

WYMELDOWANIE Z POBYTU STAŁEGO LUB CZASOWEGO TRWAJĄCEGO PONAD 3 MIESIĄCE



Urząd Miasta i Gminy w Serocku
Rynek 21

05-140 Serock

poniedziałek 8.00 - 18.00

wtorek - piątek 8.00 - 16.00

www.serock.pl

tel.: (0-22) 782 88 00

fax.: (0-22) 782 74 99

e-mail: umg@serock.pl

Konto Bankowe Urzędu:

B.S. w Legionowie, o/Serock

28 8013 0006 2007 0015 0994 0002

Wymagane dokumenty:

- 1) Wniosek o wymeldowanie się z pobytu stałego lub czasowego ponad 3 miesiące złożony na urzędowym formularzu udostępnionym w Urzędzie Gminy (formularz „Wymeldowanie z pobytu stałego lub czasowego”)
- 2) Dowód osobisty.
- 3) Dowód uiszczenia opłaty skarbowej (w przypadku udzielenia pełnomocnictwa nie podlegającego zwolnieniu z tej opłaty).

Oplaty:

Od czynności wymeldowania opłat nie pobiera się; w przypadku udzielenia pełnomocnictwa do dokonania czynności zameldowania - opłata skarbową w wysokości 17 zł, którą należy wnieść na konto Urzędu Gminy (nie pobiera się opłat za udzielenie pełnomocnictwa w przypadkach przewidzianych w ustawie o opłacie skarbowej).

Dział/ osoba odpowiedzialna:

Referat Spraw Obywatelskich, pokój nr 20,
tel. (0-22) 782-88-32,
e-mail: so@serock.pl.

Termin załatwienia sprawy:

Niezwłocznie

Tryb odwoławczy:

-

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 388 ze zm.).
- 2) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.:Dz. U. z 2016 r. poz. 23).
- 3) Ustawa dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j.: Dz.U. z 2015 r. poz. 783 ze zm.).
- 4) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 września 2011 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz.1852).

Uwagi:

- Wymeldowanie należy dokonywać osobiście. Za osoby niepełnoletnie lub ubezwłasnowolnione wymeldowania dokonują opiekunowie prawni.
- Wymeldowania z miejsca pobytu stałego lub czasowego trwającego ponad 3 miesiące można dopełnić przez pełnomocnika, legitymującego się pełnomocnictwem udzielonym w formie, o której mowa w art.33 §2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23), po okazaniu przez pełnomocnika do wglądu jego dowodu osobistego, a w uzasadnionych przypadkach – innego dokumentu pozwalającego na ustalenie tożsamości.

Załączniki:

Druki wniosków do pobrania w pokoju nr 20, bądź do pobrania ze strony internetowej Urzędu (formularz „Wymeldowanie z pobytu stałego lub czasowego”).

