

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Serocku
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze-inspektor

Wymiar etatu - pełny etat

Główne obowiązki – realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci

Wymagania niezbędne:

Wykształcenie: średnie/wyższe

Staż pracy: wykształcenie średnie - min. 4 lata

wykształcenie wyższe – min. 2 lata

Doświadczenie zawodowe: powyżej 1 roku w jednostkach samorządu terytorialnego

Niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie

Umiejętności:

- 1) Znajomość ustawy Kodeks postępowania administracyjnego
- 2) Znajomość ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci
- 3) Znajomość zasad funkcjonowania administracji samorządowej
- 4) Umiejętność obsługi komputera

Stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na w/w stanowisku.

Gotowość do podjęcia pracy od dnia 1 kwietnia 2016 r.

Wymagania dodatkowe

Doświadczenie zawodowe w bezpośredniej obsłudze interesanta w jednostkach samorządu terytorialnego

Wymagane dokumenty:

1. CV
2. List motywacyjny
3. Kopia dokumentu potwierdzającego wykształcenie
4. Kopie dokumentów potwierdzające dotychczasowy przebieg pracy zawodowej

5. Oświadczenia:

- o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe (osoba, której zostanie zaproponowana praca będzie zobowiązana do dostarczenia

zapytania z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe)

- o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacyjnych,
- o posiadaniu obywatelstwa polskiego (lub kserokopia dowodu osobistego),
- o korzystaniu z pełni praw publicznych.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych był niższy niż 6%.

Kandydaci, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13 ust. 2b ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, są zobowiązani do złożenia wraz z dokumentami aplikacyjnymi kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

Termin i miejsce składania dokumentów:

do 11.03.2016 r. do godz. 16.00 (liczy się data wpływu dokumentów do siedziby Ośrodka)

adres:

Ośrodek Pomocy Społecznej
05-140 Serock, ul. Kościuszki 15

z dopiskiem na kopercie – oferta pracy inspektor

Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny niż określony w ogłoszeniu sposób, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne podane w ogłoszeniu o naborze zostaną zaproszeni do kolejnego etapu rekrutacji

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej
Anna Orłowska