

Protokół nr 5/2016
z posiedzenia Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budżetu i Finansów
w dniu 25 listopada 2016r.

*Posiedzenie Komisji odbyło się w Urzędzie Miasta i Gminy Serock, ul. Rynek 21.
Początek posiedzenia o godz. 14.00.*

Posiedzenie Komisji otworzył Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budżetu i Finansów Józef Lutomirski i poinformował, że w posiedzeniu Komisji bierze udział 3 radnych (nieobecni radni: Jolanta Kaczmarek, Bożena Kalinowska i Artur Borkowski; **lista obecności- załącznik nr 1**), co stanowi quorum, przy którym Komisja może obradować. W posiedzeniu Komisji uczestniczyli: Sekretarz Tadeusz Kanownik, Kierownik Referatu Podatków, Opłat Lokalnych i Windykacji (PW) Beata Dobrowolska oraz Kierownik Referatu Gospodarki Gruntami, Planowania Przestrzennego i Rozwoju (GP) Cezary Parzychowski (**lista obecności- załącznik nr 2**).

Przewodniczący Komisji Józef Lutomirski

Przedstawił następujący porządek posiedzenia:

1. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zarządzenia poboru podatków: rolnego, leśnego, od nieruchomości, opłaty targowej, opłaty miejscowej w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.
2. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wydzierżawienia części nieruchomości stanowiącej działkę nr 86/17 w obrębie Szadki.
3. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wydzierżawienia części nieruchomości stanowiącej działkę nr 86/4 w obrębie Szadki.
4. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wydzierżawienia części nieruchomości stanowiącej działkę nr 53 w obrębie 07 w Serocku.
5. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wydzierżawienia części nieruchomości stanowiącej działkę nr 7/1 w obrębie 08 w Serocku.
6. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wydzierżawienia części nieruchomości stanowiącej działkę nr 10/24 w obrębie 05 w Serocku.
7. Sprawy różne.

Do przedstawionego porządku obrad nie zgłoszono żadnych uwag, porządek posiedzenia Komisji został przyjęty bez uwag.

1.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zarządzenia poboru podatków: rolnego, leśnego, od nieruchomości, opłaty targowej, opłaty miejscowej w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso

Kierownik Referatu PW Beata Dobrowolska

„Przedstawiliśmy Państwu projekt nowej uchwały w zakresie poboru podatków lokalnych. Dotychczas funkcjonowaliśmy na uchwale z 2011r. i kolejnych jej zmianach. Była to uchwała Nr 139/XVI/2011 z 30 listopada 2011 r. Praktycznie co roku następowały zmiany tej uchwały, głównie spowodowane były załącznikiem do uchwały, gdzie znajduje się wykaz inkasentów pobierających opłatę miejscową. Ze względów porządkowych, chcielibyśmy zaproponować przyjęcie nowej uchwały, aby można było pracować na jednolitym tekście uchwały.

Inkaso podatków lokalnych jest określone w poszczególnych ustawach w zakresie podatku rolnego, leśnego i podatku od nieruchomości. Jest to forma klasyczna, dopuszczona szczególnymi ustawami. W naszym przypadku inkaso dotyczy podatków lokalnych, opłaty targowej oraz opłaty miejscowej.

Jeśli chodzi o proponowane zmiany, w §2 w ust. 1 zostali określeni inkasenci. Jeśli chodzi o opłatę targową, nie wnosimy tutaj żadnych zmian. Inkasentami opłaty miejscowej są podmioty wymienione w załączniku do uchwały. W załączniku nastąpiły pewne zmiany, które były spowodowane albo zmianą nazw ośrodka albo zmianą adresu ośrodka. W załączniku do uchwały w pozycji 13 nastąpiła zmiana nazwy z firmy Tomasz i Monika Olszewscy i Piotr Olszewski- Restauracja- Hotel „Złoty Lin”, Wierzbica 9 na firmę Lupo Investments Gruppo Sp. z o. o. Warszawa, ul. Towarowa 35/2, 00-869 Warszawa. W pozycji 18 również nastąpiła zmiana nazwy ośrodka z firmy Dariusz Szambelan- Ośrodek Wypoczynkowy „Szambelan”- Łacha ul. Sosnowa 3 na firmę Cech Rzemiosł Skórzanych im. J. Kilińskiego Warszawa, ul. Wąski Dunaj 10, 00-256 Warszawa.

Są dwie zmiany adresów ośrodków:

- w pozycji 17- Warszawski Holding Nieruchomości S.A. w Warszawie ul. Świętokrzyska 36, 00-116 Warszawa na Warszawski Holding Nieruchomości S.A. w Warszawie, ul. Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa.

- w pozycji 8- Polskie Towarzystwo Turystyczno- Krajoznawcze Zegrzynek- wieś Jadwisin na Polskie Towarzystwo Turystyczno- Krajoznawcze Zegrzynek Jadwisin, ul. Szaniawskiego 215. W przypadku podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości nastąpiła zmiana. Dotychczas inkaso było prowadzone przez sołtysów sołectw gminy Serock. Na podstawie wniosku radnego Sławomira Osiwały proponujemy, aby inkaso na terenie osiedla w Zegrzu było dokonywane w osobie Przewodniczącego Zarządu Rady Osiedla Zegrze. Jest to czynność dopuszczana prawem. Jest obowiązek wyrażenia zgody przez osobę, która będzie pełniła tę funkcję. W pozostałym zakresie, a więc w terminie, w którym będą pobierane i odprowadzane opłaty z tytułu inkasa nie ma żadnych zmian. Jeśli chodzi o wysokość wynagrodzenia i termin wypłaty wynagrodzenia, nie uległy one zmianie.”

Radny Krzysztof Bońkowski

„Czy nie lepiej w uchwale jako inkasenta wpisać ogólną nazwę- przewodniczący wydzielonego osiedla w ramach gminy? W tym momencie jest to dedykowane do Zegrza. Czy gdyby powstało nowe osiedle w Serocku, również byłaby możliwość wskazania inkasenta? Czy w związku z tym nie lepiej zapisać tego w sposób ogólny, tak jak jest w przypadku sołtysów?”

Kierownik Referatu PW Beata Dobrowolska

„Moim zdaniem nie, ponieważ trzymamy się dokładnie wniosku, który wpłynął do Pana Burmistrza. We wniosku jest konkretnie wskazana osoba, która pełniłaby tę funkcję. Natomiast zakładanie pewnej hipotezy, w tym miejscu i w tym czasie wydaje mi się nieuzasadnione. Zawsze uchwałę można zmienić.”

Sekretarz Tadeusz Kanownik

„Na terenie miasta Serock nie ma zarządzanego inkasa.”

Radny Krzysztof Bońkowski

„Drugie pytanie dotyczy adresów podmiotów pobierających opłatę miejscową. W tym zakresie następują zmiany. Czy nie wystarczy numer NIP danego ośrodka albo numer KRS, który nie zmienia się, nawet gdy zmienia się adres ośrodka?”

Kierownik Referatu PW Beata Dobrowolska

„Inkasenci wystawiają faktury za swoje wynagrodzenie. Ustawa o VAT mówi o określonych danych, które powinny zawierać się w fakturze. Ustawa o VAT i faktura nie ogranicza się tylko do nazwy i NIP, muszą być wszystkie wymagane dane.”

Sekretarz Tadeusz Kanownik

„Jest to ustalona forma wyznaczania inkasentów. Jest ona akceptowana przez Regionalną Izbę Obrachunkową. Są pewne zasady. Nie chcielibyśmy wprowadzać zmian i na nowo uzgadniać to z RIO. Poza tym zmiany nie następują często.”

Przewodniczący Komisji Józef Lutomirski

„Pytanie dotyczy zarządzenia Burmistrza, które określa zasady poboru podatków i opłat przez inkasentów oraz ich rozliczania (załącznik nr 4). W § 2 w ust. 1 jest zapis: „Inkaso zobowiązania pieniężnego prowadzone jest na podstawie kwitariuszy przychodowych K-103.” Pobierając kwitariusze nie mogłem zidentyfikować, że jest to kwitariusz K-103. Z czego wynika, że inkasenci pobierają podatki na podstawie kwitariusza K-103 a nie innego?”

Kierownik Referatu PW Beata Dobrowolska

„Wynika to z rozporządzenia Ministra Finansów.”

Przewodniczący Komisji Józef Lutomirski

„W §2 w ust. 6 jest zapis: „Inkasent dokonuje poboru należności, o których mowa w § 1 ust. 2 nie wcześniej niż po otrzymaniu kwoty należności od podatnika.” Natomiast w §2 w ust. 8 jest zapis „Na podstawie kwitariusza inkasent pobiera od podatników należności, o których mowa w §1 ust. 2.” Zapis §1 ust. 2 brzmi: „Poprzez podatki i opłaty należy rozumieć następujące dochody własne gminy:

- a) podatki,
- b) opłaty,
- c) zaliczki na podatki i opłaty,
- d) raty podatków i opłat.”

W zarządzeniu jest zapis opłaty w liczbie mnogiej, natomiast inkasenci pobierają tylko jedną opłatę- opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Opłaty są to również opłata adiacencka, opłata planistyczna itd., których inkasent nie pobiera.

Jaka jest różnica między podatkami a zaliczkami na podatki i opłaty?”

Kierownik Referatu PW Beata Dobrowolska

„Odnosnie zapisu w § 1 w ust. 2 odnosimy się do definicji. Chcieliśmy Państwu pokazać, co należy rozumieć przez podatki, opłaty, zaliczki na podatki i opłaty oraz raty podatków i opłat. Jest to definicja z ustawy.”

Przewodniczący Komisji Józef Lutomirski

„W §1 ust. 2 jest zapis- podatki, opłaty, zaliczki na podatki i opłaty, raty podatków i opłat. Jak należy rozumieć poszczególne zapisy? Jak inkasent na podstawie tego zapisu ma przyjmować należności?”

Kierownik Referatu PW Beata Dobrowolska

„Podatki należy rozumieć jako podatki lokalne- podatek rolny, podatek leśny, podatek od nieruchomości i łączne zobowiązanie podatkowe.

Opłaty- w Państwa przypadku to co jest dozwolone uchwałą Rady Miejskiej, czyli opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi.”

Sekretarz Tadeusz Kanownik

„Poprzez podatki i opłaty należy rozumieć następujące dochody własne gminy: podatki, opłaty, zaliczki na podatki i opłaty, raty podatków i opłat. Natomiast to co Państwo jako inkasenci macie pobierać określa omawiana dzisiaj uchwała. W rozumieniu ustawy dochód własny gminy stanowią ww. elementy.”

Przewodniczący Komisji Józef Lutomirski

„Zapis w §2 ust. 6 i ust. 8 nie precyzuje co dokładnie inkasenci pobierają. Zgodziłbym się z tym, gdyby było odwołanie do §1 ust. 1- jest sprecyzowane, że poboru podatków i opłat przez inkasentów dokonuje się na podstawie uchwał Rady Miejskiej w Serocku oraz wymienionych uchwał dotyczących poszczególnych rodzajów podatków lokalnych. Natomiast tu jest ogólne stwierdzenie, które wykracza poza ust.1.

W §3 ust. 1 zapis brzmi: „Przyjmując wpłatę inkasent wpisuje na kwicie imię i nazwisko, nr konta podatnika oraz kwotę przyjętego podatku (...)” Jaki numer konta podatnika inkasent ma wpisać i gdzie?”

Kierownik Referatu PW Beata Dobrowolska

„W decyzji podatkowej jest podany numer konta podatnika. Każdy podatnik ma swój numer konta i indywidualne konto bankowe.”

Przewodniczący Komisji Józef Lutomirski

„Kwitariusze K-103, które otrzymałem różnią się tym, że na jednym jest brak miejsca na wpisanie numeru konta. Z zarządzenia wynika, że kwitariusz należy wypełnić prawidłowo. Jeżeli nie ma miejsca na wpisanie numeru konta, gdzie wpisać numer konta i numer decyzji? Zapis zarządzenia nie jest precyzyjny z kwitariuszem.”

Kierownik Referatu PW Beata Dobrowolska

„Należy wpisać w wolnym miejscu. Zarządzenie dopuszcza taką możliwość. W zarządzeniu jest zapis, że należy wpisać numer konta podatnika. Jeśli wpisze Pan numer konta podatnika, nawet gdy kwitariusz tego nie przewiduje, nie popełni Pan błędu.

Kwitariusz, w którym nie ma numeru konta podatnika, jest przystosowany do opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Otrzymujecie Państwo dwa odrębne kwitariusze- jeden na podatek, drugi na opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.”

Sekretarz Tadeusz Kanownik

„Przyjmujemy wszystkie zgłoszone uwagi, przeanalizujemy je. Udoskonalimy zapisy zarządzenia. Zobowiązuję jednocześnie Panią Kierownik, że przy wydawaniu kwitariuszy każdy sołtys będzie miał dodatkowo udzielony instruktaż dotyczący prawidłowego wypełniania kwitariuszy.”

Przewodniczący Komisji Józef Lutomirski

„W §2 w ust. 9 zarządzenia jest zapis: „Wystawianie pokwitowań z kwitariusza na wpłaty z tytułu innych należności niż wymienione w §1 ust. 2 oraz, które są ujęte w uchwałach Rady Miejskiej w Serocku w zakresie poboru w formie inkasa jest zabronione.” Moim zdaniem powinno być wskazane jakich uchwał konkretnie to dotyczy z podaniem numeru uchwały i daty ich podjęcie.”

Sekretarz Tadeusz Kanownik

„Jest zapisane, że dotyczy to uchwał Rady Miejskiej w zakresie poboru w formie inkasa. Jeśli wpisalibyśmy konkretną uchwałę, do każdej uchwały trzeba byłoby wydawać nowe zarządzenie. Natomiast zarządzenie przygotowuje się na wszelkie okoliczności.”

Przewodniczący Komisji Józef Lutomirski

Poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie zarządzenia poboru podatków: rolnego, leśnego, od nieruchomości, opłaty targowej, opłaty miejscowej w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.

W głosowaniu

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie przy 3 głosach za- jednogłośnie (załącznik nr 3).

2.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wydzierżawienia części nieruchomości stanowiącej działkę nr 86/17 w obrębie Szadki

Kierownik Referatu GP Cezary Parzychowski

„Projekt uchwały dotyczy dzierżawy gruntu pod garażem. Garaże zostały pobudowane przez dzierżawców. Dotychczasowe umowy dzierżawy są zawarte do 31 grudnia 2016r. Jest to kolejna umowa dzierżawy. Ustawa o samorządzie gminnym mówi, że w przypadku gdy po umowie dzierżawy zawartej na czas oznaczony do 3 lat, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość, konieczne jest uzyskanie zgody Rady Miejskiej na wydzierżawienie nieruchomości na kolejny okres. Grunt pod każdym ze stanowisk garażowych wynosi 16,5 m². Dzierżawa obowiązuje od 1992r.”

Radny Włodzimierz Skośkiewicz

„Czy chodzi o garaże między budynkiem szkoły a budynkiem OSP?”

Kierownik Referatu GP Cezary Parzychowski

„Są to garaże między szkołą a budynkiem domu nauczyciela.”

Przewodniczący Komisji Józef Lutomirski

Poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia części nieruchomości stanowiącej działkę nr 86/17 w obrębie Szadki.

W głosowaniu

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie przy 3 głosach za- jednogłośnie (załącznik nr 5).

3.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wydzierżawienia części nieruchomości stanowiącej działkę nr 86/4 w obrębie Szadki

Kierownik Referatu GP Cezary Parzychowski

„Wszystkie omawiane projekty dotyczą przedłużenia dotychczasowych umów dzierżawy. Projekt uchwały dotyczy wydzierżawienia części działki nr 86/4 w miejscowości Szadki. W tym przypadku również została zawarta umowa dzierżawy. Na przedmiotowej nieruchomości znajduje się plac manewrowy oraz budynek sklepu. W stosunku do obecnej

umowy dzierżawy, pomniejszamy teren, ponieważ po weryfikacji w terenie okazało się, że jest tam ogrodzenie, natomiast korzystanie jest od ogrodzenia na całą działkę. Minimalnie część tej powierzchni jest poza ogrodzeniem. Znajduje się tam słup ogłoszeniowy gminy.”

Przewodniczący Komisji Józef Lutomirski

Poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia części nieruchomości stanowiącej działkę nr 86/4 w obrębie Szadki.

W głosowaniu

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie przy 3 głosach za- jednogłośnie (załącznik nr 6).

4.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wydzierżawienia części nieruchomości stanowiącej działkę nr 53 w obrębie 07 w Serocku

Kierownik Referatu GP Cezary Parzychowski

„Wszystkie projektu uchwał dotyczą przedłużenia umowy dzierżawy na okres 5 lat. Projekt uchwały dotyczy wydzierżawienia gruntu, na którym znajduje się budynek przeznaczony w części na sklep i w części na biuro rachunkowe. Budynek został wybudowany przez osoby fizyczne. Dzierżawa dotyczy gruntu znajdującego się pod budynkiem. Przedmiotowa nieruchomość jest zlokalizowana przy ul. Pułtuskiej w Serocku.”

Radny Włodzimierz Skośkiewicz

„Jaka jest kwota dzierżawy?”

Kierownik Referatu GP Cezary Parzychowski

„W tej chwili wysokość dzierżawy wynosi 450zł brutto miesięcznie.”

Radny Krzysztof Bońkowski

„Czy kwota dzierżawy gruntu pod garażami w Szadkach i Serocku ulegają zwiększeniu?”

Kierownik Referatu GP Cezary Parzychowski

„Ceny dzierżawy gruntu pod garażami zwiększają się. W tej chwili jest to kwota 50zł za grunt miesięcznie. Staramy się, aby te kwoty były jednakowe.”

Przewodniczący Komisji Józef Lutomirski

Poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia części nieruchomości stanowiącej działkę nr 53 w obrębie 07 w Serocku.

W głosowaniu

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie przy 3 głosach za- jednogłośnie (załącznik nr 7).

5.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wydzierżawienia części nieruchomości stanowiącej działkę nr 7/1 w obrębie 08 w Serocku

Kierownik Referatu GP Cezary Parzychowski

„Działka jest położona przy ul. Kościuszki, przy bloku nauczycielskim. Projekt uchwały dotyczy kontynuowania umowy dzierżawy. Kwota dzierżawy wynosi 50zł miesięcznie za grunt pod garażem. Garaże stanowią własność osób fizycznych. Poza tym są związane z lokalami. Jeśli był sprzedawany lokal, były również sprzedawane prawa do garażu.”

Przewodniczący Komisji Józef Lutomirski

Poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia części nieruchomości stanowiącej działkę nr 7/1 w obrębie 08 w Serocku.

W głosowaniu

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie przy 3 głosach za- jednogłośnie (załącznik nr 8).

6.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wydzierżawienia części nieruchomości stanowiącej działkę nr 10/24 w obrębie 05 w Serocku

Kierownik Referatu GP Cezary Parzychowski

„Projekt uchwały dotyczy wydzierżawienia gruntu pod garażami znajdującymi się przy ul. Pułtuskiej, przy wjeździe na stadion OSiR. Kwota dzierżawy wynosi 50zł za grunt pod garażem. Zweryfikowana została lista dzierżawców. Powierzchnia nie uległa zmianie. Na przedmiotowej nieruchomości znajduje się 9 garaży. Umowa dzierżawy została przedłużona na okres 5 lat.”

Przewodniczący Komisji Józef Lutomirski

Poddał pod głosowanie projekt uchwały w sprawie wydzierżawienia części nieruchomości stanowiącej działkę nr 10/24 w obrębie 05 w Serocku.

W głosowaniu

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie przy 3 głosach za- jednogłośnie (załącznik nr 9).

7.

Sprawy różne

Radny Krzysztof Bońkowski

„Kwestia dotyczy podatków. Zwróciłem się wcześniej z zapytaniem w tej sprawie, otrzymałem odpowiedź ze strony Urzędu, że zostały zebrane pomysły w jaki sposób oddziaływać na naszych mieszkańców, aby zachęcić ich do rozliczania podatków w naszej gminie. Wydaje mi się, że zasadnym byłoby zorganizowanie takiego spotkania z urzędnikami i osobami, które miały możliwość wyrażania tych pomysłów, aby spróbować przygotować akcję informacyjno-promocyjną, ale skupioną na tym, aby rozliczać PIT.”

Sekretarz Tadeusz Kanownik

„Proszę zgłosić tematykę do porządku posiedzenia danej komisji. Za zwołanie posiedzenia komisji odpowiada Przewodniczący Rady bądź przewodniczący poszczególnych komisji.”

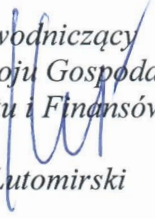
Przewodniczący Komisji Józef Lutomirski

Stwierdził wyczerpanie porządku obrad i zakończył posiedzenie Komisji Rozwoju Gospodarczego, Budżetu i Finansów o godz. 15.40.

Protokołowała


Anna Bilińska

Przewodniczący
Komisji Rozwoju Gospodarczego,
Budżetu i Finansów


Józef Lutomirski