób ciągły przez okres nauki w danym roku szkolnym, o wartości brutto co najmniej 60.000,00 zł. Uwaga: W przypadku, gdy ww. zakres usługi będzie stanowił część zadania o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo i kwotowo usługę, o której mowa powyżej. Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany. 2) kwalifikacje zawodowe kadry technicznej: Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej: a) 1 osobą posiadającą uprawnienia do prowadzenia autobusu/pojazdu (po 1 dla każdej części, linii) przy czym w przypadku składania ofert na więcej niż jedną część ta sama osoba może być wykazana tylko w jednej części, linii oraz b) dla części V linia III, dodatkowo poza osobą wymienioną w ppkt „a” 1 osobą, która będzie sprawować opiekę nad przewożonymi uczniami i została przeszkolona w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz nie figuruje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym oraz załączy dowody: świadectwa, zaświadczenia, oświadczenia. Zamawiający informuje, że w związku z ustawą z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy spełnienia ciążących na nim jako pracodawcy, obowiązków w zakresie działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem małoletnich lub z opieką

	nad nimi, w tym w szczególności, obowiązku, o którym mowa w art. 21 przedmiotowej ustawy. <u>Stosowne oświadczenie składa Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, najpóźniej do dnia podpisania umowy (wg. Załącznika do umowy).</u> 3) wyposażenie zakładu lub urządzenia techniczne dostępne wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego: Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej: - dla części III, IV, autobusy o co najmniej 40 miejscach siedzących łącznie z siedzeniem dla kierowcy i rokiem produkcji nie wcześniejszym niż 2007, wyposażonym na wszystkich siedzeniach w pasy bezpieczeństwa, - dla części V – wykonanie usługi 3 pojazdami w tym: jeden z co najmniej 9 miejscami siedzącymi, łącznie z siedzeniem dla kierowcy, drugi z co najmniej 12 miejscami siedzącymi, łącznie z siedzeniem dla kierowcy, trzeci z 24 miejscami siedzącymi, łącznie z siedzeniem dla kierowcy. Pojazdy muszą być przystosowane pod względem technicznym do przewozu osób niepełnosprawnych, stosownie do rodzaju niepełnosprawności dowożonych uczniów. Pojazdy muszą być wyposażone na wszystkich siedzeniach w pasy bezpieczeństwa i sprawną klimatyzację, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2014r. dla linii 1 i 3, a dla linii 2 wyprodukowany nie wcześniej niż w 2010r. W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część Wykonawca musi dysponować odpowiednią liczbą pojazdów, tzn. jeden pojazd może być proponowany do obsługi tylko jednej trasy lub linii. Pojazdy oferowane do przewozu uczniów muszą być dopuszczone do ruchu oraz posiadać: — aktualne badanie techniczne pojazdu (wpis w dowodzie rejestracyjnym) oraz opłacone polisy ubezpieczenia: OC na pojazd zgłoszony do przewozu oraz polisę NNW ubezpieczenia kierowcy i pasażerów w pojeździe od następstw nieszczęśliwych wypadków. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca przedstawi aktualne dokumenty potwierdzające dopuszczenie pojazdów do ruchu. — dla części V adnotację w dowodzie rejestracyjnym o przystosowaniu pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych. Wykonawca załączy wykaz pojazdów dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
--	---

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

7.1 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

7.2 Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, wykluczy również z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228).
- 2) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

7.3 Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

7.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.

7.6 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

8.1 Do oferty, w celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
2.	Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów – w przypadku gdy Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych

	podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, na potwierdzenie, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.
3.	Wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

8.2 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

8.3 Wraz ze złożeniem oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.2 Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.4 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w danej części zamówienia, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

8.5 Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:

1) W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1.	Koncesja, zezwolenie lub licencja 1) aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.
2.	Wykaz usług Wykaz usług o podobnym charakterze do niniejszego zamówienia wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal

	wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3.	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
4.	Wykaz osób Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
5.	Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego - ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Potwierdzenie, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną odpowiadającą wartości lub sumy wartości wskazanych w pkt 6.2 tabela.

- 2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1.	1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. 2) Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba,

której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 8.6 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.7 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
- 8.8 Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 8.9 Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8.10 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które dotyczą każdego z nich.
- 8.11 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 8.12 W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 8.13 Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
- 8.14 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP

- 9.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 9.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 9.3 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 7 niniejszej SIWZ.
- 9.4 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 9.5 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w dokumencie "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 8.1. SIWZ.
- 9.6 Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.5 ppkt 2 SIWZ.
- 9.7 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.8 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 9.1 SIWZ.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 10.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
- 10.2 Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
- 10.3 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia.
- 10.4 Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 10.5 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o Podwykonawcach w dokumencie "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 8.1. SIWZ.

11. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełniony dokument "Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału", o którym mowa w pkt. 8.1.SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 12.1 W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane przez Wykonawcę za pomocą faksu lub poczty elektronicznej uważa

- się za złożone w terminie, jeśli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres lub nr fax podany w pkt 1 SIWZ przed upływem wymaganego terminu.
- 12.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 12.3 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 12.4 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.5 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.6 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.7 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.5.
- 12.8 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 12.9 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
- 12.10 Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
w zakresie merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
Alicja Melion – tel.: (22) 782 62 98
e-mail: zosip@serock.pl
w zakresie SIWZ – Robert Piekarczyński tel.: (22) 782 88 17.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 14.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 14.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.3 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 14.4 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed

upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

- 14.5 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 15.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.2 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 15.3 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 15.4 W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
- 15.5 Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
- 15.6 Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ.
- 15.7 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem.
- 15.8 Strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane, złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
- 15.9 Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 15.10 Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 15.11 Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości, oznaczonym nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanym w następujący sposób: „Oferta na: Dowożenie uczniów z terenu Miasta i Gminy Serock w roku szkolnym 2020/2021 NIE OTWIERAĆ przed: 2020-08-17 godz. 9.15”.
- 15.12 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu

oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 15.11 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

- 15.13 W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec wraz z uzasadnieniem, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą: ”Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 16.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Serocku, ul. Kościuszki 15, 05-140 Serock, pokój nr: 4 do dnia **2020-08-17 do godz. 9.00**
- 16.2 Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy, która została złożona po terminie składania ofert.
- 16.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **2020-08-17 o godz. 9.15**, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 1.
- 16.4 Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.6 Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 16.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 17.1 W ofercie Wykonawca zobowiązany jest podać cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.2 W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cenę oferty należy podać zgodnie z formularzem oferty stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
- 17.3 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.
- 17.4 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając

ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

17.5 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

18.1 Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Zadanie częściowe	Nazwa kryterium - waga [%]
CZĘŚĆ III	1 - Cena - 70 2 – liczba kilometrów w ramach przewozów nieodpłatnych - 8 3 - Rok produkcji pojazdu - 20 4 - Autobus szkolny - 2
CZĘŚĆ IV	1 - Cena - 70 2 – liczba kilometrów w ramach przewozów nieodpłatnych - 8 3 - Rok produkcji pojazdu - 20 4 - Autobus szkolny - 2
CZĘŚĆ V	1 - Cena - 85 2 - Rok produkcji pojazdu – 15

18.2 **Uwaga:** Autobus szkolny – autobus zbudowany i wyposażony zgodnie z warunkami dotyczącymi autobusu szkolnego, potwierdzonymi adnotacją w dowodzie rejestracyjnym lub zaświadczeniem ze stacji diagnostycznej – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 ze zm.)

Liczba kilometrów w ramach przewozów nieodpłatnych - zgodnie z pkt 3.7 SIWZ

18.3 Punkty przyznawane za podane w pkt 18.1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Zadanie częściowe	Wzór
CZĘŚĆ III, IV	1 – Cena –waga 70% $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$ gdzie: - $C_{\min}$ - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie badanej

	2 – Liczba kilometrów w ramach przewozów nieodpłatnych dla Części III, IV w przedziale od 30 do 50 km – Zamawiający przydzieli punktację zgodnie z poniższą tabelą: <table><tr><th>Liczba nieodpłatnych kilometrów</th><th>Liczba przyznanych punktów</th></tr><tr><td>30</td><td>0</td></tr><tr><td>35</td><td>2</td></tr><tr><td>40</td><td>4</td></tr><tr><td>45</td><td>6</td></tr><tr><td>50</td><td>8</td></tr></table> 3 – Rok produkcji pojazdu. W zakresie tego kryterium Wykonawca w Części III, IV może uzyskać łącznie max. 20 pkt. Zamawiający przydzieli punktację zgodnie z poniższą tabelą: <table><tr><th>Rok produkcji pojazdu</th><th>Liczba przyznanych punktów</th></tr><tr><td>2007</td><td>0</td></tr><tr><td>2008</td><td>2</td></tr><tr><td>2009</td><td>4</td></tr><tr><td>2010</td><td>6</td></tr><tr><td>2011</td><td>8</td></tr><tr><td>2012</td><td>10</td></tr><tr><td>2013</td><td>12</td></tr><tr><td>2014</td><td>14</td></tr><tr><td>2015</td><td>16</td></tr><tr><td>2016</td><td>18</td></tr><tr><td>2017 i nowszy</td><td>20</td></tr></table> 4 - Autobus szkolny Liczba punktów = Ozn war4 Ozn war4 wg 0 lub 2. gdzie: - Ozn war4 - 2 punkty - autobus szkolny 0 pkt. – pojazd nie jest autobusem szkolnym	Liczba nieodpłatnych kilometrów	Liczba przyznanych punktów	30	0	35	2	40	4	45	6	50	8	Rok produkcji pojazdu	Liczba przyznanych punktów	2007	0	2008	2	2009	4	2010	6	2011	8	2012	10	2013	12	2014	14	2015	16	2016	18	2017 i nowszy	20
Liczba nieodpłatnych kilometrów	Liczba przyznanych punktów																																				
30	0																																				
35	2																																				
40	4																																				
45	6																																				
50	8																																				
Rok produkcji pojazdu	Liczba przyznanych punktów																																				
2007	0																																				
2008	2																																				
2009	4																																				
2010	6																																				
2011	8																																				
2012	10																																				
2013	12																																				
2014	14																																				
2015	16																																				
2016	18																																				
2017 i nowszy	20																																				
CZĘŚĆ V	1 - Cena - waga 85% Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie 2 – Rok produkcji pojazdu W zakresie tego kryterium Wykonawca może uzyskać max. 15 pkt tj. max 5 pkt za każdy pojazd – Zamawiający przydzieli punktację																																				

	zgodnie z poniższą tabelą:	
	Rok produkcji pojazdu	Liczba przyznanych punktów
	2010	0
	2011 - 2012	1
	2013 - 2014	2
	2015 - 2016	3
	2017 - 2018	4
	2019 i nowszy	5

- 18.4 Po dokonaniu oceny punkty przyznane zostaną zsumowane dla każdego z kryteriów oddzielnie. Suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
- 18.5 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 18.6, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 18.6 Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 18.7 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 18.8 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

- 18.9 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 18.10 Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 19.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
- 19.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy Pzp oraz udostępni na stronie internetowej www.bip.serock.pl informacje, o których mowa w art. 92 ust 1 pkt 1 i 5-7 ustawy Pzp.
- 19.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 20.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 20.2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 20.3 W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 20.4 Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i ust. 1a ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 21.1 Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 3% całkowitego wynagrodzenia brutto podanego w ofercie.
- 21.2 Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie przewidzianej w art. 148 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przez podpisaniem umowy.

21.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu (w PLN) należy przelać na następujący rachunek bankowy zamawiającego 72 8013 0006 2007 0015 1294 0002.

21.4 Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni, od dnia wykonania i uznania za należyte wykonanie przedmiotu umowy.

22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

22.1 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę, wzory umów stanowią załączniki do niniejszej SIWZ.

22.2 W dniu egzaminów szkolnych (egzaminy ósmoklasistów) oraz w dniu rozpoczynającym i kończącym naukę w roku szkolnym 2020/2021, w związku ze zmniejszoną liczbą kursów, Zamawiający zapłaci Wykonawcy 50% zryczałtowanej stawki dziennej- dotyczy części zamówienia III,IV.

22.3 W przypadku odwołania poszczególnych kursów wynikających ze szczególnych lub nieprzewidzianych okoliczności Zamawiający przeprowadzi z Wykonawcą negocjacje w zakresie zmniejszenia wysokości zryczałtowanej stawki dziennej. Z przeprowadzonych negocjacji Zamawiający sporządzi protokół, który zatwierdzają obie strony.

22.4 Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem art. 144. Zamawiający dopuszcza istotną zmianę treści umowy w przypadku zmiany stawki podatku VAT potwierdzonej stosownym rozporządzeniem.

23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

23.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

23.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

23.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

23.4 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

23.5 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

- 23.6 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 23.7 Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
- 23.8 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 23.9 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, jest równoznaczne z jej wniesieniem.

24. AUKCJA ELEKTRONICZNA

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

25. POZOSTAŁE INFORMACJE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

26. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Nr	Nazwa załącznika do SIWZ
1	Rozkład jazdy autobusów:
1c	Część III
1d	Część IV
1e	Część V
2	Formularz ofertowy
3	Wykaz usług zgodnie z wymogami Zamawiającego
4	Wykaz sprzętu jakim dysponuje oferent w celu realizacji niniejszego zamówienia
5	Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia
6	Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
7	Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

8	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału
9	Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów.
10	Projekt umowy dla części III, IV
10 a	Projekt umowy dla części V
	Załączniki umowy dla części V – ochrona danych osobowych, uzyskiwanie informacji z RSPTS
	Dokumenty zewnętrzne wymagane od Wykonawcy
1	Licencja na prowadzenie działalności objętej niniejszym zamówieniem
2	Informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument
3	Polisa ubezpieczeniowa OC