

Zamawiający: Miasto i Gmina Serock, ul Rynek 21, 05-140 Serock.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zapraszamy do złożenia oferty cenowej zadanie pn.:

**„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.:
Budowa ścieżki pieszo-rowerowej Serock ul Zakroczymska”.**

1. Przedmiot zamówienia.

Zadanie obejmuje opracowanie dokumentacji techniczno-kosztorysowej dla przebudowy drogi gminnej ul. Zakroczymskiej na odcinku od skrzyżowania z ul. Warszawską/Pułtuską do granicy pasa drogowego drogi krajowej - wg zakresu opracowania przedstawionego na mapie sytuacyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do zaproszenia, w tym:

- a) opracowanie koncepcji rozwiązań,
- b) opracowanie materiałów do zgłoszenia robót budowlanych polegających na przebudowie drogi gminnej ul. Zakroczymskiej w Serocku wraz z projektem wykonawczym, szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiarem robót i kosztorysem inwestorskim,
- c) opracowanie projektu stałej organizacji ruchu.

2. Dokumentacja projektowa ma uwzględniać:

- budowę ścieżki rowerowej na odcinku od skrzyżowania ul. Zakroczymskiej z ul. Pułtuską/Warszawską (w nawiązaniu do istniejącej infrastruktury rowerowej) do istniejącego ciągu pieszo-rowerowego w granicach drogi krajowej (obwodnicy Serocka),
- budowę chodnika na odcinku od skrzyżowania z ul. Jaśminową do istniejącego ciągu pieszo-rowerowego w granicach drogi krajowej (obwodnicy Serocka),
- wykonanie oznakowania aktywnego przejścia dla pieszych istniejącego w ciągu ul. Zakroczymskiej (znak D-6 z pulsatorem i podświetleniem przejścia dla pieszych),
- przebudowę elementów istniejącej infrastruktury technicznej (naziemnej i podziemnej) kolidującej z projektowaną ścieżką rowerową (w tym przebudowa istniejących chodników na całym odcinku objętym zadaniem),
- wycinkę drzew kolidujących z planowaną inwestycją (w tym opracowanie materiałów do wniosku o wydanie zezwolenia na wycinkę kolidujących drzew i planu nasadzeń zastępczych jako integralnej części wniosku).
- wykonanie oznakowania poziomego i pionowego projektowanej ścieżki rowerowej.

Uwaga: Zakres opracowania nie obejmuje budowy oświetlenia drogowego na odcinku od końca istniejącego oświetlenia w ul. Zakroczymskiej (rejon skrzyżowania z ul. Jaśminową) do granicy pasa drogowego drogi krajowej.

3. Stan istniejący.

Istniejąca droga gminna ul. Zakroczymska w Serocku przebiega po płaskim, charakteryzuje się przekrojem jednojezdniowym o dwóch pasach ruchu, dwustronnym chodnikiem na odcinku od skrzyżowania z ul. Warszawską/Pułtuską do skrzyżowania z ul. Zaokopową oraz chodnikiem jednostronnym na odcinku od skrzyżowania z ul. Zaokopową do skrzyżowania z ul. Jaśminową. Na dalszym odcinku brak jest chodnika.

Jezdnia o nawierzchni bitumicznej. Odwodnienie realizowane jest za pomocą kanalizacji deszczowej w rejonie skrzyżowania z ul. Warszawską i Pułtuską, na dalszym odcinku – odwodnienie powierzchniowe (rowy przydrożne). W granicach pasa drogowego zlokalizowana jest następująca

infrastruktura techniczna: sieć wodociągowa, sieć gazowa, napowietrzna i kablowa sieć elektroenergetyczna, sieć kanalizacji sanitarnej, oświetlenie drogowe. Szerokość pasa drogowego wynosi: od 21m do 28m

Ponadto w pasie drogowym ul. Zakroczymskiej (w rejonie skrzyżowania z ul. Tchoraka) zaprojektowana została przepompownia ścieków. Podczas prac projektowych należy uwzględnić jej lokalizację przedstawioną na załączniku nr 3 do zaproszenia (na terenie przepompowni nie jest możliwe projektowanie infrastruktury drogowej).

4. Skład dokumentacji:

4.1. Koncepcja rozwiązań projektowych (w przypadku konieczności przebudowy sieci uzbrojenia terenu – również koncepcja tej przebudowy). Koncepcja powinna zawierać co najmniej:

- plan sytuacyjny obejmujący wszystkie branże,
- wykaz kolizji projektowanych elementów z istniejącą infrastrukturą,
- założenia rozwiązań konstrukcyjnych,
- szacunkowy kosztorys robót.

4.2. Na podstawie zaakceptowanej przez zamawiającego koncepcji Wykonawca zobowiązany jest opracować:

1) Materiały do zgłoszenia robót budowlanych (3 egz.), w tym:

- a) opis określający rodzaj, zakres i sposób wykonywania robót budowlanych (dla wszystkich branż),
- b) plan sytuacyjny wykonany na zaktualizowanym podkładzie mapowym (branża elektryczna - na mapie do celów projektowych),
- c) w zależności od potrzeb odpowiednie szkice lub rysunki,
- d) zestawienie powierzchni poszczególnych części zagospodarowania działki,
- e) projekt zagospodarowania terenu wykonany przez projektanta posiadającego wymagane uprawnienia,
- f) opinie i uzgodnienia wymagane przepisami szczególnymi,
- g) wymagane przepisami odrębnymi decyzje administracyjne w tym ewentualne pozwolenie wodnoprawne.

2) Projekt wykonawczy (po 4 egz. dla każdej z branż), w tym:

- a) opis techniczny,
- b) plan sytuacyjno-wysokościowy wykonany na zaktualizowanym podkładzie mapowym,
- c) przekroje normalne i poprzeczne,
- d) przekrój podłużny,
- e) opis wraz z niezbędnym opracowaniem rysunkowym przyjętych rozwiązań.

Projekt wykonawczy powinien być wykonany w sposób pozwalający jednoznacznie określić rodzaj, zakres i sposób wykonania robót objętych opracowaniem, a także powinien zawierać szczegóły niezbędne do prawidłowej, zgodnej z założeniami projektu realizacji zadania.

3) Przedmiar robót oparty o CPV (dla wszystkich branż) – 2 egz.,

4) Kosztorys inwestorski (dla wszystkich branż) – 2 egz.,

5) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (dla wszystkich branż) – 2 egz.,

6) Zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu – 4 egz.,

7) Wszystkie powyższe opracowania zapisane na nośniku elektronicznym w formie uniemożliwiającej edycję oraz w wersji edytowalnej.

5. Wymagania dotyczące wykonania opracowań objętych zamówieniem.

Przy opracowywaniu dokumentacji należy przyjąć zasady i warunki podane w ustawie z dn. 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz.U. 2017 r., poz. 1332), Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z dnia 27 kwietnia 2012 r.), Ponadto wykonawca zobowiązany

jest znać i stosować wszystkie przepisy, wytyczne i instrukcje związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w brzmieniu obowiązującym w okresie obowiązywania umowy. Wymagania dotyczące dokumentacji:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
- 2) Wykonana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu zamówienia. Posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy, podpisane przez projektantów i sprawdzających odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań, że została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 3) Dokumentacja projektowa musi być tak opracowana, aby nie występowały w niej znaki towarowe ani nazwy handlowe materiałów.
- 4) Wszelkie kopie dokumentów zamieszczonych w dokumentacji projektowej będą poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- 5) Do kompletu dokumentacji zostanie dołączony nośnik CD lub DVD z zapisem elektronicznym części opisowej i rysunkowej dokumentacji.

6. Rękojmia.

Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za wszelkie wady prawne i konsekwencje istnienia tych wad ujawnione lub mogące się ujawnić w przyszłości. Wykonawca udzieli rękojmi na dokumentację będącą przedmiotem umowy. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg od dnia przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy a kończy się z upływem okresu rękojmi za wady robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację projektową.

7. Prawa autorskie.

W ramach wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek, oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych. Nabycie przedmiotowych praw następuje z chwilą faktycznego wydania przedmiotu zamówienia, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy. Równocześnie z nabyciem praw autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.

8. Termin wykonania zamówienia.

Termin opracowania dokumentacji technicznej wskazanej w pkt. 4.1 ustala się na 30 dni licząc od dnia zawarcia umowy.

Termin opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej wskazanej w pkt 4.2 ustala się na 80 dni licząc od dnia, w którym Zamawiający dokona akceptacji rozwiązań ujętych w koncepcji.

9. Współpraca Wykonawcy z Zamawiającym.

Wykonawca będzie związany umową z Zamawiającym do czasu przekazania kompletnej dokumentacji objętej umową oraz uzyskania zaświadczenia od właściwego organu architektoniczno-budowlanego o braku zastrzeżeń do zgłoszenia dokonanego na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy. Strony będą współpracować w sprawach merytorycznych i formalnych, które wystąpią w trakcie realizacji zamówienia. W tym celu strony wyznaczają swoich stałych przedstawicieli. Przedstawicielem Zamawiającego będzie pani Monika Głębocka-Sulima. Wykonawca zobowiązany jest do brania udziału w spotkaniach z

lokalną społecznością, których celem będzie dokonanie wyboru i akceptacja zaproponowanych rozwiązań koncepcyjnych. Wykonawca będzie zobowiązany również usuwać wszelkie braki i nieprawidłowości w wykonanej dokumentacji projektowej wykazane przez organ architektoniczny w związku z dokonaniem zgłoszeniem robót przez Inwestora. Usunięcie braków i nieprawidłowości powinno nastąpić niezwłocznie po wezwaniu przez Inwestora.

10. Wynagrodzenie Wykonawcy.

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzeniem ryczałtowym. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia nie będzie podlegać waloryzacji z tytułu inflacji. Wynagrodzenie będzie obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia. Koszty pozyskania aktualnych podkładów geodezyjnych należy uwzględnić w ofercie. Zapłata wynagrodzenia za wykonania przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie faktur sporządzanych w oparciu o protokół odbioru w sposób następujący:

- a) 20% wartości umowy brutto zostanie wypłacone po przekazaniu Zamawiającemu i uzyskaniu jego akceptacji dokumentacji technicznej wskazanej w pkt 4.1, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury częściowej,
- b) 80% wartości umowy brutto zostanie wypłacone po przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji projektowo-kosztorysowej wskazanej w pkt 4.2, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury częściowej.

11. Kontrola wykonania zamówienia i jego odbiór.

Dokumentacja projektowa w trakcie opracowywania oraz przed odebraniem powinna być regularnie konsultowana z Zamawiającym. Elementy dokumentacji projektowej powinny być wykonywane w odpowiedniej kolejności. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru. Po przekazaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający dokona sprawdzenia jego kompletności i poprawności wykonania z punktu widzenia celu któremu ma służyć. W przypadku dokonania ewentualnych poprawek i uzupełnień dokumentacji projektowej, ich zakres oraz termin zostaną ustalone w formie pisemnej. Po dokonaniu przez Wykonawcę poprawek i uzupełnień w dokumentacji sporządzony zostanie protokół odbioru końcowego, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę. W przypadku braku stwierdzenia poprawności i kompletności wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, protokół odbioru końcowego sporządzony zostanie po dokonaniu sprawdzenia dokumentacji. Za datę odbioru końcowego uważa się datę dokonania poprawek i uzupełnień, o których mowa powyżej. Wszystkie wady, które zostaną ujawnione w okresie rękojmi, będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt, lub po uprzednim pisemnym bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do ich usunięcia – przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

12. Cena

Cenę oferty należy podać w złotych z dwoma miejscami po przecinku w formularzu ofertowym Wykonawcy (załącznik Nr 1 do zaproszenia) w kwocie brutto z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.

13. Kryteria oceny ofert:

Cena o znaczeniu – 100 %

14. Oferta powinna zawierać:

- a) wypełniony formularz ofertowy,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

15. Oznaczenie oferty: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn.: Budowa ścieżki pieszko-rowerowej Serock ul. Zakroczyńska”.

16. Miejsce i termin złożenia ofert:

Oferty należy złożyć do dnia: **10 lipca 2018 roku do godz. 15:00** w Urzędzie Miasta i Gminy w Serocku, ul. Rynek 21, pok. nr 24 lub wysłać na adres e-mailowy: r.piekarzewski@serock.pl i niezwłocznie potwierdzić pisemnie.

17. Oferty złożone po terminie wyznaczonym jako termin składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom.
18. Wykonawca może wprowadzać zmiany do treści złożonej oferty lub ją wycofać przy upływie terminu wyznaczonego jako termin składania ofert.
19. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej za względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
20. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty.
21. Po złożeniu ofert Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcą, któryłoży najkorzystniejszą ofertę.
22. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Monika Głębocka - Sulima, pokój 42, tel. (22) 782-88-19.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Mapa sytuacyjna z zaznaczeniem zakresu opracowania.
3. Mapa sytuacyjna z lokalizacją projektowanej przepompowni ścieków.

Kierownik Referatu
Przygotowania i Realizacji Inwestycji

Marek Bąbolski

.....
(podpis kierownika/samodzielnego pracownika)