

## **Rada Miejska w Serocku**

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji

# **Protokół nr 6/2023**

Posiedzenie w dniu 20 listopada 2023

Obrady rozpoczęto 20 listopada 2023 o godz. 14:00, a zakończono o godz. 16:02 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 4 członków.

Obecni:

1. ~~Krzysztof Bońkowski~~
2. ~~Bożena Kalinowska~~
3. Teresa Krzyczkowska
4. Sławomir Osivała
5. ~~Aneta Rogucka~~
6. Wiesław Winnicki
7. Krzysztof Zakolski

Dodatkowo w posiedzeniu wzięli udział:

1. Artur Borkowski – Burmistrz Miasta i Gminy Serock
2. Marek Bąbolski – Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Serock
3. Monika Karpińska – Skarbnik Miasta i Gminy Serock
4. Stanisław Paszkowski – Radca Prawny
5. Bożena Kaczmarczyk – p.o. Kierownika Referatu RMP

### **1. Otwarcie posiedzenia i przedstawienie porządku obrad.**

Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Krzysztof Zakolski otworzył posiedzenie Komisji, powitał wszystkich zebranych, sprawdził kworum i stwierdził, że w posiedzeniu bierze udział 4 radnych, co stanowi kworum, przy którym Komisja może podejmować prawomocne decyzje. Przewodniczący Komisji przedstawił porządek obrad, do którego nie zgłoszono uwag.

### **Głosowano w sprawie:**

Otwarcie posiedzenia i przedstawienie porządku obrad.

### **Wyniki głosowania**

ZA: 4, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

### **Wyniki imienne:**

ZA (4)

Teresa Krzyczkowska, Sławomir Osivała, Wiesław Winnicki, Krzysztof Zakolski  
NIEOBECNI (3)

Krzysztof Bońkowski, Bożena Kalinowska, Aneta Rogucka

## **2. Rozpatrzenie skargi na działalność Dyrektora Samorządowego Przedszkola im. Wodnika Szuwarka w Zegrzu.**

Radca Prawny Stanisław Paszkowski wyjaśnił, że wobec prośby Radnych z poprzedniego posiedzenia Komisji, doszły nowe informacje w sprawie, dotyczące występowania innych placówek oświatowych w Serocku do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Legionowie. Wskazał, że w każdym przypadku należy wziąć pod uwagę ocenę specyfiki danej sytuacji, gdzie każdy dyrektor mógł daną sprawę ocenić inaczej. Podkreślił, że z przepisów wprost nie wynika jednoznacznie, żeby na żądanie rodzica dyrektor miał bezwzględny obowiązek występowania z daną inicjatywą. Przypominając i opierając się na wyjaśnieniach Pani Dyrektor przedszkola wskazał, że jego zdaniem skarga jest niezasadna.

Przewodniczący Komisji Krzysztof Zakolski wskazując na wyjaśnienia dyrektorów innych placówek oraz wypowiedź przedmówcy zauważył, że nie ma jednoznacznych przepisów, z których wynika, jak należy postąpić.

Radca Prawny Stanisław Paszkowski ponownie podkreślił, że nie ma takiego przepisu, a zachowanie dyrektorów jest ocenne z powodu różnych sytuacji, w które należałoby wniknąć i rozpatrywać, aby szukać analogii postępowania.

Radny Sławomir Osiwała podał, że według niego istnieją pewne praktyki w gminie dotyczące postępowania dyrekcji placówek oświatowych w podobnych przypadkach. Dodał jednak, że nie uważa się za kompetentnego do wyrażania opinii, czy wszystkie metodyczne i merytoryczne działania zostały zrealizowane przez dyrekcję i wychowawców przedszkola w Zegrzu. Powiedział, że dzięki wyjaśnieniom Radcy Prawnego, Radni mogli upewnić się, że nie zostały naruszone przepisy prawa. Wyraził następnie opinię i zastanowienie, czy decyzja, czy skarga jest bezzasadna jest tylko wtedy, gdy nie jest naruszony przepis prawa, czy należy odnieść się również do danej sytuacji i zjawiska. Poprosił o argumenty, które rozwieją powyższe wątpliwości.

Radca Prawny Stanisław Paszkowski odnosząc się do opinii Poradni Pedagogiczno-Psychologicznej wskazującej na potrzebę współpracy wszystkich zainteresowanych, czyli rodziców i przedszkola, podał, że Poradnia w opinii z dnia 10 marca wskazała, że ewentualna obserwacja dziecka w przedszkolu mogłaby nastąpić w dalszej kolejności, gdyby skutku nie przyniosły podjęte oddziaływania wskazane przez Poradnię.

Radna Teresa Krzyczkowska zapytała, czy w czasie, gdy rodzice występują o opinię w sprawie dziecka do Poradni, również dyrekcja mogła wystąpić do Poradni o taką opinię?

Radca Prawny Stanisław Paszkowski stwierdził, że gdyby Pani Dyrektor uznała, że zachodzą przesłanki ku temu, to mogłaby wystąpić z prośbą o opinię do Poradni, za zgodą rodziców. Dodał też, że Pani Dyrektor nie była zobowiązana do powyższego i należałoby bardzo szczegółowo wniknąć w całą sytuację, żeby dokonać oceny działania dyrekcji, wobec czego trzeba być w danym miejscu i posiadać określoną merytoryczną wiedzę.

Kierownik Bożena Kaczmarczyk przypomniała fakt, że mama dziecka poinformowała Panią Dyrektor ustnie w przedszkolu, że dziecko w styczniu 2023 r. było badane przez specjalistę z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Legionowie i mama zapytała, czy przedszkole zgodzi się na obserwację dziecka również podczas jego pobytu w przedszkolu. Wobec czego Pani Dyrektor powiedziała, że wyraża zgodę na powyższe. Kierownik Bożena Kaczmarczyk

przypomniała też wyjaśnienie Pani Dyrektor przedszkola, która podkreślała, że przedszkole z Poradnią współpracuje już bardzo długo i w wieloletniej współpracy nigdy nie zdarzyła się sytuacja, aby informacje z Poradni były przekazywane dyrektorowi ustnie przez rodzica, a prośba lub zapytanie zawsze było kierowane do dyrektora w formie pisemnej.

Radna Teresa Krzyczkowska zapytała o sytuację, gdy placówka otrzymuje opinię z Poradni, czy przedszkole prowadzi jakieś potwierdzenia realizacji powyższego?

Radny Sławomir Osiwała stwierdził, że placówka zapewne dostosowuje się do opinii wydanej przez Poradnię raczej bez dokumentowania powyższego. Podsumowując dyskusję stwierdził, że należy uzasadnić stanowisko Komisji i zauważając, że nie zostały złamane żadne przepisy, procedury oraz zasady przez panią Dyrektor przedszkola, stwierdził, że należałoby może zasugerować organom prowadzącym, aby niezwłocznie występowały do poradni specjalistycznych i w tej kwestii współpracowały z rodzicami.

Kierownik Bożena Kaczmarczyk zauważyła, że Pani Dyrektor podjęła działania z własnej inicjatywy wcześniej wobec dziecka, zanim zapoznała się z opinią z Poradni i te działania były zgodne z wytycznymi Poradni.

Radca Prawny Stanisław Paszkowski podkreślił, że powyższe świadczy, że Pani Dyrektor właściwie dokonała oceny, nie mając treści opinii z Poradni.

Radny Sławomir Osiwała odnosząc się do opinii rodzica zarzucającego, że nie było żadnych działań Pani Dyrektor i mając na uwadze powyżej wskazane uwagi, podkreślił, że należy jednoznacznie wskazać w uzasadnieniu, że działania zostały podjęte przez Panią Dyrektor.

Przewodniczący Komisji Krzysztof Zakolski odczytał propozycję uzasadnienia.

Radca Prawny Stanisław Paszkowski wobec uwag Radnych o różnych możliwościach zachowania się dyrektorów placówek oświatowych, ponownie podkreślił, że powyższe dotyczy indywidualnych sytuacji, wymagających oceny w danym czasie, wobec czego powyższe nie może być wykładnią, czy ustaleniem wytycznych do każdego postępowania.

*Radni stwierdzili, że należy jeszcze pochylić się nad rozszerzeniem i modyfikacją uzasadnienia w temacie dokonywania szerszej analizy sytuacji i pełniejszego współdziałania w tym zakresie z rodzicami.*

### **3. Rozpatrzenie projektu budżetu Miasta i Gminy Serock na 2024 rok.**

Zastępca Burmistrza Marek Bąbolski podał, że przedkłada się projekt budżetu na 2024 r.

Burmistrz Artur Borkowski wyjaśnił, że dokument został przekazany również do Regionalnej Izby Obrachunkowej i zawiera wszystkie konieczne elementy składowe. Wskazując na źródła dochodów budżetowych przypomniał o planowanym zwiększeniu średnio o 10% stawek podatku od nieruchomości oraz od środków transportowych i podał, że łącznie kwoty uzyskane z tytułu podatku od nieruchomości od osób fizycznych i prawnych to prawie 22 mln zł, wskazał dalej na udział w PIT-ie – prawie 29 mln zł, subwencję oświatową – ponad 22 mln zł, opłatę adiacencką, opłaty za koncesje alkoholowe i licencje, podatek od czynności cywilnoprawnych oraz inne, stąd plan dochodów zbudowano na poziomie 112 mln zł. Podając plan wydatków –

126 mln zł, wydatki majątkowe – 30 mln zł, wskazał na ustalony deficyt 14 mln zł, na koszty obsługi długu. Wskazał na plany inwestycyjne do realizacji na kolejny rok.

Skarbnik Monika Karpińska poinformowała, że projekt Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Serock oraz projekt uchwały budżetowej zostały przekazane zarządzeniami Burmistrza do biura Rady Miejskiej oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej w terminie, tj. w dniu 15.11.2023 r. Omówiła następujące elementy:

- wzrost stawek podatku od nieruchomości i od środków transportowych, opłaty targowej oraz na obniżenie podatku rolnego,
- plan uzyskania dochodów ze sprzedaży mienia gminnego w kwocie 1.500.000 zł,
- wprowadzenie dotacji na zadania własne lub zlecone zgodnie z decyzjami z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego oraz Krajowego Biura Wyborczego,
- przyjęto kwotę subwencji ogólnej w wysokości 22.004.150 zł określoną przez Ministra Finansów,
- przyjęto kwotę 537.552 zł z tytułu podatku dochodowego od osób prawnych,
- przyjęto kwotę 28.770.799 zł z tytułu podatku dochodowego od osób fizycznych,
- zabezpieczono środki planowane do pozyskania z budżetu Wojewody na dofinansowanie lokalnej komunikacji zbiorowej - 2 093 166 zł,
- przyjęto kwotę w wysokości 120.747 zł stanowiącą dofinansowanie realizacji zadania bieżącego pn.: „Remont drogi gminnej ul. Drewnowskiego w Zegrzu” w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg,
- wprowadzono środki na dofinansowanie dwóch zadań inwestycyjnych w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Rządowy Program Odbudowy Zabytków dla parafii w Woli Kiełpińskiej oraz w Serocku,
- plan pozyskania kwoty 4.464.026 zł na zadanie „Przebudowa drogi gminnej w Wierzbicy” z Rządowego Funduszu Polski Ład,
- pozyskanie wstępnych promes na „Budowę placu zabaw w Jachrance” – kwota 1.000.000 zł z Rządowego Funduszu Polski Ład, oraz na „Modernizację dróg gminnych w gminie Serock” – 3.601.500 zł,
- przyjęto kwotę 956.450 zł w związku z otrzymaną dotacją z Urzędu Marszałkowskiego na realizację zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa stacji uzdatniania wody w miejscowości Stasi Las”.
- w budżecie na 2024 rok zaplanowano dochody ogółem w wysokości 112.763.876 zł, w tym dochody majątkowe w kwocie 14.739.236 zł,
- ustala się wydatki w łącznej kwocie 126.810.762 zł, w tym wydatki majątkowe w kwocie 30.866.025 zł,
- ustala się deficyt budżetu w kwocie 14.046.886 zł, który zostanie sfinansowany przychodami pochodzącymi z:
  - 1) emisji obligacji komunalnych w wysokości 7.886.820 zł,
  - 2) niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu gminy, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach w kwocie 6.160.065 zł.
- zaplanowano środki z tytułu funduszu sołectkiego na kwotę ok. 891.000 zł zgodnie ze złożonymi wnioskami przez wszystkie sołectwa oprócz Bolesławowa i Dębinek,
- koszty funkcjonowania systemu odpadami komunalnymi: plan dochodów 6.930.000 zł, wydatki: 7.043.644 zł, deficyt: 113.644 zł,
- utworzono rezerwę ogólną w wysokości 140.000 zł oraz rezerwę celową w wysokości 240.000 zł zgodnie z ustawą o zarządzaniu kryzysowym,
- ustala się rozchody budżetu w wysokości 4.113.179 zł.

Radny Wiesław Winnicki odnosząc się do wykazu planowanych do sprzedaży nieruchomości w 2024 r. zapytał o plany w sprawie sztandarowej działki.

Burmistrz Artur Borkowski podał, że nie ma zmian w kwestii podejścia i nieruchomości byłaby zabezpieczeniem pod kątem pozyskania inwestorów lub do wykorzystania własnego przez gminę. Podkreślił, że obecnie nie jest czas na wyzbywanie się działki.

Radny Sławomir Osiwała odnosząc się do Wieloletniej Prognozy Finansowej wyraził niezadowolenie wobec braku planów inwestycyjnych w Zegrzu w latach 2024 - 2042. Odniósł się również do uchwały budżetowej i realizacji art. 61 ustawy o samorządzie gminnym.

Skarbnik Monika Karpińska podała, że zgodnie z ustawą o finansach Rada Miejska musi określić w formie uchwały tryb pracy nad projektem uchwały budżetowej, przedmiotowa uchwała została podjęta w 2021 r. Zgodnie z tą ustawą burmistrz sporządza i przedkłada projekt uchwały budżetowej organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

#### **Głosowano w sprawie:**

Rozpatrzenie projektu budżetu Miasta i Gminy Serock na 2024 rok.

#### **Wyniki głosowania**

ZA: 4, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 3

#### **Wyniki imienne:**

ZA (4)

Teresa Krzyczkowska, Sławomir Osiwała, Wiesław Winnicki, Krzysztof Zakolski  
NIEOBECNI (3)

Krzysztof Bońkowski, Bożena Kalinowska, Aneta Rogucka

#### **4. Sprawy różne.**

Nie zgłoszono spraw różnych.

#### **5. Zakończenie posiedzenia.**

Przewodniczący Komisji stwierdził wyczerpanie porządku obrad i zamknął posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji  
Krzysztof Zakolski

Przygotował(a): Anna Brus