

Rada Miejska w Serocku
Komisja Budżetu i Finansów

Protokół 10/2025

10. Komisja Budżetu i Finansów w dniu 2025-11-24

Miejsce posiedzenia: Sala Konferencyjna Urzędu Miasta i Gminy w Serocku

Obrady rozpoczęto 2025-11-24 o godzinie 16:30, a zakończono o godzinie 17:17 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 6 członków Komisji.

Obecni:

1. Iwona Kolon-Pierzchała
2. Mariusz Kusiak
3. Józef Lutomirski
4. Janina Osińska
5. Mariusz Rosiński
6. Małgorzata Topczewska

Dodatkowo w posiedzeniu udział wzięli:

1. Artur Borkowski – Burmistrz Miasta i Gminy Serock
 2. Marek Bąbolski – Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Serock
 3. Monika Karpińska – Skarbnik Miasta i Gminy Serock
- oraz kierownicy Referatów UMiG oraz dyrektorzy jednostek organizacyjnych MiG Serock

1. Otwarcie posiedzenia i przedstawienie porządku obrad.

Przewodniczący Komisji Mariusz Rosiński otworzył posiedzenie Komisji, powitał wszystkich zebranych, sprawdził obecność wszystkich Radnych, stwierdził kworum. Przewodniczący Komisji poinformował o porządku obrad, który przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia i przedstawienia porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia w dniu 6.10.2025r.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.
4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy partnerstwa w zakresie realizacji projektu pn. „Utworzenie sieci ścieżek rowerowych łączących sąsiednie gminy wraz z odcinkami uzupełniającymi, na terenie gmin: Wieliszew, Serock i Nowy Dwór Mazowiecki”.
5. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Serock na lata 2025 – 2050.
6. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta i Gminy Serock w 2025 roku.
7. Sprawy różne.
8. Zakończenie posiedzenia.

Przewodniczący Komisji Mariusz Rosiński wobec braku uwag do porządku obrad przeszedł do realizacji kolejnego punktu obrad.

2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia w dniu 6.10.2025r.

Przewodniczący Komisji Mariusz Rosiński zapytał o uwagi do protokołu i podał, że do niego nie wpłynęły żadne uwagi. Wobec braku zgłoszeń stwierdził, że protokół został przyjęty w trybie zwyczajowym zgodnie ze Statutem Miasta i Gminy Serock.

3. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Burmistrz Artur Borkowski podał, że proponuje się wzrost stawek w poszczególnych kategoriach pojazdów na poziomie 5,5%, analogicznie do wszystkich pozostałych podatków, w sprawie których procedowała Rada i przyjęła je.

Przewodniczący Komisji Mariusz Rosiński zapytał o zrealizowanie się tego podatku w 2024 r., jeśli chodzi o wykonanie.

Skarbnik Monika Karpińska odpowiedziała, że nie ma powyższych danych w tym momencie, więc teraz nie odpowie szczegółowo na to pytanie, ale podatek był zrealizowany na poziomie około 97%.

Przewodniczący Komisji Mariusz Rosiński zapytał o 2025 rok.

Skarbnik Monika Karpińska odpowiedziała, że porównywalnie na takim samym poziomie.

Głosowano w sprawie:

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Wyniki głosowania

ZA: 4, PRZECIW: 1, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (4)

Iwona Kolon-Pierzchała, Mariusz Kusiak, Józef Lutomirski, Mariusz Rosiński

PRZECIW (1)

Małgorzata Topczewska

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Janina Osińska

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy partnerstwa w zakresie realizacji projektu pn. „Utworzenie sieci ścieżek rowerowych łączących sąsiednie gminy wraz z odcinkami uzupełniającymi, na terenie gmin: Wieliszew, Serock i Nowy Dwór Mazowiecki”.

Burmistrz Artur Borkowski przypomniał o naszym funkcjonowaniu w ramach Metropolii Warszawskiej i działaniu ZIT-ów – Zintegrowane Inwestycje Terytorialne. Jednym z kierunków działalności jest kwestia budowy ścieżek rowerowych, jest to temat aktualny, w tej sprawie identyfikowane są bardzo duże potrzeby, szukamy więc każdej sposobności, aby skorzystać ze środków zewnętrznych. Teraz proponuje się przystąpienie do współpracy z Wieliszewem oraz Nowym Dworem Mazowieckim i wprowadzenie ścieżki w Zegrzu. Następnie trwa rozpatrzenie ścieżki w Wierzbicy pod kątem dopasowania danej infrastruktury do wymogów programowych i sprawdzanie, czy mogłaby spełniać dane kryteria. Wcześniej były założenia dotyczące składania własnych wniosków, odstąpiono od tego kierunku działania, teraz oprócz tego przedsięwzięcia i inicjatywy z Wieliszewem i Nowym Dworem jest koncepcja, aby część ścieżek biegnących przy drodze 1805 do drogi 622 była w gestii Powiatu, bez naszego udziału. Kolejnym zakresem jest ścieżka do Szadek, Dębe, Ludwinowo Dębskie i Łacha. Burmistrz dodał, że w przetargach wygospodarowaliśmy oszczędności, które zostają do wykorzystania na naszym terenie, więc przewiduje się trzecie działanie w kwestii wykonania ścieżki przy drodze powiatowej w kierunku Nowej Wsi, wszystko łączyłoby się wokół Zalewu. Poprosił o poparcie tej inicjatywy z nadzieją, że na te dwie ścieżki uzyskamy dofinansowanie w partnerstwie.

Głosowano w sprawie:

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy partnerstwa w zakresie realizacji projektu pn. „Utworzenie sieci ścieżek rowerowych łączących sąsiednie gminy wraz z odcinkami uzupełniającymi, na terenie gmin: Wieliszew, Serock i Nowy Dwór Mazowiecki”.

Wyniki głosowania

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (6)

Iwona Kolon-Pierzchała, Mariusz Kusiak, Józef Lutomirski, Janina Osińska, Mariusz Rosiński, Małgorzata Topczewska

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

5. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Serock na lata 2025 – 2050.

6. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta i Gminy Serock w 2025 roku.

Przewodniczący Komisji Mariusz Rosiński poprosił o łączne omówienie punktu 5 i 6.

Burmistrz Artur Borkowski powiedział, że jest to coroczny model funkcjonowania, że im bliżej końca roku, to bardziej urealniamy rzeczywistość i w ramach zmian budżetowych modyfikujemy deficyt w dół, zapisy uchwały nadal pokazują dynamikę w działaniu i pewne ruchy, które są konieczne do zakończenia rozliczenia przedsięwzięć, które są realizowane w trakcie roku.

Skarbnik Monika Karpińska powiedziała, że chciałaby prosić Państwa Radnych o wprowadzenie autopoprawki w związku z otrzymaniem dofinansowania od Wojewody Mazowieckiego na zadania dotyczące obrony cywilnej. W ramach zadań inwestycyjnych wprowadzono dwa zadania - zakup agregatu i paczkowarki do wody pitnej. Po otwarciu przetargu okazało się, że na zakup agregatu nie wpłynęła żadna oferta, na zakup paczkowarki wpłynęła oferta o wiele wyższa niż zaplanowana w budżecie. Zwróciliśmy się do Wojewody z wnioskiem o przesunięcie środków z agregatu na paczkowarkę i otrzymaliśmy pozytywną opinię, wobec czego jest prośba o wprowadzenie autopoprawki w tabeli nr 11 – przesunięcie kwoty w wysokości 80.000 zł w wydatkach na zadania majątkowe. Zmiana powyższa spowoduje również zmianę uzasadnienia. Następnie Pani Skarbnik przedstawiła i omówiła najważniejsze zmiany budżetowe:

- po stronie dochodowej zwiększamy środki o około 1.697.000 zł,
- otrzymaliśmy dofinansowanie do funkcjonowania bieżącego żłobka w Zegrzu w ramach programu Maluch+ w wysokości około 491.000 zł,
- wprowadzamy dotację w ramach programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w łącznej kwocie około 841.000 zł,
- subwencja oświatowa w ramach funduszu pomocy Ukrainie około 70.377 zł,
- w ramach „Czystego Powietrza” otrzymaliśmy częściowe dofinansowanie na poziomie 2.100 zł za zwrot związany z wydawaniem zaświadczeń,
- zwiększamy podatek od czynności cywilno-prawnych o kwotę 400.000 zł, działalność gospodarczą o 20.000 zł, podatek od spadków i darowizn o kwotę 20.000 zł – środki, które bezpośrednio otrzymujemy z Urzędu Skarbowego, na razie są zwiększone do poziomu przewidywanego wykonania za miesiąc listopad, może więc nastąpić przekroczenie planu, jeżeli chodzi o miesiąc grudzień,
- zmniejszamy opłatę planistyczną, nie zostanie ona wykonana po stronie dochodowej,
- zwiększamy środki związane z opłatą za zaświadczenia o zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - kwota 85.000 zł,
- dokonaliśmy po rozliczeniu zwrot pomocy finansowej, którą otrzymaliśmy z gminy Nieporęt i gminy Wieliszew - kwota 4.100 zł,

Strona wydatkowa:

- wydatki zmniejszamy o około 1.371.000 zł,
- zabezpieczamy środki na zadania związane z zapłatą PFRON-u – zwiększenie łącznie o 7.500 zł w związku z przystąpieniem nowych osób do planu PPK,
- dokonujemy zmniejszenia w ramach Urzędu i Rady Miejskiej - o 7.000 zł zmniejszamy kształcenie pracowników i umowy zlecenia, które nie zostaną wykonane,

- zmniejszamy około 12.000 zł na wypłatę diet, opłatę za telefony Przewodniczącego oraz ubezpieczenia Radnych – środki nie zostaną wykonane,
- zmniejszamy w ramach Referatu Planowania środki o około 396.500 zł związane głównie z planem zaopatrzenia w ciepło, ze strategią i planem ogólnym – część zadań została zrealizowana za niższą kwotę, jedno zadanie zostało przesunięte z płatnością do realizacji w 2026 r.,

Pani Skarbnik kontynuując wyjaśniła, że drobne kwoty, które pozyskaliśmy w ramach dotacji od Wojewody przeznaczamy dla naszych jednostek budżetowych, dokonujemy zmian związanymi z zadaniami inwestycyjnymi - zmniejszamy o około 1.670.000 zł dostosowując plany do wykonania i do potrzeb na realizację tych zadań. Po stronie dochodowej zmniejszamy kwotę o około 255.000 zł na projekt pn.: „Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej szkoły podstawowej i przedszkola w Serocku”, dofinansowanie jest zmniejszone z tego względu, iż otworzony przetarg jest na niższą kwotę niż pierwotnie zaplanowano. Po zmianach deficyt zmniejszy się o 3.083.964,52 zł. W Wieloletniej Prognozie Finansowej następuje dostosowanie strony dochodowej i wydatkowej do przedstawionych powyżej zmian budżetowych oraz dostosowanie załącznika inwestycyjnego do zmian wprowadzonych w budżecie, nastąpiło również dostosowanie Wieloletniej Prognozy Finansowej do projektu WPF-u na rok 2026.

Radny Mariusz Kusiak odniósł się do tematu wyższych ofert na agregat niż zakładaliśmy.

Skarbnik Monika Karpińska wyjaśniła ponownie, że na agregat oferty nie wpłynęły, wyższe były na paczkowarkę, wobec czego, aby nie oddawać dotacji, chcemy przesunąć środki na zakup paczkowarki. Na pytanie Radnej Janiny Osińskiej, czy jest zgoda na przesunięcie, odpowiedziała, że wniosek został złożony w zeszłym tygodniu, za chwilę podpiszemy aneks i podała warunki udzielenia dotacji i dokonywania zmian, które mogą następować w ramach danej grupy wydatkowej.

Radna Małgorzata Topczewska odniosła się do sformułowania subwencja oświatowa i poprosiła o podanie szczegółów.

Skarbnik Monika Karpińska wskazując rozdział 75814 podała, że gmina otrzymuje subwencję oświatową na dzieci z Ukrainy, ponieważ w naszej subwencji ogólnej na dotychczasowych zasadach dzieci te nie były brane do metryczki. W związku z tym na wydatki, które ponosimy na kształcenie dzieci z Ukrainy, które chodzą do naszych szkół, otrzymujemy środki comiesięcznie na konto gminy, przekazujemy je na konto oświaty, która finansuje wszystkie zadania. W przyszłym roku będzie to w ogólnej puli potrzeb oświatowych i dzieci z Ukrainy będziemy wykazywać razem z dziećmi polskimi.

Radna Małgorzata Topczewska zapytała, dlaczego używamy sformułowania subwencja oświatowa.

Skarbnik Monika Karpińska odpowiedziała, że do tej pory jest subwencja oświatowa, w tym roku mamy ponad 2 mln subwencji oświatowej w budżecie na podstawie decyzji Ministerstwa Finansów.

Przewodniczący Komisji Mariusz Rosiński zapytał o zlikwidowany fundusz dotyczący pomocy dla Ukrainy i zapytał, czy będzie to korzystne działanie z perspektywy gminy. Powiedział, że do tej pory otrzymywaliśmy te pieniądze na uczniów w ramach subwencji, mimo że są teraz potrzeby oświatowe. Zapytał o ocenę sytuacji ze strony gminy, wskazał, że ma swoje przemyślenia na ten temat i nie wie, czy one się potwierdzają.

Dyrektor ZOSiP Agnieszka Maruszewska mówiąc o przyszłym roku 2026, kiedy gmina nie otrzyma subwencji ogólnej, wyraziła opinię, że będziemy stratni, ponieważ wliczono wszystko w potrzeby oświatowe, a one nie generują dodatkowego dochodu dla gminy. Z wyliczeń wzrostu kwoty kalkulacyjnej między poprzednim rokiem budżetowym a przyszłym wynika, że gmina zyska więcej niż przyrosną wszystkie potrzeby gminy, nie tylko oświatowe, dlatego nie dostaniemy dodatkowych środków. Patrząc teraz, że sytuacja była w 2025 r. to i tak dostawaliśmy co miesiąc około 70.000 zł, co zasilalo naszą pulę wszystkich środków, które przeznaczaliśmy na oświatę. Teraz nie będzie tego wsparcia, wszystko mamy w ramach PIT-u i CIT-u i mamy zagwarantować finansowanie całej oświaty, więc w tym przypadku będzie to niekorzystne.

Przewodniczący Komisji Mariusz Rosiński potwierdził powyższe i powiedział, że było to dobrym zastrzykiem pieniędzy.

Skarbnik Monika Karpińska dodała, że w roku ubiegłym gmina z oświatą finansowała koszty bieżące i utrzymania z tego funduszu na dodatkowe zajęcia nauczycieli dla tych dzieci.

Przewodniczący Komisji Mariusz Rosiński dodał, że z perspektywy państwa jest to bardzo dobry ruch, a na poziomie samorządów wszystko wlicza się do dużej puli i środki rozpluwają się i nie ma dodatkowych pieniędzy, które co miesiąc spływały. Nie jest to dobre rozwiązanie na poziomie gminy w kwestii oświaty, do której ciągle się dopłaca. Zapytał następnie o wyjaśnienie w kwestii zadania - kanalizacja ul. Traugutta i Pogodna, gdzie dokładamy 994.000 zł i dopytał o perturbacje w sprawie zmiany wykonawcy, jak to wygląda na obecną chwilę, kiedy będzie zrealizowane i dodał, że ma zapytania w tej sprawie.

Kierownik Monika Głębocka-Sulima potwierdziła temat zmiany wykonawcy, gdzie doszło do rozwiązania umowy z winy, mamy nowego wykonawcę, kończymy projektowanie, planujemy realizację na kolejne lata. Projektowanie nie było bez kłopotów, RDOŚ miał uwagi, mimo że w praktyce jesteśmy na terenie drogowym, trzeba było przeprojektować pewien fragment, żeby uniknąć robót rozkopowych, wobec czego ten etap wydłużył się trochę. Dzisiaj otrzymaliśmy decyzję RDOŚ, że umarzają postępowanie w sprawie po naszym przeprojektowaniu, więc będziemy mogli składać o pozwolenie na budowę. Było już pozwolenie, ale dostaliśmy postanowienie o uzupełnienie tej kwestii i teraz będzie uzupełnione.

Przewodniczący Komisji Mariusz Rosiński kolejno zapytał o wprowadzenie środków w wykazie przedsięwzięć w WPF w wysokości 2.800.000 zł – temat odpadów, dopytał, czy jest to związane z przetargiem i zapytał, na jakim jest to etapie, jak to wygląda na tą chwilę?

Skarbnik Monika Karpińska wyjaśniła, że zwiększenie 2.800.000 zł jest to dostosowanie do złożonego projektu WPF na 2026 r. Jeżeli chodzi o przetarg, nie jest on jeszcze rozstrzygnięty, jeśli będzie rozstrzygnięty za niższą kwotę, to w przyszłym roku dokonamy zmiany. Teraz musimy dostosować obydwa dokumenty, że były spójne i należy wykazywać te same kwoty.

Kierownik Mateusz Wyszynski wyjaśnił, że na obecną chwilę przetarg jest na etapie sprawdzania weryfikacji ofert, są pewne nieścisłości, w związku z powyższym potencjalni wykonawcy zostali wezwani do złożenia dodatkowych wyjaśnień, sprawa jest w toku.

Przewodniczący Komisji Mariusz Rosiński zapytał, ile firm zgłosiło się?

Kierownik Mateusz Wyszynski odpowiedział, że zgłosiły się 4 firmy.

Przewodniczący Komisji Mariusz Rosiński zapytał ponownie o temat gospodarki odpadami, po stronie wydatków zwiększenie o kwotę 2.000 zł, zapytał, czego dotyczą te wydatki?

Skarbnik Monika Karpińska wyjaśniła, że chodzi o zwiększenie środków na wypłatę inkaso dla sołtysów za zbieranie opłaty śmieciowej.

Przewodniczący Komisji Mariusz Rosiński zapytał o wydzielony rachunek dochodów szkoły w Serocku w wysokości 16.550 zł i co pod tym się kryje, czy chodzi o obiady i stołówkę?

Dyrektor Agnieszka Maruszewska mówiąc o rachunku dochodów własnych podała, że są tam wyłącznie wpływy z tytułu opłat za obiady, wsad do kotła i później jest to przeznaczane na wydatki.

Przewodniczący Komisji Mariusz Rosiński mówiąc o zmianie w zadaniu „Zagospodarowanie terenu publicznego przy budynku Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Woli Kiełpińskiej” poprosił o wyjaśnienie, o co dokładnie chodzi, bo zadania są podobne, czy chodzi o wjazd do szkoły?

Zastępca Burmistrza Marek Bąbolski wyjaśnił, że jest to działka, która została kupiona dwa lata temu i jesteśmy na końcowym etapie projektowania parkingu i placu zabaw.

Przewodniczący Komisji Mariusz Rosiński dopytał, czy część środków jest wykładana z funduszu sołeckiego?

Zastępca Burmistrza Marek Bąbolski potwierdził powyższe, że jest to z Woli Kiełpińskiej i Szadek.

Przewodniczący Komisji Mariusz Rosiński zapytał o Program Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej i zwiększenie o 564.000 zł i co pod tym się kryje?

Skarbnik Monika Karpińska wyjaśniła i ponownie podała, że są to wydatki bieżące na kwotę 564.000 zł, szkolenia 146.000 zł, remont magazynu OC w Stanisławowie około 395.000 zł, w

wydatkach majątkowych około 277.000 zł: zakup paczkowarki 197.000 zł i 80.000 zł z zakupu agregatu.

Wiceprzewodniczący Rady Józef Lutomirski powracając do tematu subwencji oświatowej dla dzieci obywateli Ukrainy i jej zniesienia podał, że według jego wiedzy wiele rodzin i rodziców dzieci, które uczęszczają do szkół, pracuje na umowę o pracę. Zapytał, czy mamy orientację, ile takich rodziców pracuje i płaci PIT? Wskazując na podane wyjaśnienia, że na 2026 rok dochody z tytułu odpisu od podatku od osób fizycznych wzrosną o 15 mln zł, CIT około 1 mln zł, zapytał, czy mamy dane o udziale w powyższym tych rodzin. Powiedział, że deklaracje podatkowe składamy do Urzędu Skarbowego, ale dopytał, czy mamy szacunkowe dane o udziale obywateli Ukrainy na wpływy z tytułu podatku PIT?

Skarbnik Monika Karpińska mówiąc o deklaracjach w Urzędzie Skarbowym podała, że nie mamy takiej wiedzy, takie informacje należałoby wziąć z US, mamy dane o osobach korzystających z pomocy OPS-u.

Kierownik Olga Kozłowska mówiąc o ostatnim roku podała, że świadczenia rodzinne, które są uzależnione od dochodu pobiera tylko kilka osób. Obywatele Ukrainy odpadali z tytułu podejmowania zatrudnienia, zgłaszali to, więc większość raczej pracuje na umowy cywilno-prawne. Większość wypłacanych świadczeń są to pielęgnacyjne na niepełnosprawne dzieci, co nie ma nic wspólnego z zatrudnieniem.

Wiceprzewodniczący Rady Józef Lutomirski ponownie podał, że według jego wiedzy znaczna część rodziców pracuje, w związku z czym generuje dochody naszej gminy. Dodał, że byłoby dobrze, abyśmy otrzymywali i odpisy od PIT-u oraz subwencje.

Głosowano w sprawie:

autopoprawka do projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Serock na lata 2025 – 2050.

Wyniki głosowania

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (6)

Iwona Kolon-Pierzchała, Mariusz Kusiak, Józef Lutomirski, Janina Osińska, Mariusz Rosiński, Małgorzata Topczewska

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Głosowano w sprawie:

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Serock na lata 2025 – 2050.

Wyniki głosowania

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (6)

Iwona Kolon-Pierzchała, Mariusz Kusiak, Józef Lutomirski, Janina Osińska, Mariusz Rosiński, Małgorzata Topczewska

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

Głosowano w sprawie:

Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Miasta i Gminy Serock w 2025 roku.

Wyniki głosowania

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (6)

Iwona Kolon-Pierzchała, Mariusz Kusiak, Józef Lutomirski, Janina Osińska, Mariusz Rosiński, Małgorzata Topczewska

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (0)

7. Sprawy różne.

Przewodniczący Komisji Mariusz Rosiński zapytał o zmianę organizacji ruchu na Rynku i likwidację przejść dla pieszych. Podał, że czytał, czym to jest spowodowane, ale dodał, że nie do końca rozumie idei tej decyzji, poprosił więc o wyjaśnienie tematu.

Zastępca Burmistrza Marek Bąbolski podał, że również nie zgadza się z pewnymi decyzjami. Wyjaśnił, że Powiat dostał nakaz, jest on organem zarządzającym na drogach, my wprowadzamy sposób oznakowania na drogach, a organem kontrolującym nas jest Powiat. Powiat dostał decyzję od Wojewody, że mamy błędy w organizacji ruchu i dostał decyzję o zmianie organizacji ruchu, nas wezwał do jej wdrożenia. Zrobiliśmy powyższe, gdybyśmy tego nie zrobili, to organ wyższy mógłby wykonać to zstępco i obciążyć nas kosztami. Biorąc pod uwagę fakt dobrej

współpracy z Powiatem, wprowadziliśmy ich decyzje, mimo że nie zgadzamy się z nimi. Na pytanie Radnej Janiny Osińskiej opisał zmiany i podał, że m.in. nie ma dwóch przejść dla pieszych, są pomalowane na niebiesko stanowiska dla osób niepełnosprawnych, jedno zostało zlikwidowane i zabrane są dwa miejsca parkingowe, które były za blisko przejść dla pieszych zgodnie z obecnymi przepisami. Opisał szczegółowo poszczególne zmiany i uwarunkowania powyższego przepisami.

Przewodniczący Komisji Mariusz Rosiński powiedział, że mieszkańcy najbardziej zauważyli likwidację przejść.

Zastępca Burmistrza Marek Bąbolski powiedział, że w niektórych miejscach na Rynku można przechodzić wszędzie, podał przepisy z tym związane i przypomniał o rozważanej opcji wprowadzenia strefy mieszkańca przy tej okazji, ale powyższe wiązałoby się z likwidacją wszystkich przejść dla pieszych. Wskazał na bardzo wysokie koszty powyższego, dodał, że temat strefy będzie rozważany przy innej okazji.

8. Zakończenie posiedzenia.

Przewodniczący Komisji Mariusz Rosiński wobec wyczerpania porządku obrad zamknął Posiedzenie Komisji Budżetu i Finansów.

Przewodniczący Budżetu i Finansów
Mariusz Rosiński

Przygotowała: Anna Brus