

ZAMAWIAJĄCY:

Miejsko-Gminny Zakład Wodociągowy

ul. Nasielska 21

05-140 Serock

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA NIE PRZEKRACZAJĄCEJ 5 186 000 EURO,
KTÓREGO PRZEDMIOTEM JEST:

**„usuwanie awarii
na gminnej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w roku 2017”**

Serock, dnia 17.11.2016 r.

Zatwierdził:
Dyrektor MGZW Serock

/podpis nieczytelny/
Leszek Błachnio

1. ZAMAWIAJĄCY

Miejsko-Gminny Zakład Wodociągowy

ul. Nasielska 21

05-140 Serock

tel.: 22 782-73-58

fax: 22 782-61-51

www.wodociagiserock.pl

e-mail: wod.serock@post.pl

NIP 536-173-95-74

REGON 015 570 119

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zwanej dalej ustawą Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest usuwanie awarii zaistniałych na sieci i przyłączach wodociągowych, sieci i przyłączach kanalizacyjnych na terenie miasta i gminy Serock w roku 2017.
 - 3.1.1 Długość sieci wodociągowej wynosi około 200 km, większość z PVC i PE ale występuje żeliwo i azbestocement oraz stal
 - 3.1.2 Długość sieci kanalizacyjnej około 13 km, głównie PVC i żeliwo
 - 3.1.3 Przyjmowanie zgłoszeń oraz usuwanie awarii dokonywane będzie również w dni świąteczne.
 - 3.1.4 Czas przystąpienia w terenie do usuwania awarii nie może przekroczyć 2 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.
 - 3.1.5 czas usunięcia awarii do 12 godzin.
- 3.2 Warunki gwarancji jakości i rękojmi za wady.
 - 3.2.1 Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia – 12 miesięcy od dnia dokonania odbioru.
 - 3.2.2 Ponadto Wykonawca zaoferuje Zamawiającemu gwarancję przez wskazany przez siebie okres. Okres gwarancji liczony będzie od dnia dokonania odbioru końcowego.
 - 3.2.3 W okresie rękojmi koszty związane z wszelkimi naprawami urządzeń ponosić będzie Wykonawca.
- 3.3 Wykonanie przedmiotu zamówienia.
 - 3.3.1 Roboty budowlane należy wykonać zgodnie, z wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż.
 - 3.3.2 Wszystkie dostarczone i zamontowane materiały użyte do usunięcia awarii muszą być nowe. Nie dopuszcza się urządzeń prototypowych. Dostarczane urządzenia muszą być pracujące, posiadać wymagane certyfikaty lub deklaracje zgodności CE.

- 3.3.3 Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do uzyskania, o ile to będzie konieczne – działając z upoważnienia Zamawiającego – wszelkich niezbędnych zezwoleń i decyzji dotyczących wykonywanego przedmiotu zamówienia.
- 3.3.4 Wykonawca, jako wytwórca odpadów, jest odpowiedzialny za odzysk lub unieszkodliwienie wszelkich odpadów powstałych w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia oraz do wskazania miejsca i procesu zastosowanego odzysku lub unieszkodliwienia tych odpadów.
- 3.3.5 Wykonawca może powierzyć wykonywanie części robót budowlanych podwykonawcom, z uwzględnieniem postanowień zawartych we wzorze umowy o roboty budowlane.
- 3.4 Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3.4.1 Wynagrodzenie wykonawcy jest **ceną kosztorysową** za wykonanie przedmiotu zamówienia wynikającą swoim zakresem z niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- 3.5 Zamawiający nie przewiduje płatności częściowych.
- 3.6 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.
- 3.7 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.8 Wspólny Słownik Zamówień - CPV: 45330000-9;

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia do 31.12.2017 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp oraz spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące:
- 5.1.1 **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie robót sanitarnych, wodociągowych lub wodociągowo-kanalizacyjnych.
- 5.1.2 **zdolności technicznej lub zawodowej:**
a) doświadczenie wykonawcy:
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej : **2 roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie, remoncie lub modernizacji sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej lub wodociągowej i kanalizacyjnej o wartości co najmniej 50.000,00 zł netto każda.**
Uwaga. W przypadku, gdy ww. zakres robót budowlanych będzie stanowił część robót o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo i kwotowo roboty, o których mowa powyżej. Dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

b) kwalifikacje zawodowe kadry technicznej:

Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować: **co najmniej dwiema osobami pozostającymi w gotowości do usuwania awarii oraz jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności branża sanitarna.** W/w osoby musi posiadać ważne uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r. poz. 290) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11.09.2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im kwalifikacje nadane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym przedmiotem zamówienia. W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się również kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2008 r. nr 63 poz. 394)

5.1.3 sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający żąda aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100 tys zł

- 5.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 5.1.1-5.1.3 SIWZ oceniane będzie łącznie.
- 5.3 Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.
- 5.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (**do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo**) chyba, że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

- 6.1 Wraz z ofertą (formularzem ofertowym – zał. nr 1 do SIWZ) wykonawca winien złożyć:
- 6.2 **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** - zał. nr 2 do SIWZ,
- 6.3 **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** – zał. nr 3 do SIWZ. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z wykonawców, musi załączyć do oferty oświadczenie potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
- 6.4 **wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączenie dowodów dotyczących robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dowodami, o których powyżej są: poświadczenie, inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – zał. Nr 4 do SIWZ.

Uwaga: W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów. Obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie robót i złożenia

poświadczeń, dotyczy tylko robót budowlanych, które potwierdzą spełnianie warunku zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.1.2 pkt. lit. a.

- 6.5 **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie – zał. nr 5 do SIWZ. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**. Zobowiązanie lub każdy inny dokument, z którego będzie jednoznacznie wynikać uprawnienie do dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia należy złożyć w formie oryginału. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W sytuacji, gdy przedmiotem oddania do dyspozycji Wykonawcy będą zdolności techniczne lub zawodowe innego podmiotu lub podmiotów dokument musi w swojej treści oprócz informacji kto jest podmiotem udostępniającym i przyjmującym zasoby zawierać co najmniej:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

- 6.6 **pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub** kopii poświadczonej notarialnie. W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy. W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp). Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 poz. 164 ze zm.)).
- 6.7 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 6.8 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt 5 SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.1 pkt. 1) i 2) SIWZ.

7. DOKUMENTY JAKIE MAJĄ PRZEKAZAĆ WYKONAWCY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę do złożenia dokumentów:

7.1 potwierdzających brak podstaw do wykluczenia:

- a) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, chyba że zamawiający posiada te dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych.**

Uwaga: Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 7.7.1 lit. a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis dotyczący terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

7.2 potwierdzających spełnianie warunków selekcji dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenie, kwalifikacje zawodowe kadry technicznej):

- a) **dowodów** dotyczących robót wskazanych w wykazie robót budowlanych, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dowodami, o których powyżej są: poświadczenie, inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,

Uwaga: W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów. Obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie robót i złożenia poświadczeń, dotyczy tylko robót budowlanych, które potwierdzą spełnianie warunku zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.1.2 pkt. lit. a.

8. INFORMACJA NA TEMAT PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia wraz z powyższą informacją zostanie zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.

9. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA.

- 9.1 Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12÷23 ustawy Pzp.
- 9.2 Zamawiający, stosownie do treści art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę:
- 9.2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) – art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp;
- 9.2.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbaństwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – art. 24 ust. 5 pkt 2) ustawy Pzp;
- 9.2.3 który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania – art. 24 ust. 5 pkt 4) ustawy Pzp;
- 9.3 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 9.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 9.5 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podst. pkt. 9.4 SIWZ.

10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OBÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 10.1 W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez Strony pisemnie i drogą elektroniczną (z wyłączeniem oferty, która może zostać złożona wyłącznie na piśmie). W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.2 Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

Leszek Błachnio

10.3 Korespondencję do Zamawiającego należy kierować:

- **pisemnie** na adres: **Miejsko-Gminny Zakład Wodociągowy, ul. Nasielska 21, 05-140 Serock,**
- **drogą elektroniczną** na adres: wod.serock@post.pl

10.4 Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

13.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.

13.2 Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

13.3 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

13.4 Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia lub dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji.

13.5 Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy - musi zostać załączone do oferty **w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.

13.6 Dokumenty do oferty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w §1 ust. 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

13.7 Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. w tym celu jest zobowiązany nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu zachowania ich poufności, zaleca się umieścić w odrębnej kopercie lub teczce niż oferta z dopiskiem – objęte tajemnicą przedsiębiorstwa – nie udostępniać osobom trzecim.

- 13.8 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.9 Zaleca się, aby strony oferty i jej załączniki były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 13.10 Zaleca się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 13.11 Na ofertę składają się dokumenty wskazane w pkt. 6.1 SIWZ.
- 13.12 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę / osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 13.13 Zmiany oferty oraz wnioski o wycofanie oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
- 13.13.1 Wraz z wnioskiem o zmianę lub wycofanie złożonej oferty należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osoby/osób podpisujących wnioski do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli uprawnienie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty).
- 13.13.2 W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty. Po weryfikacji, w toku badania i oceny ofert, poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty:
- 13.13.2.1 zmiany zostaną dołączone do oferty,

14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, oraz opisane:

nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

Miejsko-Gminny Zakład Wodociągowy
ul. Nasielska 21
05-140 Serock

Oferta na: „usuwanie awarii na sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w 2017 roku”.

„Nie otwierać przed dniem 08.12.2016 r. do godz.: 12:00”

- 14.2 Ofertę należy złożyć w Sekretariacie (pokój nr 5) Miejsko-Gminnego Zakładu Wodociągowego w Serocku, ul. Nasielska 21, 05-140 Serock, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	08.12.2016 r.	do godz.	11:30
----------------	----------------------	-----------------	--------------

14.3 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

14.3.1 złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,

14.3.2 złożenie oferty w innym niż określonym w pkt 14.2 miejscu,

14.3.3 złożenie oferty nieopisanej w sposób określony w pkt 14.1 – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania, którego dotyczy.

14.4 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie określonym w pkt 14.2 SIWZ oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, Pokój nr 26.

w dniu	08.12.2016 r.	o godz.	12:00.
--------	----------------------	----------------	---------------

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

15.1 Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Znaczenie
1.	S – wartość punktowa kosztorysu	60%
2.	G – okres gwarancji	20%
3.	T – termin płatności faktury	20%

Łączna ocena (W) obliczona zostanie wg wzoru:

$W = S + G + T$

Ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów Zamawiający uzna za najkorzystniejszą .

15.2 Oferty oceniane będą punktowo.

15.3 Łączna ocena oferty stanowi sumę punktów otrzymanych za poszczególne kryteria ocenianej oferty. Maksymalna ilość punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

15.4 W trakcie oceny ofert kolejno porównywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za poszczególne kryteria według następujących zasad:

15.5 Kryterium – wartość punktowa kosztorysu

Poszczególne znaczenia stawek kosztorysowych:

Lp.		Znaczenie
1.	A= Stawka roboczogodziny (netto)- rb	20%
2.	B = wskaźnik obliczony wg wzoru: $(1+Kp\%/100\%)\times(1+Z\%/100\%)$ Gdzie Kp - Koszty pośrednie; Z- Zysk	40%
3.	C = koszty zakupu Kz	10%
4.	D = opłata miesięczna za całodobowa gotowość do przyjmowania zgłoszeń i usuwania awarii (netto)	30%

Zasady oceny ceny

1) wskaźnik A – kryterium stawki roboczogodziny (netto) - oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów × procentowe znaczenie tego kryterium, pozostałe oferty odpowiednio mniej zgodnie ze wzorem:

$$A = \frac{\text{najniższa wysokość stawki spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{wysokość stawki w badanej ofercie kryterium}} \times 100 \times \text{procentowe znaczenie tego}$$

2) wskaźnik B - kryterium wartości zysku (Z) i wartości (Kp) - oferta z najniższym wskaźnikiem otrzyma 100 punktów × procentowe znaczenie tego kryterium, pozostałe oferty odpowiednio mniej zgodnie ze wzorem:

$$B = \frac{\text{najniższa wysokość wskaźnika oferty spośród zakwalifikowanych ofert.}}{\text{wysokość wskaźnika wynikająca z badanej oferty}} \times 100 \times \text{procentowe znaczenie tego kryterium.}$$

3) wskaźnik C - kryterium kosztów zakupu – oferta z najniższą stawką otrzyma 100 punktów × procentowe znaczenie tego kryterium, pozostałe oferty odpowiednio mniej zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{najniższa stawka kosztów zakupu. spośród zakwalifikowanych ofert.}}{\text{wartość stawki w badanej ofercie}} \times 100 \times \text{procentowe znaczenie tego kryterium}$$

4) wskaźnik D - kryterium ceny miesięcznej za całodobową gotowość do usuwania awarii i przyjmowania zgłoszeń – oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów × procentowe znaczenie tego kryterium, pozostałe oferty odpowiednio mniej zgodnie ze wzorem:

$$D = \frac{\text{najniższa wysokość opłaty. spośród zakwalifikowanych ofert.}}{\text{wysokość opłaty w badanej ofercie}} \times 100 \times \text{procentowe znaczenie tego kryterium}$$

Łączna wartość punktowa kosztorysu(S) obliczona zostanie wg wzoru:

$S = A+B+C+D$

Wartość punktowa kosztorysu „S„ stanowi 60 % wszystkich kryteriów. Wykonawca z najwyższą ilością punktów (100 pkt.) otrzyma 60 pkt.

Pozostałym Wykonawcom punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

S = 100 x Sb/Sn x 60%, gdzie:

100 – stały współczynnik zwiększający

Sn – oferta z najwyższą ilością punktów

Sb – oferta badana

60% – waga procentowa kryterium

15.6 Kryterium – **okres gwarancji udzielonej na przedmiot zamówienia.**

Zamawiający przydzieli punktację według poniższego wzoru:

Lp.	Okres gwarancji udzielonej na cały przedmiot zamówienia	Ilość punktów
1.	12 m-cy	0
2.	16 m-cy	5
3.	18 m-cy	10
4.	20 m-cy	15
5.	24 m-ce	20

UWAGA!

Wykonawca określi czas trwania gwarancji w jednym z powyższych okresów. Zadeklarowanie czasu trwania gwarancji w innym terminie będzie skutkować odrzuceniem oferty Wykonawcy przez Zamawiającego, jako niezgodnej z treścią SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

15.7 Kryterium – **Termin płatności faktury** (ilość dni od otrzymania faktury przez zamawiającego).

Zamawiający przydzieli punktację według poniższego wzoru:

Lp.	Termin realizacji zamówienia	Ilość punktów
1.	7 dni	0
2.	14 dni	10
3.	30 dni	20

UWAGA!

Wykonawca określi termin płatności faktury w jednym z powyższych okresów. Zadeklarowanie terminu realizacji zamówienia w innym terminie będzie skutkować odrzuceniem oferty Wykonawcy przez Zamawiającego, jako niezgodnej z treścią SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.

15.8 Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Pzp. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej:

15.8.1 Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi o tym Wykonawców podając:

15.8.1.1 nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją za kryterium oceny ofert;

15.8.1.2 uzasadnienie faktyczne i prawne o wykluczeniu wykonawców z postępowania, jeżeli takie działanie miało miejsce;

15.8.1.3 uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie działanie miało miejsce;

15.8.1.4 informację o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

15.8.2 Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone:

15.8.2.1 w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,

15.8.2.2 na stronie internetowej Zamawiającego.

15.9 Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane pocztą elektroniczną, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

15.10 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

16.1 Umowa zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.

16.2 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

16.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

16.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

17.1 Zamawiający, nie przewiduje ustanowienia należytego zabezpieczenia umowy.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

18.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

18.2 W przypadkach wskazanych w art. 180 ust. 2 ustawy przysługuje odwołanie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy.

18.3 Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

19. INFORMACJE KOŃCOWE

19.1 Zamawiający nie przewiduje:

- 19.1.1 zawarcia umowy ramowej,
- 19.1.2 składania ofert wariantowych,
- 19.1.3 rozliczania w walutach obcych,
- 19.1.4 aukcji elektronicznej,
- 19.1.5 dynamicznego systemu zakupów,
- 19.1.6 zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19.2 Zakres i warunki zmian zawartej umowy oraz pozostałe kwestie związane z umową zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

20. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik Nr 1	Formularz Ofertowy
2.	Załącznik Nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu
4.	Załącznik Nr 4	Wykaz wykonanych robót budowlanych
5.	Załącznik Nr 5	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
6.	Załącznik nr 6	Projekt umowy

Formularz ofertowy

W odpowiedzi na ogłoszenie w procedurze przetargowej prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„usuwanie awarii na gminnej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej
w roku 2017”.**

przedkładamy niniejszą ofertę

1. ZAMAWIAJĄCY:

**Miejsko-Gminny Zakład Wodociągowy
ul. Nasielska 21, 05-140 Serock**

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY²:

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres / faks / e-mail]

Osoba do kontaktów	
Adres korespondencyjny	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. OŚWIADCZENIA

Ja(my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 4.1. zapoznałem(liśmy) się z SIWZ (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w nim zawarte;
- 4.2. gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnieniami do SIWZ oraz wprowadzonymi do niej zmianami;
- 4.3. w przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 4.4. składa(m)y niniejszą ofertę *[we własnym imieniu]/[jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]³;*

¹ Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu.

² Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera), z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja.

³ niepotrzebne skreślić

- 4.5. nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
- 4.6. uważam(y) się za związanego(ych) niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od momentu upływu terminu złożenia ofert;
- 4.7. akceptuję(emy) warunki płatności zawarte w projekcie umowy;
- 4.8. zaangażuję(emy) podwykonawców do realizacji przedmiotu zamówienia w niżej określonym zakresie *(wypełnić tylko w przypadku, gdy Wykonawca(y) przewiduje(q) udział Podwykonawcy(ów):*

5. Cena oferty

Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SIWZ.

- 5.1. Informuję(my), że wybór mojej oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w związku z czym wskazuję nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT*: (w/w zapis związany jest z wejściem w życie ustawy z dnia 9 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego	Wartość bez kwoty podatku VAT towaru/usługi
1.		
2.		
3.		

* Uwaga niezaznaczenie przez wykonawcę powyższej informacji i nie wypełnienie tabeli rozumiane będzie przez zamawiającego jako informacja o tym, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

5.2 Moja (nasza) oferta wynosi:

Roboczegodzina netto: PLN

Słownie:.....

Zysk:%

Słownie:.....

Koszty pośrednie:%

Słownie:.....

Koszty zakupu:.....%

Słownie:

Opłata miesięczna za całodobową gotowość do usuwania awarii na gminnej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej netto:PLN

Słownie:

6. **Udzielę gwarancji na** **miesiące** od daty podpisania protokołu odbioru wykonanych robót.

7. **Termin płatności faktury będzie wynosił** **dni** od daty odbioru przez Zamawiającego

8. Wykaz załączników i dokumentów przedstawianych w ofercie przez Wykonawcę(ów):

..... str. nr

..... str. nr

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty
w imieniu Wykonawcy(ów)

Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
--

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miejsko-Gminny Zakład Wodociągowy
ul. Nasielska 21, 05-140 Serock

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) WYKONAWCY(ów)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„usuwanie awarii na gminnej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej
w roku 2017”.**

oświadczam (oświadczamy), że nie później niż na dzień składania ofert, spełniam (spełniamy) warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty
w imieniu Wykonawcy(ów)

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
--

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miejsko-Gminny Zakład Wodociągowy
ul. Nasielska 21, 05-140 Serock

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) WYKONAWCY(ów)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„usuwanie awarii na gminnej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej
w roku 2017”.**

oświadczam (oświadczamy), że nie występują wobec mnie (nas) podstawy do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.),

oraz wskazuję, że dokumenty na potwierdzenie tych faktów, o których mowa w pkt SIWZ, znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (należy zaznaczyć właściwe):

<https://ems.ms.gov.pl>

<http://prod.ceidg.gov.pl>

.....

Miejscowość / Data

.....

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty
w imieniu Wykonawcy(ów)

Wykaz wykonanych robót budowlanych

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miejsko-Gminny Zakład Wodociągowy
ul. Nasielska 21, 05-140 Serock

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) WYKONAWCY(ów)

dla zadania:

**„usuwanie awarii na gminnej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej
w roku 2017”.**

Lp.	Nazwa Zamawiającego	Rodzaj i zakres robót budowlanych	Wartość robót budowlanych	Termin realizacji	Doświadczenie wykonawcy/ podmiotu trzeciego*

*Wpisać odpowiednio

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty
w imieniu Wykonawcy(ów)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia
--

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miejsko-Gminny Zakład Wodociagowy
ul. Nasielska 21, 05-140 Serock

2. WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) WYKONAWCY(ów)

**„usuwanie awarii na gminnej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej
w roku 2017”.**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności w nin. zamówieniu	<u>Rodzaj posiadanych uprawnień budowlanych, nr uprawnień budowlanych, data wydania</u>	Podstawa dysponowania osobą (własna / udostępniony przez inny podmiot*)

Oświadczam, że osoby wymienione w wykazie posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.

.....
Miejscowość / Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty
w imieniu Wykonawcy(ów)

*wpisać właściwe