

Uchwała Nr 465/LI/2014
Rady Miejskiej w Serocku
z dnia 30 czerwca 2014r.

w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury – Ośrodka Kultury w Serocku oraz Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Serock

Na podstawie 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn.zm.) oraz art. 9, 11, 13, 18 i 19 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012r. poz. 406 z późn. zm.) w związku z art. 2 i art. 13 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 2012 poz. 642 z późn.zm.) Rada Miejska w Serocku uchwała, co następuje:

§ 1

1. Z dniem 1 stycznia 2015 roku dokonuje się połączenia samorządowych instytucji kultury – Ośrodka Kultury w Serocku oraz Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Serock, w jedną samorządową instytucję kultury o nazwie: Centrum Kultury i Czytelnictwa w Serocku, zwane dalej Centrum.
2. Centrum uzyskuje osobowość prawną i może rozpocząć działalność z chwilą wpisu do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez gminę Miasto i Gmina Serock. Z dniem wpisu do rejestru zostaną wykreślone z rejestru instytucje, o których mowa w ust. 1.

§ 2

Siedzibą Centrum jest miasto Serock.

§ 3

Do zadań Centrum należy prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne i czytelnicze mieszkańców oraz pełnienie funkcji informacyjnej na rzecz mieszkańców gminy, w szczególności dzieci i młodzieży, a także upowszechnianie i promocja kultury lokalnej w kraju i zagranicą. Szczegółowe zadania Centrum określa statut.

§ 4

1. Przejęcie przez Centrum mienia oraz zobowiązań i wierzytelności łączonych instytucji kultury nastąpi z chwilą wpisania Centrum do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez gminę Miasto i Gmina Serock.

h

2. Przejęcie mienia oraz zobowiązań i wierzytelności, o których mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie sprawozdań finansowych oraz protokołów zdawczo-odbiorczych łączonych instytucji, sporządzonych zgodnie z zasadami rachunkowości określonymi w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2013r. poz. 330 z późn.zm.).

§ 5

Pracownicy połączonych instytucji kultury stają się z dniem 1 stycznia 2015 r. pracownikami Centrum, a Centrum przejmuje wszystkie prawa i obowiązki wynikające ze stosunków pracy.

§ 6

Nadaje się Centrum Statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Serock.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Serocku
Artur Borkowski




Uzasadnienie
do uchwały Nr 465/LI/2014
Rady Miejskiej w Serocku
z dnia 30 czerwca 2014r.

w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury- Ośrodka Kultury w Serocku oraz Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Serock

Uchwałą Nr 328/XXXIV/2013 z dnia 8 kwietnia 2013r. Rada Miejska w Serocku wyraziła zamiar połączenia samorządowych instytucji kultury: Ośrodka Kultury w Serocku i Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Serock.

Zgodnie z wymogiem art. 13 ust. 8 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 2012r. poz. 642 z późn. zm.), po uzyskaniu pozytywnych opinii Biblioteki Głównej Województwa Mazowieckiego oraz Krajowej Rady Bibliotecznej, Burmistrz Miasta i Gminy Serock wystąpił do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z wnioskiem o wyrażenie zgody na połączenie ww. samorządowych instytucji kultury. W dniu 20 listopada 2013r. pismem DMP/4632/13/AC Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego Bogdan Zdrojewski wyraził zgodę na połączenie Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Serock z Ośrodkiem Kultury w Serocku.


Przewodniczący Rady Miejskiej
w Serocku
Artur Borkowski

STATUT CENTRUM KULTURY I CZYTELNICTWA W SEROCKU

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Centrum Kultury i Czytelnictwa w Serocku, zwane dalej Centrum, jest samorządową instytucją kultury, utworzoną w wyniku połączenia Ośrodka Kultury w Serocku i Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Serock, w celu prowadzenia działalności w zakresie upowszechniania kultury i czytelnictwa przez gminę Miasto i Gmina Serock, zwaną dalej organizatorem.

§ 2

1. Siedzibą Centrum jest miasto Serock.
2. Terenem działania Centrum jest gmina Miasto i Gmina Serock.
3. Centrum może także współdziałać z instytucjami kultury oraz prowadzić działalność określoną w niniejszym statucie poza obszarem gminy i kraju.

§ 3

Centrum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.

§ 4

1. Nadzór nad działalnością Centrum sprawują Rada Miejska w Serocku i Burmistrz Miasta i Gminy Serock.
2. Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Warszawie zachowuje prawo do merytorycznego wglądu w działalność Centrum w zakresie czytelnictwa i udzielania pomocy fachowej.

ROZDZIAŁ II

Cel i zakres działania Centrum

§ 5

1. Celem działania Centrum jest w szczególności prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne i czytelnicze mieszkańców oraz pełnienie funkcji informacyjnej na rzecz mieszkańców gminy, w szczególności dzieci i młodzieży, a także upowszechnianie i promocja kultury lokalnej w kraju i zagranicą.
2. Do szczególnego zakresu działania Centrum w zakresie kultury należy:
 - 1) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę,
 - 2) stwarzanie warunków dla amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań, sekcji i zespołów,
 - 3) organizacja spektakli, koncertów, festiwali, wystaw, odczytów, imprez artystycznych, rozrywkowych i turystycznych,
 - 4) działalność instruktorsko-metodyczna,
 - 5) prowadzenie działalności wydawniczej i promocyjnej,
 - 6) koordynacja działalności na terenie gminy Serock w zakresie organizacji imprez kulturalnych,
 - 7) współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie lepszego zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców,
 - 8) organizacja i nadzorowanie działalności rozrywkowo-rekreacyjnej,
 - 9) inicjowanie i prowadzenie współpracy kulturalnej z partnerami w kraju i zagranicą, w szczególności z miastami partnerskimi gminy Serock.
3. Do szczególnego zakresu działania Centrum w zakresie czytelnictwa należy:
 - 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
 - 2) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych,
 - 3) udzielanie fachowej pomocy w wykorzystaniu zbiorów oraz informacji o ich zawartości,
 - 4) popularyzacja książki i czytelnictwa prasy,
 - 5) współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb edukacyjnych i kulturalnych społeczeństwa.
 - 6) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

§ 6

W celu uzyskania dodatkowych środków finansowych na działalność kulturalną Centrum może realizować odpłatne imprezy zlecone, prowadzić impresariat artystyczny, wykonywać usługi w zakresie informacji, szkolenia, reklamy, wynajmu i dzierżawy mienia Centrum w zakresie jaki nie powoduje ograniczenia możliwości prowadzenia działalności podstawowej.

§ 7

Centrum przy wykonywaniu zadań może współpracować z innymi instytucjami kultury, placówkami oświatowymi, stowarzyszeniami i fundacjami.

ROZDZIAŁ III

Organizacja i zarządzanie

§ 8

1. Centrum zarządza i reprezentuje na zewnątrz Dyrektor.
2. Dyrektora Centrum na okres od 3 do 7 lat powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Serock po zasięgnięciu opinii właściwej komisji Rady Miejskiej w Serocku.
3. W Centrum przewiduje się jedno stanowisko Zastępcy Dyrektora. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor w uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta i Gminy Serock.
4. Zwierzchnikiem Dyrektora Centrum jest Burmistrz Miasta i Gminy Serock.
5. Organizację wewnętrzną Centrum określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Burmistrza Miasta i Gminy Serock oraz właściwej komisji Rady Miejskiej w Serocku.
6. Zasady i warunki korzystania z usług Centrum określa regulamin nadawany przez Dyrektora Centrum, zaopiniowany przez Burmistrza Miasta i Gminy Serock i właściwą komisję Rady Miejskiej w Serocku.

§ 9

Przy Centrum może działać koło przyjaciół czytelnictwa, powołane na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

§ 10

W Centrum zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracji i obsługi. W miarę potrzeb w Centrum mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością statutową Centrum.

§ 11

Wymogi kwalifikacyjne Dyrektora określa Burmistrz Miasta i Gminy Serock, a pozostałych pracowników odrębne przepisy dotyczące wymagań kwalifikacyjnych i trybu stwierdzenia kwalifikacji uprawniających do zajmowania określonych stanowisk w instytucjach kultury.

§ 12

1. Wynagrodzenie Dyrektora ustala Burmistrz Miasta i Gminy Serock.
2. Wynagrodzenie pracowników Centrum określa Zakładowy Regulamin Wynagradzania ustalany przez Dyrektora i zatwierdzany przez Burmistrza Miasta i Gminy Serock, na podstawie odrębnych przepisów.

ROZDZIAŁ IV

Gospodarka Finansowa

§ 13

1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Działalność Centrum jest finansowana z dotacji organizatora, z dochodów własnych, ze środków otrzymywanych od osób prawnych i fizycznych oraz innych źródeł.
2. Centrum może pozyskiwać dochody:
 - 1) z prowadzenia warsztatów, szkoleń, kursów językowych, kursów fotograficznych, prowadzenia pracowni specjalistycznych, itp.,
 - 2) ze sprzedaży własnych wydawnictw,
 - 3) z organizacji imprez zleczanych przez inne instytucje i zakłady,
 - 4) z wypożyczania sprzętu akustycznego, audiowizualnego, rekwizytów, strojów, itp.,
 - 5) z wynajmu własnych pomieszczeń,
 - 6) z obsługi słupów ogłoszeniowych,
 - 7) z koncertów własnych zespołów na zlecenie innych podmiotów,
 - 8) ze sprzedaży biletów na imprezy własne,
 - 9) z promocji firm na imprezach organizowanych przez Centrum,
 - 10) z usług reklamowych,
 - 11) z innych usług związanych z działalnością statutową.
3. Centrum zobowiązane jest składać pisemne sprawozdanie z działalności i wykorzystania środków budżetowych w systemie kwartalnym do 20-ego dnia następnego miesiąca po zakończeniu danego kwartału.

§ 14

Centrum może prowadzić także inną niż podstawowa działalność w zakresie z nią zbieżnym, a uzyskane środki wykorzystywać na cele statutowe.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§ 15

Centrum używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

§ 16

Wszelkie zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

Przewodniczący Rady Miejscowej
w Serocku
Artur Borkowski

