



Serock
MIASTO I GMINA

Serock, dnia 21 marca 2023r.

PRI.271.1.9.2023

Zamawiający: Miasto i Gmina Serock, ul. Rynek 21, 05-140 Serock.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

dla zamówienia o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 złotych

Na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.), zapraszamy do złożenia oferty cenowej na:

Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy drogi ul. Korzennej oraz wykonania odwodnienia oraz remontu ul. Baśniowej w Skubiance w ramach zadania „Modernizacja drogi Skubianka Korzenna i Baśniowa”.

1. Przedmiot zamówienia: usługa.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy drogi ul. Korzennej oraz wykonania odwodnienia oraz remontu ul. Baśniowej w miejscowości Skubianka, na terenie działek ewid. nr 321/5, 317, 27/7, 27/15, 27/10, 27/8, 320/7, 27/42, 320/7, 456/1, 316/5, 315/5, 302/3, 11/10, 20, 456/2, 27/17 obr. 020 Skubianka, polegającego na ulepszeniu nawierzchni w obrębie dotychczasowego pasa drogowego wg. zakresu przedstawionego na planie sytuacyjnym stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.

Podstawowym celem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej niezbędnej do zgłoszenia robót budowlanych dla przebudowy lub remontu drogi do organu administracji architektoniczno-budowlanej oraz uzyskania pozwolenia wodnoprawnego i pozwolenia na budowę/ zgłoszenia robót dla budowy odwodnienia pasa drogowego i budowę brakującego odcinka sieci wodociągowej, a także wyłonienia wykonawcy robót budowlanych. Dokumentację należy sporządzić w sposób umożliwiający dokonanie opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane zgodnie z zapisami art. 99 - 103 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.). Dokumentację projektową dla w/w zakresu zamówienia należy opracować w podziale na trzy etapy:

- 1) Etap I - obejmujący ul. Korzenną w Skubiance na odcinku oznaczonym jako A - B na załączonym planie sytuacyjnym;
- 2) Etap II - obejmujący fragment ul. Baśniowej na odcinku od ul. Zegrzyńskiej do ul. Rusałki oznaczony na załączonym planie sytuacyjnym jako odcinek C - D;
- 3) ETAP III - obejmujący fragment ul. Baśniowej oznaczony na załączonym planie sytuacyjnym jako odcinek D - E;

Dokumentację należy sporządzić w sposób umożliwiający dokonanie opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane zgodnie z zapisami art. 99 - 103 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.).

2. Stan istniejący.

Ulica Baśniowa w Skubiance stanowi drogę wewnętrzną - własność Miasta i Gminy Serock. Odcinek oznaczony na planie sytuacyjnym jako C- D oraz D- E będący przedmiotem opracowania leży na terenie nierównym, z nachyleniem od ulicy Akacjowej w kierunku punktu oznaczonego na planie sytuacyjnym jako E, pośród zabudowy jednorodzinnej. Początkowy odcinek ul. Baśniowej wyłożony

Serock.pl

**Urząd
Miasta i Gminy
w Serocku**

Rynek 21
05-140 Serock

Tel. 22 782 88 05
Fax 22 782 74 99



Serock
MIASTO I GMINA

jest kostką brukową (do demontażu i przebudowy). Część drogi wyłożona jest płytami betonowymi typu „Jomb”. Szerokość pasa drogowego jest zmienna w przedziale 8-10m dla etapu II i 3-8 m dla etapu III. Długość projektowanego odcinka dla etapu II to ok. 220 m, dla etapu III ok. 200 m. W pasie drogowym umieszczona jest następująca infrastruktura techniczna: sieć wodociągowa, sieć elektroenergetyczna, sieć gazowa, kanalizacja sanitarna, oświetlenie uliczne (etap II), sieć elektroenergetyczna, kanalizacja sanitarna, oświetlenie uliczne (etap III).

Ulica Korzenna w Skubiance stanowi drogę wewnętrzną - własność Miasta i Gminy Serock. Obszar stanowiący przedmiot opracowania leży w terenie płaskim (występuje jednak miejscowe zaniżenie niwelety), pośród zabudowy jednorodzinnej. W obrębie projektowanego odcinka oznaczonego na załączniku lokalizacyjnym jako A-B zdarzają się problemy z zastoiskami wodnymi. Panują trudne warunki gruntowo-wodne, zdarzają się zastoiska wody związane ze spływem powierzchniowym z nieruchomości sąsiednich na działkę stanowiącą drogę. Wykonawca na etapie opracowywania dokumentacji projektowej zobowiązany będzie do wykonania badań gruntowo-wodnych podłoża dla przedmiotowej inwestycji. Na podstawie przeprowadzonych badań, Wykonawca będzie zobowiązany do określenia najbardziej efektywnego sposobu odwodnienia drogi. Szerokość pasa drogowego ul. Korzennej to 8 m. Długość projektowanego odcinka etapu I to ok. 215 m. W pasie drogowym umieszczona jest następująca infrastruktura techniczna: sieć wodociągowa, sieć elektroenergetyczna, sieć gazowa, oświetlenie uliczne.

Teren inwestycji objęty jest ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (uchwała Nr 433/XLVIII/2014 Rady Miejskiej w Serocku z dnia 31 marca 2014r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Serock- sekcja C, powiat legionowski, woj. mazowieckie – treść uchwały i uchwały dostępna na stronie internetowej www.bip.serock.pl w zakładce „Prawo lokalne”). Ulica Baśniowa stanowi drogę publiczną klasy dojazdowej (KDD11). Ulica Korzenna stanowi teren drogi wewnętrznej (KDW4).

3. Założenia projektowe.

Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania trzech dokumentacji projektowych (odrębnie dla każdego odcinka). Opracowana przez Wykonawcę dokumentacja projektowa ma uwzględniać:

- Etap I (ul. Korzenna):
 - budowę jezdni dwukierunkowej o nawierzchni bitumicznej,
 - pobocza gruntowe,
 - budowę zjazdów indywidualnych z kostki betonowej z przepustami (jeśli wymagane)
 - regulację wysokościową urządzeń infrastruktury zlokalizowanych w obszarze pasa drogowego, ewentualną ich przebudowę w przypadku kolizji.
 - wykonawca opracuje projekt stałej organizacji ruchu uwzględniający elementy BRD w postaci progów zwalniających oraz oznakowanie poziome i pionowe,
 - odwodnienie drogi – wykonawca po wykonaniu badań gruntowo – wodnych zobowiązany będzie do oceny możliwości sposobu odwodnienia drogi oraz dostosowanie niezbędnej do opracowania dokumentacji do wybranego rozwiązania,
- Etap II (ul. Baśniowa, odcinek C-D):
 - budowę jezdni dwukierunkowej o nawierzchni bitumicznej,
 - pobocza gruntowe,
 - budowę zjazdów indywidualnych z kostki betonowej,

Serock.pl

**Urząd
Miasta i Gminy
w Serocku**

Rynek 21
05-140 Serock

Tel. 22 782 88 05
Fax 22 782 74 99

- budowę zjazdu w ul. Baśniową z drogi gminnej ul. Akacjowej,
 - budowa zjazdu z ul. Baśniowej w ul. Rusałki, oraz z ul. Baśniowej w Korzenną,
 - regulację wysokościową urządzeń infrastruktury zlokalizowanych w obszarze pasa drogowego, ewentualną ich przebudowę w przypadku kolizji.
 - wykonawca opracuje projekt stałej organizacji ruchu uwzględniający elementy BRD w postaci progów zwalniających oraz oznakowanie poziome i pionowe,
 - powierzchniowe odwodnienie drogi
- **Etap III (ul. Baśniowa, odcinek D-E):**
- budowę jezdni dwukierunkowej o nawierzchni bitumicznej,
 - pobocza gruntowe,
 - budowę zjazdów indywidualnych z kostki betonowej,
 - regulację wysokościową urządzeń infrastruktury zlokalizowanych w obszarze pasa drogowego, ewentualną ich przebudowę w przypadku kolizji.
 - wykonawca opracuje projekt stałej organizacji ruchu uwzględniający elementy BRD w postaci progów zwalniających oraz oznakowanie poziome i pionowe,
 - powierzchniowe odwodnienie drogi.

4. Skład dokumentacji:

Szczegółowo przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie odrębnych dokumentacji dla każdego etapu – w formie edytowalnej i nieedytowalnej:

➤ **Etap I (ul. Korzenna):**

A. Koncepcji rozwiązań projektowych;

B. Materiałów do zgłoszenia robót budowlanych dla przebudowy drogi (3 egz.), w tym:

- a) opis określający rodzaj, zakres i sposób wykonywania robót budowlanych,
- b) w zależności od potrzeb odpowiednie szkice lub rysunki,
- c) zestawienie powierzchni zagospodarowania działki,
- d) projekt zagospodarowania terenu sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych, również w formacie .dwg,
- e) opinie i uzgodnienia wymagane przepisami szczególnymi,
- f) wymagane przepisami odrębnymi decyzje administracyjne.

C. Projektu wykonawczego dla przebudowy drogi (3 egz.), w tym:

- a) opis techniczny,
- b) plan sytuacyjno-wysokościowy wykonany na zaktualizowanym podkładzie mapowym,
- c) przekroje normalne i poprzeczne,
- d) przekrój podłużny,
- e) opis wraz z niezbędnym opracowaniem rysunkowym sposobu odwodnienia projektowanej nawierzchni.

Projekt wykonawczy powinien być opracowany w sposób pozwalający jednoznacznie określić rodzaj, zakres i sposób wykonania robót objętych opracowaniem, a także powinien zawierać szczegóły niezbędne do prawidłowej, zgodnej z założeniami projektu realizacji zadania.

D. Projektu stałej organizacji ruchu – 4 egz. + wersja elektroniczna.

E. Przedmiaru robót opartego o CPV – 2 egz. + wersja elektroniczna, w tym zapisana w formie pliku programu kosztorysowego z rozszerzeniem .ath lub .kst, do edycji;



Serock
MIASTO I GMINA

- F. Kosztorysu inwestorskiego** – 2 egz. + wersje elektroniczna, w tym zapisana w formie pliku programu kosztorysowego z rozszerzeniem .ath lub .kst, do edycji; zamówienie obejmuje również dwukrotną aktualizację kosztorysu inwestorskiego w ciągu 2 lat od przekazania dokumentacji.
- G. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót** – 2 egz. + wersja elektroniczna,

Jeśli Wykonawca określi iż niezbędne będzie procesowanie przebudowy w oparciu o pozwolenie na budowę i pozwolenie wodnoprawne konieczne będzie sporządzenie:

- A. Koncepcji rozwiązań projektowych;**
- B. Operatu wodnoprawnego wraz z uzyskaniem skutecznego pozwolenia wodnoprawnego (jeśli wymagane).**
- C. Projektu budowlanego/materiałów do zgłoszenia (4 egz.) + wersja elektroniczna, również w formie edytowalnej.**
- a) projekt zagospodarowania terenu sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych lub jej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez projektanta posiadającego wymagane uprawnienia,
 - b) projekt architektoniczno-budowlany wraz z opiniami uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami, których obowiązek dołączenia wynika z przepisów odrębnych ustaw,
 - c) oświadczenie projektanta i projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej
 - d) informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego, uwzględnianej w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

Projekt architektoniczno-budowlany powinien być sporządzony w sposób umożliwiający projektantowi uzyskanie skutecznego pozwolenia na budowę.

- D. Projektu wykonawczego** - 3 egzemplarze + wersja elektroniczna, również w formie edytowalnej, zawierający co najmniej:
- opis techniczny obejmujący całe zadanie (budowa nawierzchni, oświetlenia wykonanie odwodnienia, przebudowa kolidującej infrastruktury,
 - plan sytuacyjno-wysokościowy,
 - przekroje normalne i poprzeczne,
 - przekrój podłużny,

Projekt wykonawczy powinien być opracowany w sposób pozwalający jednoznacznie określić rodzaj, zakres i sposób wykonania robót objętych opracowaniem, a także powinien zawierać szczegóły niezbędne do prawidłowej, zgodnej z założeniami projektu realizacji zadania.

- E. Projektu technicznego**
- F. Projektu stałej organizacji ruchu** – 4 egz. + wersja elektroniczna.
- G. Przedmiaru robót opartego o CPV** – 2 egz. + wersja elektroniczna, w tym zapisana w formie pliku programu kosztorysowego z rozszerzeniem .ath lub .kst, do edycji;
- H. Kosztorysu inwestorskiego** – 2 egz. + wersje elektroniczna, w tym zapisana w formie pliku programu kosztorysowego z rozszerzeniem .ath lub .kst, do edycji; zamówienie obejmuje również dwukrotną aktualizację kosztorysu inwestorskiego w ciągu 2 lat od przekazania dokumentacji.
- I. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót** – 2 egz. + wersja elektroniczna,

Serock.pl

Urząd
Miasta i Gminy
w Serocku

Rynek 21
05-140 Serock

Tel. 22 782 88 05
Fax 22 782 74 99

Wszystkie powyższe opracowania (w każdym wariantcie) zapisane na nośniku elektronicznym zapisane w formie uniemożliwiającej edycję oraz w wersji edytowalnej.

Do Wykonawcy należeć będzie uzyskanie skutecznego zgłoszenia budowy remontu drogi do organu administracji architektoniczno-budowlanej oraz pozwolenia na budowę/zgłoszenia remontu dla budowy odwodnienia wraz z uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego.

Wykonawca zobowiązany będzie do dwukrotnej aktualizacji kosztorysu i przedłużenia ważności projektu stałej organizacji ruchu.

➤ **ETAP II (u. Baśniowa odcinek C-D):**

- A. Koncepcji rozwiązań projektowych;**
- B. Materiałów do zgłoszenia robót budowlanych dla remontu drogi (3 egz.), w tym:**
 - a) opis określający rodzaj, zakres i sposób wykonywania robót budowlanych
 - b) w zależności od potrzeb odpowiednie szkice lub rysunki,
 - c) zestawienie powierzchni zagospodarowania działki,
 - d) projekt zagospodarowania terenu sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych, również w formacie .dwg,
 - e) opinie i uzgodnienia wymagane przepisami szczególnymi,
 - f) wymagane przepisami odrębnymi decyzje administracyjne.
- C. Projektu wykonawczego dla remontu drogi (3 egz.), w tym:**
 - a) opis techniczny,
 - b) plan sytuacyjno-wysokościowy wykonany na zaktualizowanym podkładzie mapowym,
 - c) przekroje normalne i poprzeczne,
 - d) przekrój podłużny,
 - e) opis wraz z niezbędnym opracowaniem rysunkowym sposobu odwodnienia projektowanej nawierzchni.

Projekt wykonawczy powinien być opracowany w sposób pozwalający jednoznacznie określić rodzaj, zakres i sposób wykonania robót objętych opracowaniem, a także powinien zawierać szczegóły niezbędne do prawidłowej, zgodnej z założeniami projektu realizacji zadania.

- D. Przedmiaru robót opartego o CPV – 2 egz. + wersja elektroniczna, w tym zapisana w formie pliku programu kosztorysowego z rozszerzeniem .ath lub .kst, do edycji;**
- E. Kosztorysu inwestorskiego – 2 egz. + wersje elektroniczna, w tym zapisana w formie pliku programu kosztorysowego z rozszerzeniem .ath lub .kst, do edycji; zamówienie obejmuje również dwukrotną aktualizację kosztorysu inwestorskiego w ciągu 2 lat od przekazania dokumentacji.**
- F. Projektu stałej organizacji ruchu – 4 egz. + wersja elektroniczna.**
- G. Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót – 2 egz. + wersja elektroniczna,**

Wszystkie powyższe opracowania zapisane na nośniku elektronicznym zapisane w formie uniemożliwiającej edycję oraz w wersji edytowalnej.

Do Wykonawcy należeć będzie uzyskanie skutecznego zgłoszenia budowy remontu drogi do organu administracji architektoniczno-budowlanej.

➤ **ETAP III (ulica Baśniowa odcinek B-D):**

- A. Koncepcji rozwiązań projektowych;**
- B. Materiałów do zgłoszenia robót budowlanych dla remontu drogi (3 egz.), w tym:**



Serock
MIASTO I GMINA

- a) opis określający rodzaj, zakres i sposób wykonywania robót budowlanych,
- b) w zależności od potrzeb odpowiednie szkice lub rysunki,
- c) zestawienie powierzchni zagospodarowania działki,
- d) projekt zagospodarowania terenu sporządzony na aktualnej mapie do celów projektowych, również w formacie .dwg,
- e) opinie i uzgodnienia wymagane przepisami szczególnymi,
- f) wymagane przepisami odrębnymi decyzje administracyjne.

C. Projektu wykonawczego dla remontu drogi (3 egz.), w tym:

- a) opis techniczny,
- b) plan sytuacyjno-wysokościowy wykonany na zaktualizowanym podkładzie mapowym,
- c) przekroje normalne i poprzeczne,
- d) przekrój podłużny,
- e) opis wraz z niezbędnym opracowaniem rysunkowym sposobu odwodnienia projektowanej nawierzchni.

Projekt wykonawczy powinien być opracowany w sposób pozwalający jednoznacznie określić rodzaj, zakres i sposób wykonania robót objętych opracowaniem, a także powinien zawierać szczegóły niezbędne do prawidłowej, zgodnej z założeniami projektu realizacji zadania.

- D. Przedmiaru robót opartego o CPV – 2 egz. + wersja elektroniczna, w tym zapisana w formie pliku programu kosztorysowego z rozszerzeniem .ath lub .kst, do edycji;**
- E. Kosztorysu inwestorskiego – 2 egz. + wersje elektroniczne, w tym zapisane w formie pliku programu kosztorysowego z rozszerzeniem .ath lub .kst, do edycji; zamówienie obejmuje również dwukrotną aktualizację kosztorysu inwestorskiego w ciągu 2 lat od przekazania dokumentacji**
- F. Projektu stałej organizacji ruchu – 4 egz. + wersja elektroniczna.**
- G. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 2 egz. + wersja elektroniczna,**

Wszystkie powyższe opracowania zapisane na nośniku elektronicznym zapisane w formie uniemożliwiającej edycję oraz w wersji edytowalnej.

Do Wykonawcy należeć będzie uzyskanie skutecznego zgłoszenia budowy remontu drogi do organu administracji architektoniczno-budowlanej.

Uwaga: Nazwę zadania określoną na dokumentacji projektowej, przed wydrukiem należy uzgodnić z Zamawiającym. Nazwa zadania musi odnosić się do katalogu obiektów budowlanych wymienionych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2021r. poz. 2351 ze zm.).

Wykonanie mapy do celów projektowych, niezbędnej do prawidłowego opracowania dokumentacji projektowej stanowi koszt Wykonawcy, który należy uwzględnić w ofercie.

Zamawiający wymaga aby wszystkie opracowania były zapisane na nośniku danych w wersji edytowalnej (pliki .word, .ath, .kst, .dwg) oraz w wersji uniemożliwiającej edycję (pliki pdf).

Serock.pl

**Urząd
Miasta i Gminy
w Serocku**

Rynek 21
05-140 Serock

Tel. 22 782 88 05
Fax 22 782 74 99

5. Wymagania dotyczące wykonania opracowań objętych zamówieniem.

Przy realizacji zadania należy przyjąć zasady i warunki podane w:

- ustawie z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.);
- Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego tj. z dnia 12 lipca 2022 r. (Dz.U. z 2022 r. poz. 1679)

— Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1518);

Ponadto wykonawca zobowiązany jest znać i stosować wszystkie przepisy, wytyczne i instrukcje związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w brzmieniu obowiązującym w okresie obowiązywania umowy. Wymagania dotyczące dokumentacji:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.
- 2) Wykonana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu zamówienia. Posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy, podpisane przez projektantów i sprawdzających odpowiedzialnych za spełnienie tych wymagań, że została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 3) W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej i/lub specyfikacjach technicznych Wykonawca wskaże znaki towarowe, patenty lub pochodzenie i wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” dokumentacja projektowa i/lub specyfikacje techniczne muszą bezwzględnie zawierać parametry równoważności.
- 4) Wykonawca dołączy do projektu komplet kopii wymaganych przepisami ustawy Prawo Budowlane uprawnień projektantów potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” i sprawdzających oraz zaświadczeń z właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.
- 5) Wszelkie kopie dokumentów zamieszczonych w dokumentacji projektowej będą poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- 6) Do kompletu dokumentacji zostanie dołączony nośnik CD lub DVD z zapisem elektronicznym części opisowej i rysunkowej dokumentacji (wersja edytowalna i nieedytowalna).
- 7) Dwukrotna aktualizacja kosztorysów inwestorskich i przedłużenie ważności zatwierdzonego projektu stałej organizacji ruchu.

6. Rękojmia i gwarancja.

Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za wszelkie wady i konsekwencje istnienia tych wad ujawnione lub mogące się ujawnić w przyszłości, a w szczególności gdy okaże się, że dokumentacja zawiera błędy lub rozstrzygnięcia uniemożliwiające prawidłowe wykonanie zadania ze sztuką budowlaną lub Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1518); Wykonawca udzieli rękojmi i gwarancji na dokumentację będącą przedmiotem umowy. Okres rękojmi i gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy. Rękojmia udzielana jest na 36 m-cy od dnia odbioru kompletnego przedmiotu zamówienia, zaś gwarancja kończy się z upływem okresu rękojmi za wady robót budowlanych realizowanych w oparciu o dokumentację projektową.

7. Prawa autorskie majątkowe.

W ramach wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji zamówienia. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań

Serock.pl

**Urząd
Miasta i Gminy
w Serocku**

Rynek 21
05-140 Serock

Tel. 22 782 88 05
Fax 22 782 74 99

utworów oraz ich przeróbek, oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych. Nabycie przedmiotowych praw następuje z chwilą faktycznego wydania przedmiotu zamówienia, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy. Równocześnie z nabyciem praw autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone. Przeniesienie praw autorskich i tytułu własności do wszystkich opracowań objętych umową na Zamawiającego daje Zamawiającemu prawo odpłatnego ich przekazania innemu podmiotowi.

8. Termin wykonania zamówienia.

Termin opracowania koncepcji rozwiązań projektowych - 30 dni od dnia podpisania umowy.

Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem skutecznego zgłoszenia robót budowlanych lub pozwoleń na budowę - do końca 30 listopada 2023r.

9. Współpraca Wykonawcy z Zamawiającym.

Wykonawca będzie związany umową z Zamawiającym do czasu przekazania kompletnej dokumentacji objętej umową, oraz uzyskania zaświadczenia od właściwego organu architektoniczno-budowlanego o braku zastrzeżeń do zgłoszenia na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy lub uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę. Strony będą współpracować w sprawach merytorycznych i formalnych, które wystąpią w trakcie realizacji zamówienia. W tym celu strony wyznaczą swoich stałych przedstawicieli. Przedstawicielem Zamawiającego będzie Pani Ewelina Wielechowska. Wykonawca w ramach zadania zobowiązany jest do dokonania wszelkich wymaganych poprawek i uzupełnień niezbędnych do wykonania w związku z procedurą zgłoszenia robót budowlanych/uzyskania pozwolenia na budowę. Ponadto w przypadku wystąpienia konieczności wprowadzenia takich zmian, Wykonawca zobowiązany jest dokonać odpowiednich korekt we wszystkich opracowaniach będących przedmiotem zamówienia (projekt techniczny, projekt wykonawczy, przedmiary i kosztorysy, STWiOR). Wykonawca zostaje związany umową z Zamawiającym do czasu zakończenia robót budowlanych realizowanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia.

10. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej 3 usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej remontu/budowy/rozbudowy/przebudowy drogi publicznej lub drogi wewnętrznej o długości min. 300m.

b) dysponują, albo będą dysponować w okresie realizacji zamówienia co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej.

Uwaga: W/w osoba musi posiadać ważne uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020r. poz. 1333 ze zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im kwalifikacje nadane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

Serock.pl

Urząd
Miasta i Gminy
w Serocku

Rynek 21
05-140 Serock

Tel. 22 782 88 05

Fax 22 782 74 99



Serock
MIASTO I GMINA

11. Wynagrodzenie Wykonawcy.

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzeniem ryczałtowym. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia nie będzie podlegać waloryzacji z tytułu inflacji. Wynagrodzenie będzie obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia. Wszystkie koszty związane z uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego, oraz koszt pozyskania aktualnych podkładów geodezyjnych należy uwzględnić w ofercie. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie faktury sporządzanej w oparciu o protokół odbioru w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.

12. Kontrola wykonania zamówienia i jego odbiór.

Dokumentacja projektowa w trakcie opracowywania oraz przed odebraniem powinna być regularnie konsultowana z Zamawiającym. Elementy dokumentacji projektowej powinny być wykonywane w odpowiedniej kolejności. Projekty wykonawcze i techniczne powinny obejmować wszelkie zmiany wprowadzane w projektach budowlanych. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru. Po przekazaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający dokona sprawdzenia jego kompletności i poprawności wykonania z punktu widzenia celu któremu ma służyć. W przypadku stwierdzenia konieczności dokonania ewentualnych poprawek i uzupełnień dokumentacji projektowej, ich zakres oraz termin zostaną ustalone w formie pisemnej. Po dokonaniu przez Wykonawcę poprawek i uzupełnień w dokumentacji sporządzony zostanie protokół odbioru końcowego, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę. W przypadku braku stwierdzenia poprawności i kompletności wykonanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej, protokół odbioru końcowego sporządzony zostanie po dokonaniu sprawdzenia dokumentacji. Za datę odbioru końcowego uważa się datę dokonania poprawek i uzupełnień, o których mowa powyżej. Wszystkie wady, które zostaną ujawnione w okresie rękojmi, będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt, lub po uprzednim pisemnym bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do ich usunięcia – przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

13. Cena.

Cenę oferty należy podać w złotych z dwoma miejscami po przecinku w formularzu ofertowym Wykonawcy (załącznik Nr 1 do zaproszenia) w kwocie brutto z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.

14. Kryteria oceny ofert: Cena o znaczeniu –100 %.

15. Oferta powinna zawierać:

- a) wypełniony formularz ofertowy,
- b) wypełniony formularz – Wykaz osób,
- c) wypełniony formularz – Wykaz głównych usług,
- d) aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Serock.pl

Urząd
Miasta i Gminy
w Serocku

Rynek 21
05-140 Serock

Tel. 22 782 88 05
Fax 22 782 74 99



Serock
MIASTO I GMINA

16. Oznaczenie oferty: **Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy drogi ul. Korzennej oraz wykonania odwodnienia oraz remontu ul. Baśniowej w Skubiance w ramach zadania „Modernizacja drogi Skubianka Korzenna i Baśniowa”.**

17. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej, przysyłając dokumenty podpisane podpisem elektronicznym (podpis zaufany, podpis osobisty, podpis kwalifikowany) na adres: r.piekarzewski@serock.pl wpisując w tytule e-maila: **Oferta na: Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla przebudowy drogi ul. Korzennej oraz wykonania odwodnienia oraz remontu ul. Baśniowej w Skubiance w ramach zadania „Modernizacja drogi Skubianka Korzenna i Baśniowa”.** Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w postaci skanu formularzy opatrzonych własnoręcznym podpisem.

Ofertę należy złożyć do dnia: 29 marca 2023r. do godz.: 16.00 O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty wraz z załącznikami do Zamawiającego lub wpływu wiadomości e-mail zawierającej ofertę wraz z załącznikami (nie decyduje data nadania/wysłania oferty).

18. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Uprawnienie do ich podpisania musi wynikać z treści załączonych do oferty dokumentów. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą powinien zostać przedstawiony dokument pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii z notarialnym poświadczeniem podpisu
19. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy sporządzić w języku polskim.
20. Poprawki w ofercie lub załącznikach powinny być naniesione w sposób czytelny i opatrzone podpisem osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
22. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca musi złożyć ofertę na całość zamówienia.
23. Termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia otwarcia ofert.
24. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
25. Koszty przygotowania i złożenia oferty wraz z załącznikami obciążają wyłącznie Wykonawcę.
26. Poprzez złożenie oferty Wykonawca wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Wykonawców szczegółów oferty oraz akceptuje udział w postępowaniu na warunkach i zasadach określonych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert.
27. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z istotnymi warunkami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
28. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnienia dokumentów wymaganych w zapytaniu.
29. W przypadku, gdy zaoferowana cena budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym

Serock.pl

**Urząd
Miasta i Gminy
w Serocku**

Rynek 21
05-140 Serock

Tel. 22 782 88 05
Fax 22 782 74 99



Serock
MIASTO I GMINA

zaproszeniu do złożenia oferty cenowej, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

30. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
- 1) Wykonawca, który złożył ofertę, zostanie wykluczony z postępowania;
 - 2) oferta została złożona po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert,
 - 3) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
 - 4) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 5) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień, o których mowa w pkt 29 lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia;
 - 6) Wykonawca w terminie wyznaczonym nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 27;
 - 7) Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie wyjaśnił wątpliwości bądź niejasności lub nie uzupełnił braków formalnych;
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) jeżeli zawiera ona błędy w obliczeniu ceny niestanowiące omyłek rachunkowych;
 - 10) jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - 11) z innych uzasadnionych przyczyn, w szczególności gdy Wykonawca podał nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd dane, co mogło mieć wpływ na wynik postępowania.
31. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty Wykonawcy, który wcześniej wykonał nienależycie na rzecz Zamawiającego zamówienie publiczne, w szczególności: nie wykonał zamówienia w umówionym terminie, nie dostarczył przedmiotu zamówienia o właściwej jakości i parametrach, nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi, wykonał zamówienie, które było obciążone wadami powodującymi konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez Zamawiającego. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty Wykonawcy jest ostateczna i nie przysługują wobec niej żadne środki ochrony prawnej.
32. Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została odrzucona o powodach odrzucenia oferty podając uzasadnienie. Zawiadomienie to Zamawiający prześle na wskazany w ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za podanie niewłaściwego adresu e-mail ponosi Wykonawca.
33. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
34. Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawcę, który został wykluczony z postępowania, o powodach wykluczenia. Zawiadomienie to Zamawiający prześle na wskazany w ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za podanie niewłaściwego adresu e-mail ponosi Wykonawca.
35. Wykonawca może wprowadzać zmiany do treści złożonej oferty lub ją wycofać przy upływie terminu wyznaczonego jako termin składania ofert.
36. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej za względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Niedopuszczalne jest złożenie ofert zawierających ceny wyższe niż w złożonych ofertach.
37. Zamawiający zastrzega możliwość zakończenia postępowania bez wyboru oferty.

Serock.pl

**Urząd
Miasta i Gminy
w Serocku**

Rynek 21
05-140 Serock

Tel. 22 782 88 05

Fax 22 782 74 99



Serock
MIASTO I GMINA

38. Po złożeniu ofert Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcą, który złożył najwyższą ocenioną ofertę.
39. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Ewelina Wielechowska, tel. (22)782-88-19.

Kierownik Referatu
Przygotowania i Realizacji Inwestycji

/-/ Monika Głębocka – Sulima
(podpis i pieczęć na oryginale)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Formularz - Wykaz osób.
3. Formularz - Wykaz wykonanych usług.
4. Plan sytuacyjny z zaznaczeniem terenu objętego opracowaniem.

Serock.pl

**Urząd
Miasta i Gminy
w Serocku**

Rynek 21
05-140 Serock

Tel. 22 782 88 05
Fax 22 782 74 99