

(pieczęć zamawiającego)

Znak sprawy: ZOSiP.261.3.2017

Serock, dn. 05.09.2017r.

(miejscowość i data)

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Serocku, ul. T. Kościuszki 15, 05-140 Serock

zaprasza do złożenia ofert na:

1. Przedmiot zamówienia:

Prowadzenie 20 godzin zajęć nauki pływania w ramach programu „Umiem pływać w gminie Serock” dofinansowywanego z Ministerstwa Sportu i Turystyki z 15 osobową grupą uczniów klas trzecich szkół podstawowych (SP Zegrze, SP Jadwisin).

W załączeniu wzór umowy określający obowiązki stron.

2.1 3 osoby prowadzące zajęcia (3 grupy jednocześnie mają zajęcia)

2.2 Termin realizacji zamówienia:

Basen w hotelu Warszawianka w Jachrance – uczniowie kl. III z SP Zegrze

<u>Piątki:</u> 15, 22, 29 wrzesień	}	po 2 godziny lekcyjne tj. od 12.00 do 13.30 nauki pływania oraz ok. 30 minut opieki w szatni basenowej
6, 13, 20, 27 październik		
3 listopad		
10, 17, 24 listopad	}	po 1 godzinie lekcyjnej tj. od 12.00 do 12.45 nauki pływania oraz ok. 15 min. opieki w szatni basenowej
1 grudzień		

Razem 20 godzin

3.1 1 osoba prowadząca zajęcia

3.2 Termin realizacji zamówienia:

Basen w hotelu Warszawianka w Jachrance – uczniowie kl. III z SP Jadwisin

<u>Wtorki:</u> 12, 19, 26 wrzesień	}	po 2 godziny lekcyjne tj. od 13.15 do 14.45 nauki pływania oraz ok. 30 minut opieki w szatni basenowej
3, 10, 17, 24, 31 październik		
7, 14, 21, 28 listopad		po 1 godzinie lekcyjnej tj. od 13.15 do 14.00 nauki pływania oraz ok. 15 min. opieki w szatni basenowej

Razem 20 godzin

4. Kryterium wyboru ofert:

Cena 100% oraz kwalifikacje

5. Wymagane kwalifikacje:

a) dyplom ukończenia magistra AWF lub

b) świadectwo dojrzałości i tytuł trenera lub instruktora **pływania**, uzyskany na podstawie przepisów ustawy z dn. 25 czerwca 2010r. o sporcie Dz.U. z 2016r. oraz posiada przygotowanie **pedagogiczne**.

Oferowana cena ma zawierać **wszystkie koszty**, w tym: dojazd do **miejsca realizacji zajęć** – wskazana pływania.

6. Miejsce i termin złożenia oferty

Do dnia 11.09.2017r. do godz. 10.00 w Zespole Obsługi Szkół i Przedszkoli w Serocku, ul. T. Kościuszki 15.

Z wykonawcą, którego oferta zostanie przyjęta, Zamawiający podpisze umowę, na warunkach określonych w dołączonym wzorze umowy.

7. Warunki płatności

Wg wzoru umowy

8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami

Katarzyna Kochanowska

9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim; w załączeniu wzór formularza ofertowego.

10. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

Wymagane kwalifikacje – kserokopia dokumentów, o których mowa w pkt 4a lub 4b.

DYREKTOR
Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli


mgr Alina Melion