

ZARZĄDZENIE NR⁴¹.../B/2025

Burmistrza Miasta i Gminy Serock

z dnia^{24.04}..... 2025 r.

**w sprawie wprowadzenia regulaminu imprezy wystawienniczo-handlowej
pod nazwą „Piknik średniowieczny na grodzisku Barbarka 2025”**

Na podstawie art. 31 i 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Wprowadzam Regulamin imprezy wystawienniczo-handlowej pod nazwą „Piknik średniowieczny na grodzisku Barbarka 2025”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Do Regulaminu została dołączona Karta zgłoszenia na Piknik średniowieczny na grodzisku Barbarka 2025 stoisko gastronomiczne dla Wystawców, stanowiąca załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Do Regulaminu została dołączona Karta zgłoszenia na Piknik średniowieczny na grodzisku Barbarka 2025 stoisko rękodzielnicze dla Wystawców, stanowiąca załącznik nr 2 do Regulaminu.
4. Impreza, o której mowa w ust. 1 odbędzie się w dniu 13 lipca 2025 r.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Promocji i Wizerunku.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Serock
Artur Borkowski

 RADCA PRAWNY

Edyta Frączak-Szałkowska
WA-9002

Regulamin

Piknik średniowieczny na grodzisku Barbarka 2025

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Organizatorem wydarzenia zwanego dalej „Piknikiem średniowiecznym na grodzisku Barbarka” jest Urząd Miasta i Gminy w Serocku.
- 1.2. Piknik średniowieczny odbędzie się w dniu **13 lipca 2025 r. w godz. 14:00-19:00.**
- 1.3. Celem Pikniku jest: podtrzymywanie oraz upowszechnianie tradycji i zwyczajów wśród lokalnej społeczności, promowanie produktów lokalnych, propagowanie i ukazanie dorobku artystycznego i kulinarnego Serocka i jego mieszkańców, podopiecznych placówek oświatowych oraz twórczości osób zajmujących się rękodziełem, aktywizacja działań artystycznych grup i podmiotów działających na terenie Miasta i Gminy Serock.
- 1.4. W Pikniku jako Wystawcy mogą wziąć udział: koła gospodyń wiejskich, kluby seniora, sołectwa, stowarzyszenia, grupy nieformalne, firmy i osoby indywidualne działające na terenie Gminy Serock. Pierwszeństwo udziału mają osoby z produktami rękodzielniczymi lub gastronomicznymi z obszaru miasta i gminy Serock.
- 1.5. Warunki uczestnictwa w Pikniku określają: niniejszy **Regulamin** oraz **Karta Zgłoszenia**.

2. Sprawy organizacyjne

- 2.1. Miejscem organizacji Pikniku jest: grodzisko Barbarka, teren pod grodziskiem przy ul. Retmańskiej oraz nadbrzeże przy Skwerze Litewskim.
- 2.2. Miejsca zostaną udostępnione dla Wystawców w dniu Pikniku od godz. 12:00
- 2.3. Organizator nie zapewnia dostępu do źródła bieżącej wody.
- 2.4. Wystawca powinien:
- Zapewnić nieprzerwaną obsługę stoiska w godzinach trwania wydarzenia tj. od godz. 14:00 do godz. 19:00, patrz pkt. 4.2.
 - Zapewnić estetyczny wystrój oraz aranżację stoiska w nawiązaniu do tematyki Pikniku.
- 2.5. Wszelkie akcje promocyjno-reklamowe prowadzone poza wyznaczonym stoiskiem wymagają pisemnej zgody Organizatora. Brak zastosowania się do powyższego obowiązku skutkować będzie

Załącznik do Zarządzenia nr. 41./B/2025
z dnia 14.04.2025 r.

podjęciem przez Organizatora czynności zmierzających do usunięcia naruszeń (likwidacja reklam, ulotek itp.) na koszt Uczestnika.

3. Zasady uczestnictwa

3.1. Każdy Wystawca zainteresowany udziałem w Pikniku średniowiecznym powinien wypełnić Kartę Zgłoszenia i dostarczyć ją **wraz ze zdjęciami przedstawiającymi oferowane do sprzedaży produkty lub z adresem strony internetowej, gdzie te produkty można zobaczyć**, w terminie do 27 czerwca 2025 r. osobiście do Referatu Promocji i Wizerunku Urzędu Miasta i Gminy w Serocku (pok. 51) lub drogą mailową na adres: promocja@serock.pl. **Karty Zgłoszeń, które nie będą posiadać załącznika ze zdjęciami (lub adresem strony internetowej), nie będą brane pod uwagę.**

3.2. Złożenie Karty Zgłoszenia jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody w udziale w Pikniku. **O przyjęciu Wystawcy decyduje Organizator. O wyborze decyduje uzyskanie największej ilości punktów przyznawanych na podstawie kryteriów wymienionych w Karcie Zgłoszenia.**

3.3. Zgłoszenia rękodzielnicze oraz gastronomiczne będą punktowane osobno.

3.4. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia Wystawcy na Piknik bez podania przyczyny. Decyzja o przyjęciu lub odrzuceniu zostanie przekazana Wystawcy przez Organizatora najpóźniej do 4 lipca 2025r. **W przypadku przyjęcia Wystawcy do udziału w Pikniku, Karta Zgłoszeniowa będzie traktowana jako umowa pomiędzy Organizatorem a Wystawcą.**

3.5. Udostępnienie powierzchni pod stoiska lub własne namioty, odbywa się po pisemnej akceptacji przez Organizatora wypełnionego zgłoszenia (obowiązuje ograniczona ilość miejsc). Informacja zostanie przekazana drogą mailową.

3.6 W przypadku rezygnacji z udziału w Pikniku, Wystawca zobowiązany jest do poinformowania Organizatora o tym fakcie najpóźniej do dnia 9 lipca 2025 r. Rezygnacja zgłoszona po tym terminie, bez uzasadnionej przyczyny, może negatywnie wpłynąć na ocenę Wystawcy przy naborze do kolejnych wydarzeń organizowanych przez Urząd Miasta i Gminy w Serocku.

4. Ekspozycja i lokalizacja

4.1. Organizator wskazuje Wystawcy lokalizację stoiska.

4.2. Wystawca Pikniku zobowiązany jest przygotować swoje stoisko do godz. 13.45 i uprzątnąć nie wcześniej niż o godz. 19.00. Wystawcy, którzy nie dostosują się do tego punktu nie będą brani pod uwagę przy kolejnych wydarzeniach organizowanych przez UMiG.

4.3. Wystawcy przysługuje prawo wjazdu na miejsce handlu w celu rozstawienia i zaopatrzenia stoiska. Następnie pojazd należy odstawić na parking wskazany przez Organizatora.

5. Bezpieczeństwo, ubezpieczenie, porządek

5.1. Wystawca zobowiązany jest oddać stanowisko w takim stanie, w jakim zostało mu przekazane przez Organizatora.

5.2. Wystawca zobowiązuje się gromadzić odpady przy swoim stoisku, a po zakończeniu Pikniku przekazać je w wyznaczone przez Organizatora miejsce.

5.3. Wystawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i przeciwpożarowych. Wystawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie zaniedbania w tym zakresie.

5.5. Kwestie natury formalno-prawnej związane ze sprzedażą produktów, tj. zezwolenia, koncesje, licencje, podatki itp. leżą wyłącznie po stronie Wystawcy. Organizator jest zwolniony z roszczeń związanych z niedopełnieniem powyższych.

5.6. Wystawcy na stoiskach gastronomicznych oraz z artykułami spożywczymi zobowiązani są do zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych. Wprowadzenie do obrotu handlowego towary muszą posiadać aktualny okres przydatności do spożycia, a pracownicy obsługujący punkty oraz stoiska gastronomiczne powinni posiadać ważne książeczki sanepidowskie – do wglądu przez odpowiednie służby kontrolujące.

5.7. Wystawca zobowiązuje się do przestrzegania bezwzględnie obowiązujących przepisów regulujących sprzedaż oferowanych produktów oraz do stosowania urządzeń pomiarowych dopuszczonych do obrotu.

5.8. Na terenie stoiska obowiązuje zakaz:

- prowadzenia działalności naruszającej porządek publiczny i dobre obyczaje,
- udostępnianie stoiska handlowego osobom trzecim bez zgody Organizatora,
- używanie otwartego ognia, bez zgody Organizatora,
- używania grzejników gazowych i elektrycznych w obrębie udostępnionej infrastruktury
- wkręcania, przybijania, przyklejania i mocowania jakichkolwiek elementów do zabudowy i konstrukcji obiektu, a także stosowania elementów mocujących np. taśm pozostawiających trwałe ślady na infrastrukturze udostępnionej przez UMiG,
- palenia tytoniu,
- sprzedaży alkoholu

5.9. Organizator nie uczestniczy w rozwiązywaniu sporów ani ustalaniu odpowiedzialności między Wystawcami. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:

- szkody powstałe na osobie lub mieniu Wystawcy szczególnie spowodowane kradzieżą, zdarzeniami losowymi jak wichura, deszcz, ogień lub wynikiłe z przerwy w dostawie prądu itp.,

- pozostawione bez opieki elementy wyposażenia stoiska.
- szkody wyrządzone przez innych uczestników.

5.10. Uczestnicy Pikniku powinni we własnym zakresie zawrzeć umowy ubezpieczenia z tytułu OC i na własny koszt i ryzyko ubezpieczyć swoje mienie znajdujące się na terenie Pikniku.

5.11. Wystawca, korzystający z prądu, zobowiązany jest posiadać osprzęt elektryczny, umożliwiający bezpieczne podłączenie do rozdzielni elektrycznej (przedłużacz min. 20 metrów). Wszystkie użyte urządzenia (np. agregaty prądotwórcze) muszą posiadać aktualne badania techniczne (certyfikaty, atesty, pomiary itp.) zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Postanowienia końcowe

6.1. Złożenie u Organizatora podpisanej Karty zgłoszenia jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

6.2. Uczestnicy Pikniku średniowiecznego są zobowiązani do przestrzegania postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie.

6.3. Celem zachowania porządku oraz prawidłowej organizacji Pikniku średniowiecznego Wystawcy są zobowiązani do stosowania się poleceń porządkowych Organizatora.

6.4. Nieprzestrzeganie niniejszego Regulaminu stanowić będzie przyczynę rozwiązania przez Organizatora umowy z Wystawcą oraz żądania natychmiastowego opuszczenia Pikniku średniowiecznego i skutkować będzie zakazem zgłoszenia w kolejnych edycjach wydarzenia

6.5. Organizator zastrzega sobie prawo do rozstrzygania spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem.

6.6. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmiany w powyższym Regulaminie, informacje o ewentualnych zmianach będą zamieszczane na stronie <https://www.serock.pl/>.

6.7. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu Pikniku średniowiecznego lub jego odwołania w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Organizatora.

KARTA ZGŁOSZENIA NA PIKNIK ŚREDNIOWIECZNY NA GRODZISKU BARBARKA 2025
STOISKO GASTRONOMICZNE

Serock, 13 lipca 2025

Imię i nazwisko/ nazwa firmy		
Numer telefonu		
Adres e-mail		
Miejsce prowadzonej działalności/ pracowni	Miasto i Gmina Serock	
	Gminy Powiatu Legionowskiego	
	Pozostałe miejscowości	
Charakterystyka produktów wraz z cennikiem		
Sprzedaż produktów regionalnych/tradycyjnych	Tak	
	Nie	
Zapewnienie naczyń biodegradowalnych	Tak	
	Nie	
Zapewnienie tych samych produktów przez cały czas trwania pikniku*	Tak	
	Nie	
Pokaz przygotowywania potraw	Tak	
	Nie	
POTRZEBY WYSTAWCY		
Wymiary stoiska we własnym zakresie (proszę podać wymiary):		
Zaopatrzenie w stoliki i krzesła	We własnym zakresie	
	Tak (proszę podać ilość, maksymalnie 2 stoliki i 4 krzesła)	

Załącznik nr 1 do Regulaminu

Zapotrzebowanie na przyłącze energetyczne (moc), opis urządzeń elektrycznych	Tak	
	Nie	
Uwagi dodatkowe		

Wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku Wystawcy przez Organizatora w celu prowadzenia działań informacyjnych - publikacji fotorelacji i relacji wideo z wydarzenia zamieszczanych na stronie internetowej i na profilu Organizatora na portalu Facebook.

Data i podpis Wystawcy

Potwierdzam, że zapoznałem się z Regulaminem „Pikniku Średniowiecznego na grodzisku Barbarka 2025” i akceptuję warunki udziału w tym wydarzeniu oraz zobowiązuję się do działania zgodnie z obowiązującymi wytycznymi.

Data i podpis Wystawcy

Klauzula informacyjna

Administratorem danych osobowych jest URZĄD MIASTA I GMINY w Serocku, reprezentowany przez Burmistrza. Dane przechowywane są wyłącznie w celu organizacji „Pikniku średniowiecznego na grodzisku Barbarka 2025”. Dane nie są przekazywane odbiorcom nieuprawnionym. Inspektorem danych osobowych we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych jest IOD: Piotr Glen, e-mail: iod@serock.pl. Do niego należy zgłaszać wszelkie incydenty i naruszenia dotyczące bezpieczeństwa danych osobowych.

KARTA ZGŁOSZENIA NA PIKNIK ŚREDNIOWIECZNY NA GRODZISKU BARBARKA 2025
STOISKO WYSTAWCY/RĘKODZIELNIKA

Serock, 13 lipca 2025

Imię i nazwisko/ nazwa firmy		
Numer telefonu		
Adres e-mail		
Miejsce prowadzonej działalności/ pracowni	Miasto i Gmina Serock	
	Gminy Powiatu Legionowskiego	
	Pozostałe miejscowości	
Charakterystyka produktów wraz z cennikiem		
Materiały używane do wyrobu rękodzieła	Naturalne	
	Syntetyczne	
Rękodzieło nawiązujące do dawnych zawodów, np. wikliniarstwo, kowalstwo, garncarstwo, zielarstwo słowiańskich tradycji	Tak	
	Nie	
Zgłaszam chęć na prowadzenie warsztatów przy swoim stoisku	Przez cały czas trwania Pikniku	
	Przez określony czas trwania Pikniku	
Publiczna prezentacja techniki wykonawczej	Tak	

	Nie	
POTRZEBY WYSTAWCY		
Wymiary stoiska we własnym zakresie (proszę podać wymiary):		
Zgłaszam chęć wynajęcia kramu o wymiarach 1,95 m x 0,8 m od Organizatora:	Tak	
	Nie	
Zaopatrzenie w stoliki i krzeselka	We własnym zakresie	
	Tak (proszę podać ilość, maksymalnie 2 stoły i 4 krzesła)	
Zapotrzebowanie na przyłącze energetyczne (moc), opis urządzeń elektrycznych	Tak	
	Nie	
Uwagi dodatkowe		

Wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku Wystawcy przez Organizatora w celu prowadzenia działań informacyjnych - publikacji fotorelacji i relacji wideo z wydarzenia zamieszczanych na stronie internetowej i na profilu Organizatora na portalu Facebook.

Data i podpis Wystawcy

Potwierdzam, że zapoznałem się z Regulaminem „Pikniku średniowiecznego na grodzisku Barbarka 2025” i akceptuję warunki udziału w tym wydarzeniu oraz zobowiązuję się do działania zgodnie z obowiązującymi wytycznymi.

Data i podpis Wystawcy

Klauzula informacyjna

Administratorem danych osobowych jest URZĄD MIASTA I GMINY w Serocku, reprezentowany przez Burmistrza. Dane przechowywane są wyłącznie w celu organizacji „Pikniku Średniowiecznego Barbarka 2025”. Dane nie są przekazywane odbiorcom nieuprawnionym. Inspektorem danych osobowych we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych jest IOD: Piotr Glen, e-mail: iod@serock.pl. Do niego należy zgłaszać wszelkie incydenty i naruszenia dotyczące bezpieczeństwa danych osobowych.