

ZGŁOSZENIE UTRATY LUB USZKODZENIA DOWODU OSOBISTEGO



Urząd Miasta i Gminy w Serocku
Rynek 21
05-140 Serock
poniedziałek 8.00 - 18.00
wtorek - piątek 8.00 - 16.00
www.serock.pl

tel.: (0-22) 782 88 00
fax.: (0-22) 782 74 99
e-mail: umg@serock.pl
Konto Bankowe Urzędu:
B.S. w Legionowie, o/Serock
28 8013 0006 2007 0015 0994 0002

Wymagane dokumenty:

- 1) Wniosek wniesiony na formularzu urzędowym „Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego” podpisany własnoręcznie.
- 2) Dowód osobisty (w przypadku zgłoszenia uszkodzenia dokumentu).
- 3) Ważny paszport lub inny dokument potwierdzający tożsamość (do wglądu).

Oplaty:

-

Dział/ osoba odpowiedzialna:

Referat Spraw Obywatelskich, pokój nr 20,
tel. (0-22) 782-88-32,
e-mail: so@serock.pl.

Termin załatwienia sprawy:

Niezwłocznie

Tryb odwoławczy:

Od decyzji odmawiającej wydania dowodu osobistego służy odwołanie do Wojewody Mazowieckiego, Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa - w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy Serock.

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz.391).
- 2) Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.: Dz. U. z 2014 r. poz. 1114).
- 3) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. z 2015 r. poz.212) .

Uwagi:

- Posiadacz dowodu osobistego, którego dowód został utracony lub uszkodzony, zgłasza niezwłocznie, osobiście ten fakt organowi dowolnej gminy, a posiadacz dowodu osobistego przebywający poza terytorium RP – dowolnej placówce konsularnej Rzeczypospolitej Polskiej.
- Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego można złożyć w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- Posiadaczowi dowodu osobistego, który dokonał osobistego zgłoszenia w organie gminy wydaje się zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego.
- Posiadaczowi dowodu osobistego, który dokonał zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu w formie dokumentu elektronicznego – zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego wydaje się na żądanie.

-Dodatkowo, w przypadku zgłoszenia uszkodzenia dowodu osobistego w formie elektronicznej, posiadacz dowodu osobistego ma obowiązek przekazać uszkodzony dowód pocztą lub osobiście do organu, do którego skierował zgłoszenie.

-Za posiadacza dowodu osobistego nieposiadającego zdolności do czynności prawnych lub posiadającego ograniczoną zdolność do czynności prawnych zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego dokonuje jego rodzic, opiekun prawny lub kurator.

-Dowód osobisty unieważnia się z dniem zgłoszenia jego utraty lub uszkodzenia.

Załączniki:

Druki wniosków do pobrania w pokoju nr 20, bądź do pobrania ze strony internetowej Urzędu (formularz „Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego”).