

**WNIOSEK O WPIS DO EWIDENCJI INNYCH OBIEKTÓW,
W KTÓRYCH SĄ ŚWIADCZONE USŁUGI HOTEŁARSKIE
PROWADZONEJ PRZEZ BURMISTRZĄ MIASTA I GMINY SEROCK**

na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1944)

1. Dane przedsiębiorcy świadczącego usługi hotelarskie:

.....
imię i nazwisko lub nazwa

adres siedziby
kod pocztowy miejscowość ulica, nr domu, nr lokalu

adres korespondencyjny
(jeśli inny niż adres siedziby) kod pocztowy miejscowość ulica, nr domu, nr lokalu

adres miejsca zamieszkania (w przypadku, gdy przedsiębiorca jest osobą fizyczną)

.....
kod pocztowy miejscowość ulica, nr domu, nr lokalu

2. NIP (Numer Identyfikacji Podatkowej)

lub nr KRS (nr Krajowego Rejestru Sądowego).....

nr REGON

3. Nazwa własna obiektu:

.....
.....

adres obiektu

kod pocztowy

miejsowość

ulica, nr domu, nr lokalu

nr telefonu

adres poczty elektronicznej.....

adres strony internetowej.....

4. Informacja o stałym lub sezonowym okresie świadczenia usług:

☐ Stały

☐ Sezonowe od..... do.....

5. Rodzaj obiektu:

☐ pokoje gościnne

☐ kwatera agroturystyczna

☐ obiekt zbiorowego zakwaterowania

6. Liczba pokoi:

7. Liczba miejsc noclegowych:.....

8. Oświadczam, że zgłaszany obiekt spełnia wymogi budowlane, sanitarne, przeciwpożarowe, niezbędne do prowadzenia usług hotelarskich.

9. Oświadczam, iż zgłaszany obiekt spełnia minimalne wymagania, co do wyposażenia zgodnie z załącznikiem do wniosku

.....
podpis przedsiębiorcy

Załącznik:

Oświadczenie o spełnieniu minimalnych wymagań, co do wyposażenia innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

POUCZENIE:

1. Na podstawie § 17 rozporządzenia z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2166 – tekst jednolity) przedsiębiorca świadczący usługi hotelarskie zgłasza do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie informacje o:
 - zaprzestaniu świadczenia usług hotelarskich;
 - uzyskaniu decyzji marszałka województwa o zaszeregowaniu obiektu do rodzaju i nadaniu kategorii - w przypadku ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie, prowadzonej przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta);
 - zgłoszeniu obiektu do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, prowadzonej przez wójta (burmistrza, prezydenta Miasta);
 - zmianie działalności sezonowej na stałą lub stałą na sezonową;
 - zmianie liczby miejsc noclegowych, liczby jednostek mieszkalnych, zmianie ich struktury, zmianie numeru telefonu, a także o ile obiekt posiada – zmianie nr faksu, adresu poczty elektronicznej;
 - zmianie zakresu świadczonych usług, w tym gastronomicznych;
 - zdarzeniach powodujących wstrzymanie lub przejściowo wstrzymanie świadczonych usług.
2. Na podstawie § 18 ust. 2 rozporządzenia organ prowadzący ewidencję innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie, wykreśla z urzędu obiekt z ewidencji, jeżeli:
 - przedsiębiorca lub rolnik wpisany do ewidencji zaprzestał na okres dłuższy niż rok świadczenia usług hotelarskich;
 - przedsiębiorcą świadczącym usługi hotelarskie w obiekcie była jednostka organizacyjna, która uległa likwidacji;

- przedsiębiorca będący osobą fizyczną lub rolnik, świadczący usługi hotelarskie w obiekcie, zmarł;
- obiekt nie spełnia wymagań sanitarnych, przeciwpożarowych lub innych określonych odrębnymi przepisami;
- stan obiektu uniemożliwia świadczenie usług hotelarskich.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Serocku. Dane osobowe przetwarzane będą w celu uzyskania wpisu do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz o usługach pilotów i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2023r. poz.1944) zgodnie z art. 6 ust.1, lit.c, RODO. Ma Pan/Pani prawo do: wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia, przenoszenia danych, dostępu do ich treści oraz żądania sprostowania lub ograniczenia ich przetwarzania.

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ, CO DO WYPOSAŻENIA DLA
INNYCH OBIEKTÓW, W KTÓRYCH ŚWIADCZONE SĄ USŁUGI HOTELARSKIE**

lp	Wymagania	tak	Nie
1	2		
	I. Dla wynajmowania miejsc na ustawienie namiotów i przyczep samochodowych		
1	Teren obozowiska wyrównany, suchy, ukształtowany w sposób zapewniający odprowadzenie wód opadowych i uprzątnięty z przedmiotów mogących zagrażać bezpieczeństwu		
2	Punkt poboru wody do picia ¹⁾ i potrzeb gospodarczych		
3	Miejsce wylewania nieczystości płynnych odpowiednio zabezpieczone i oznakowane		
4	Pojemnik na śmieci i odpady stałe, regularnie opróżniany		
5	Ustęp utrzymywany w czystości		
	II. Dla wynajmowania miejsc w namiotach, przyczepach mieszkalnych, domkach turystycznych i obiektach prowizorycznych		
6	Stanowiska dla namiotów i przyczep mieszkalnych oraz dojścia do stanowisk utwardzone		
7	Oświetlenie dojść do stanowisk i obiektów higieniczno-sanitarnych		
8	Półka lub stelaż na rzeczy osobiste		
9	Oddzielne łóżka lub łóżka polowe dla każdego korzystającego z namiotu, w odległości nie mniejszej niż 30 cm pomiędzy łóżkami		
	II. Dla wynajmowania miejsc i świadczenia usług w budynkach stałych		
10	Ogrzewanie - w całym obiekcie w miesiącach X-IV, temperatura minimum 18 °C		
11	Instalacja sanitarna: zimna woda przez całą dobę i dostęp do ciepłej wody ²⁾		
12	Maksymalna liczba osób przypadających na jeden w.h.s. – 15		
13	Wyposażenie podstawowe w.h.s.:		
	1) natrysk lub wanna		
	2) umywalka z blatem lub półką i wieszakiem na ręcznik		
	3) WC		

	4) lustro z górnym lub bocznym oświetleniem		
	5) uniwersalne gniazdko elektryczne z osłoną		
	6) pojemnik na śmieci (niepalny lub trudno zapalny)		
	7) dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe		
	IV. Dla wynajmowania miejsc noclegowych w pomieszczeniach wspólnych (salach)		
14	Powierzchnia sal nie mniejsza niż 2,5 m ² - na jedną osobę (przy łózkach piętrowych 1,5 m ²)		
15	Wyposażenie sal sypialnych		
	1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm		
	2) oddzielne zamykane szafki dla każdej osoby		
	3) stół		
	4) krzesła lub taborety (1 na osobę) lub ławy		
	5) wieszaki na odzież wierzchnią		
	6) lustro		
	7) oświetlenie ogólne		
16	Dostęp do w.h.s. jak w lp. 12 i 13		
	V. Dla wynajmowania samodzielnych pokoi		
17	Powierzchnia mieszkalna w m ² :		
	1) pokój 1- i 2-osobowy - 6 m ²		
	2) pokój większy niż 2-osobowy - dodatkowo 2 m ² na każdą następną osobę ³⁾		
18	Zestaw wyposażenia meblowego:		
	1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80 x 190 cm lub łóżka dwuosobowe o wymiarach minimum 120 x 190 cm		
	2) nocny stolik lub półka przy każdym łóżku		

	3) stół lub stolik		
	4) krzesło lub taboret (1 na osobę, lecz nie mniej niż 2 na pokój) lub ława		
	5) wieszak na odzież oraz półka lub stelaż na rzeczy osobiste		
19	Pościel dla jednej osoby:		
	1) kołdra lub dwa koce		
	2) poduszka		
	3) poszwa		
	4) poszewka na poduszkę		
	5) prześcieradło		
20	Oświetlenie - minimum jeden punkt świetlny o mocy 60 W		
21	Zaślony okienne zaciemniające		
22	Dostęp do w.h.s. jak w lp. 12 i 13		
23	Kosz na śmieci niepalny lub trudno zapalny		

Objaśnienia odnośników i skrótów:

- 1) Dopuszcza się miejsca biwakowania przy szlakach wodnych bez punktu poboru wody do picia.
- 2) Minimum dwie godziny rano i dwie godziny wieczorem o ustalonych porach.
- 3) W pomieszczeniach o wysokości co najmniej 2,5 m dopuszcza się łóżka piętrowe – powierzchnia pokoju może zostać zmniejszona o 20%.
- 4) w.h.s. – węzeł higieniczno-sanitarny.

.....
data i podpis

*** zaznaczenie x w rubryce TAK lub NIE określające spełnienie minimalnego wymagania**