

**RAPORT Z KONSULTACJI SPOŁECZNYCH PROJEKTÓW
UCHWAŁ W SPRAWIE UCHWALENIA STATUTÓW SOŁECTW
I OSIEDLA Z TERENU MIASTA I GMINY SEROCK**

Serock, dnia 15 lutego 2023r.

Spis treści

1. Podstawy prawne prowadzenia procesu konsultacji społecznych	3
2. Organizacja konsultacji społecznych	3
3. Opis przebiegu konsultacji społecznych	4
4. Rozpatrzenie uwag i opinii	4

1. Podstawy prawne prowadzenia konsultacji społecznych

Konsultacje społeczne przeprowadzono w oparciu o uchwałę Nr 644/LX/2022 Rady Miejskiej w Serocku z dnia 30 listopada 2022r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących projektów statutów sołectw i osiedla z terenu Miasta i Gminy Serock oraz uchwały Nr 497/LVIII/06 Rady Miejskiej w Serocku z dnia 22.09.2006r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Miasta i Gminy Serock.

Szczegółowy zakres konsultacji został określony w Ogłoszeniu Burmistrza Miasta i Gminy Serock – Konsultacje społeczne w sprawie projektów statutów sołectw i osiedla z terenu Miasta i Gminy Serock.

2. Organizacja konsultacji społecznych

Przedmiotem konsultacji społecznych były projekty statutów sołectw i osiedla z terenu Miasta i Gminy Serock.

Celem konsultacji było zebranie uwag i opinii mieszkańców Gminy w sprawie rozwiązań organizacyjnych i prawnych przyjętych w projektach uchwał dotyczących statutów sołectw i osiedla.

Konsultacje były przeprowadzone w okresie od 2 stycznia 2023r. do 16 stycznia 2023r. Ogłoszenie Burmistrza Miasta i Gminy Serock dotyczące konsultacji społecznych w sprawie projektów statutów sołectw i osiedla z terenu Miasta i Gminy Serock zostało zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Serocku www.bip.serock.pl, na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Serocku www.serock.pl oraz przekazane sołtysom z terenu Miasta i Gminy Serock w celu umożliwienia mieszkańcom zapoznania się z treścią projektu statutu oraz udostępnienia formularzy zgłaszania opinii i wniosków do projektu statutu.

Konsultacje podzielone były na poszczególne sołectwa i osiedle, dla których został przygotowany projekt nowego statutu, a do udziału w konsultacjach uprawnieni byli mieszkańcy danego sołectwa i osiedla.

Konsultacje przeprowadzone były w formie możliwości zgłaszania opinii i wniosków, poprzez wskazanie konkretnych propozycji zmian w treści projektów statutów, uzupełnień i doprecyzowania zapisów umieszczonych w udostępnionym formularzu. Projekty statutów były dostępne w formie:

- a) wyłożenia do publicznego wglądu w formie papierowej u sołtysa w poszczególnych sołectwach oraz projekt statutu osiedla Zegrze został wyłożony u przedstawiciela Rady Osiedla Zegrze,
- b) wyłożenia do publicznego wglądu w formie papierowej w Urzędzie Miasta i Gminy w Serocku- Biurze Rady Miejskiej w Serocku,

c) publikacji projektów uchwał w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Serocku www.bip.serock.pl oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Serocku www.serock.pl

Opinie i wnioski do projektu statutu można było składać w kancelarii ogólnej Urzędu, listownie na adres Urzędu Miasta i Gminy w Serocku, ul. Rynek 21, 05-140 Serock lub drogą elektroniczną na adres: radamiejska@serock.pl.

Nie określono minimalnej liczby zgłoszeń, których należy dokonać, aby konsultacje były ważne. Konsultacje społeczne uznawane są za ważne bez względu na liczbę osób i podmiotów w nich uczestniczących, jeżeli zostały przeprowadzone zgodnie z uchwałą Nr 497/LVIII/06 Rady Miejskiej w Serocku z dnia 22.09.2006r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami Miasta i Gminy Serock.

Z przeprowadzonych konsultacji opracowano niniejszy raport, zawierający zgłoszone opinie i uwagi oraz propozycje zmian wraz z uzasadnieniem uwzględnienia bądź nieuwzględnienia poszczególnych uwag zgłoszonych w trakcie konsultacji.

3. Opis przebiegu konsultacji społecznych

W trakcie konsultacji złożono przez mieszkańców, sołtysów, radnych, przedstawicieli zarządu osiedla i stowarzyszenie z terenu gminy Miasto i Gmina Serock łącznie 54 uwagi i opinie do projektu statutów sołectwa lub osiedla z terenu Miasta i Gminy Serock. Szczegółowe rozpatrzenie uwag i opinii w ramach konsultacji społecznych ww. projektów statutów przedstawiono w tabeli, stanowiącej załącznik do niniejszego raportu.

W dniu 15 lutego 2023r. o godz. 13.00 w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Serocku odbyło się posiedzenie Komisji do spraw konsultacji, powołanej zarządzeniem Nr 98/2022 Burmistrza Miasta i Gminy Serock z dnia 12 grudnia 2022r.

4. Rozpatrzenie uwag i opinii

Szczegółowe rozpatrzenie uwag i opinii w ramach konsultacji społecznych dotyczących projektów statutów sołectw i osiedla z terenu Miasta i Gminy Serock przedstawiono w tabeli, stanowiącej załącznik do niniejszego raportu.

SEKRETARZ
Miasta i Gminy Serock
Rafał Karpiński

Lp.	Część dokumentu, do którego odnosi się uwaga lub opinia	Zgłoszone uwagi i opinie	Opinia prawna
	SOŁECTWO JADWISIN		
1	§ 21. 1. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Przewodniczący wybierany na pierwszym zebraniu Rady Sołeckiej spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Pierwsze zebranie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys.	Rada sołecka wybiera ze swojego grona Przewodniczącego. Czyli należy rozumieć, że sołtys nie jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej?	Obydwie uwagi dotyczą zagadnienia czy sołtys występuje w strukturze organów sołeckich jako przewodniczący rady sołeckiej. Uwaga ta została omówiona wcześniej. Sołtys nie jest przewodniczącym rady sołeckiej. Należy podkreślić, że sołtys nie może wchodzić w skład rady ani - tym bardziej - być jej przewodniczącym (rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Świętokrzyskiego z 28.1.2015r., PNK.I.4130.18.2015, Legalis).
2	§ 30. 1. Zebrania wiejskie w celu ewentualnego odwołania Sołtysa bądź Rady Sołeckiej (całego składu) zwołuje Burmistrz, ustalając zarządzeniem miejsce i termin (dzień, godzinę) zebrania. W zarządzeniu podaje się składającego wniosek o odwołanie. 2. Zebrania wiejskie w celu ewentualnego odwołania poszczególnych członków Rady Sołeckiej (z wyjątkiem Sołtysa - przewodniczącego Rady Sołeckiej) zwołuje Sołtys, podając w ogłoszeniu o zwołaniu zebrania składającego wniosek o odwołanie członka (członków) Rady Sołeckiej.	W tym § jest mowa, że sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej. Nigdzie nie ma mowy o tym, że sołtys jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej oprócz tego jednego zapisu. Czy należy rozumieć, że jest Przewodniczącym Rady Sołeckiej i Przewodniczącym (czyli Sołtys) Przewodniczącym Rady Sołeckiej- strasznie zagmatwane.	Wobec powyższego w treści projektu w § 30 ust. 2 należy wykreślić tekst z nawiasu „(z wyjątkiem sołtysa - przewodniczącego Rady Sołeckiej)”
3	§ 2. Terytorium Sołectwa oraz jego granice określa załącznik graficzny do Statutu.	<u>Proponowane:</u> Sołectwo obejmuje obszar o powierzchni 680,67 ha. Granice sołectwa określa załącznik graficzny do Statutu. <i>Zgodnie z art. 35 ust. 3 ustawy statut jednostki pomocniczej określa w szczególności: 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;</i>	Uwaga dotycząca określenia obszaru jednostek pomocniczych w ha. Należy zauważyć, że dla prawidłowości realizacji delegacji ustawowej w tym zakresie konieczne jest dokładne wytyczenie granic obszaru tworzącego jednostkę pomocniczą w terenie. Obszar jednostki stanowi wyznaczony granicami teren tej samej gminy, na którym działa dana jednostka pomocnicza. Określenie granic może nastąpić: 1) poprzez wskazanie konkretnych miejscowości, wsi i innych obszarów wraz z ich granicami, 2) za pomocą mapy (stanowiącej najczęściej załącznik do statutu),

			3) za pomocą opisu słownego, 4) poprzez podanie wykazu nazw ulic i placów, w obrębie których lub na terenie których dana jednostka będzie funkcjonować, 5) za pomocą szczegółowego wykazu odwołującego się do oznaczeń geodezyjnych i kartograficznych. Ustalenie granic jednostki jest niezbędne dla określenia zakresu praw wyborczych mieszkańców danego sołectwa. (Rozstrzygnięcie, nadzorcze Wojewody Śląskiego, z dnia 21 października 2021 r. NPII.4131.1.949.2021) Wobec powyższego nie jest koniecznym obok obszaru jednostki rozumianego jako jej granice jednostki do wskazywania powierzchni sołectwa w ha. Również samo wskazanie w uchwale powierzchni danego sołectwa z pewnością nie stanowi należytego wypełnienia tego obowiązku ustawowego, nie pozwala bowiem w istocie na jednoznaczne ustalenie - zgodnie z wymogiem ustawowym - obszaru tego sołectwa, tj. jego zasięgu i granic.
4	§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należy: 5) występowanie z wnioskami i opiniami w sprawach istotnych dla Sołectwa do Rady i Burmistrza; 7) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych; 8) dbałość o utrzymanie porządku i czystości na terenie sołectwa; 12) współpraca z innymi sołectwami w zakresie realizacji wspólnych przedsięwzięć,	<u>Proponowane:</u> §4 ust2 współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej, w tym konsultacji społecznych; §4 ust.5 zarządzanie wydzielonym Sołectwu mieniem komunalnym, w tym dysponowanie dochodami z tego mienia, na zasadach określonych w statucie; §4 ust.7 opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla społeczności, w tym : 1.zagospodarowania przestrzennego, realizowane poprzez obligatoryjne konsultacje organów gminy z jednostką pomocniczą 2.funkcjonowania infrastruktury technicznej oraz drogowej, realizowane przez uzgodnienie rocznych planów remontów 3. komunikacji, realizowane poprzez zgłaszanie problemów do organów gminy	Uwaga dotycząca zakresu zadań przekazywanych sołectwu (§ 4 projektu statutu) Zadania sołectwa, sposób ich realizacji, w tym również zadania organów sołectwa, powinny zostać uregulowane w statucie w sposób wyczerpujący, w formie zamkniętego katalogu zadań i form działania sołectwa i jego organów. Wynika to wprost z art. 35 ust. 3 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym, w którym ustawodawca wyraźnie wskazał na konieczność uregulowania w statucie kwestii związanych z organizacją i zadaniami organów sołectwa. Zakres zadań przekazywanych sołectwu należy wyłącznie do kompetencji rady miejskiej. Uwaga dotycząca zakresu opiniowania spraw przez sołectwo (§4 projektu statutu) Kwestię obligatoryjnego przeprowadzania konsultacji wskazują ustawy (ustawa o samorządzie gminnym) oraz uchwały (uchwała ws. konsultacji obowiązująca w Mieście i Gminie Serock), propozycja stanowi nadmierny formalizm, przykładowo

		§4 ust.8 dbałość o utrzymanie porządku i czystości na terenie sołectwa, realizowane poprzez współpracę z jednostką organizacyjną gminy §4 ust. 12 współpraca z innymi sołectwami, oraz organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji wspólnych przedsięwzięć, <i>Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, więc nie może reprezentować interesów mieszkańców na zewnątrz, a jedynie, przed organami gminy</i> <i>Art. 35. 1. Organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutem, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.</i> <i>2. Statut może przewidywać powołanie jednostki niższego rzędu w ramach jednostki pomocniczej</i> <i>3. Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:</i> <i>4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji.</i> <i>Podane zadania w bardzo swobodny sposób powiązane są z zadaniami gminy, dlatego warto je doprecyzować</i>	ustawodawca określa w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym procedurę uchwalania planu zagospodarowania, nie ma tam konsultacji sołeckich. Mogłoby to być uznane jako przekroczenie kompetencji przez radę wskazując na takie kompetencje dla sołectwa. Sołectwo zawsze może zabrać głos ale nie powinno się ujmować tego jako obligatoryjne opiniowanie w bliżej nieokreślonej procedurze. Dotyczy to również innych kwestii, które zostały ujęte w sposób ogólny. Organy Miasta zawsze mogą zwrócić się do organów sołectwa o wyrażenie opinii w danej sprawie. Uwaga dotycząca sposobu współpracy sołectwa z innymi podmiotami (§4 projektu statutu) Sposób współpracy z organizacjami pozarządowymi gminy określa roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi, współpraca ta opiera się na zasadach określonych w ustawie o pożytku publicznym i wolontariacie oraz w/w programie (poprawkę odrzucić).
5	§8 dodać ust. 3 i ust.4	<u>Proponowane §8 ust.3 i ust.4</u> 3. Ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw. 4. Jawność działania organów sołectwa obejmuje w szczególności prawo każdego do uzyskania informacji, wstępu na zebrania organów sołectwa, a także dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokołów z posiedzeń organów sołectwa. <i>Zgodnie z art. 61 Konstytucji RP każdy obywatel ma prawo do uzyskiwania informacji o działalności organów władzy publicznej oraz osób pełniących</i>	Uwaga dotycząca jawności posiedzeń organów sołectwa (§8 projektu statutu) Zaproponowana zmiana jest nieuprawnioną modyfikacją art. 11b u.s.g., może być podważona przez nadzór prawny. Rada gminy nie może dobrowolnie modyfikować tekstów ustaw. Wystarczający jest zapis § 8 ust. 2 projektu statutu.

		funkcje publiczne. Prawo to obejmuje również uzyskiwanie informacji o działalności organów samorządu gospodarczego i zawodowego, a także innych osób oraz jednostek organizacyjnych w zakresie, w jakim wykonują one zadania władzy publicznej i gospodarują mieniem komunalnym lub majątkiem Skarbu Państwa. Dotyczy to także wstępu na posiedzenia kolegialnych organów władzy publicznej.	
6	§ 11. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania stale zamieszkują na terenie sołectwa.	<u>Proponowane:</u> § 11 1. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim posiada każdy stały mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy. 2. Spis osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim, ustala się na podstawie spisu do głosowania na potrzeby przeprowadzania wyborów do organów gminy. Przewodniczący zebrania ma prawo sprawdzenia na podstawie dowodu osobistego, tożsamości osoby uprawnionej do głosowania. <i>W §8 zostało zawarte prawo do uczestnictwa/wstępu na zebranie wiejskie każdej zainteresowanej osobie. Uważamy, że taki zapis jest czytelniejszy i bardziej precyzyjny.</i>	Uwaga dotycząca wstępu na zebranie wiejskie (§ 11 projektu statutu) Proponowany zapis wskazuje na osoby uprawnione do głosowania na zebraniu wiejskim, propozycja rozszerzenia go o wszystkie osoby uczestniczące w zebraniu jest nieuprawniona. Uprawnieni do udziału w zebraniu wiejskim a uprawnieni do głosowania (członkowie zebrania wiejskiego) to dwie różne grupy osób. Uwaga podlega odrzuceniu.
7	§ 12. Uprawnienie do udziału w zebraniu wiejskim obejmuje prawa: 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania w wybieralnych organach sołectwa.	<u>Proponowane:</u> § 12 ust.6-wykreślić <i>Zgodnie z proponowanymi zmianami kandydatury zgłaszane są do organów gminy.</i>	
8	§ 13. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż raz w roku.	<u>Proponowane:</u> Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej, niż cztery razy w roku.; dodać w ust.3 pkt.4 „radnego gminy z danego sołectwa	Uwaga dotycząca częstotliwości zwoływania i odbywania się zebrań wiejskich (§ 13 i 14 projektu statutu)

	3. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie: 1) z własnej inicjatywy; 2) na wniosek organów gminy (Rady i Burmistrza) wskazujący cel zwołania zebrania wiejskiego; 3) na pisemny wniosek co najmniej 20 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa, wskazujący cel zwołania zebrania oraz osobę, którą należy powiadomić o terminie i miejscu zwołania zebrania; 4. Na wniosek, o którym mowa w ust. 3 pkt 2-3 sołtys jest zobowiązany do zwołania zebrania wiejskiego. 7. Na zebraniu wiejskim mogą być obecne również inne osoby.	, za pośrednictwem Rady”; §13 ust.7- wykreślić <i>Jedno zebranie w roku to zbyt mało, aby mieszkańcy i mieszkańcy, mogli pochylić się nad wspólnymi sprawami, opisanymi, jako działalność sołectwa.</i> <i>Jeżeli radny sołectwa Jadwisin, w ramach utrzymywania stałej więzi z mieszkańcami, lub innego ważnego powodu, będzie chciał zorganizować spotkanie , może wystąpić o zwołanie zebrania.</i>	Rada w ramach swoich kompetencji ustala tę kwestię w statucie według uznania.
9	§ 14. 1. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej poprzez rozplakatowanie na terenie sołectwa, co najmniej na 5 dni przed terminem zwołania zebrania. 2. O terminie i miejscu zebrania powiadamia się odrębnie organy gminy oraz osobę reprezentującą mieszkańców, którzy złożyli wniosek o jego zwołanie.	<u>Proponowane :</u> Informację o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości, co najmniej 10 dni, przed datą zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, w szczególności poprzez rozplakatowanie, informację na soleckiej tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Miasta i Gminy Serock, oraz poprzez inne media elektroniczne. <i>Duża część mieszkańców Jadwisina pracuje zawodowo i krótki termin ogłoszenia, nie pozwala odpowiednio wcześniej zaplanować uczestnictwa. Słaba dostępność informacji o zebraniach (szczególnie wśród nowych mieszkańców), decyduje niższej frekwencji.</i>	Uwaga dotycząca częstotliwości zwoływania i odbywania się zebrań wiejskich (§ 13 i 14 projektu statutu) Rada w ramach swoich kompetencji ustala tę kwestię w statucie według uznania.
10	§ 18. 2. Do Sołtysa należy w szczególności: 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,	<u>Proponowane:</u> §18 pkt. 1 słowo „ na zewnątrz” zastąpić słowem	

3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej i przewodniczenie jej obradom; 9) udział w sesjach Rady i posiedzeniach komisji Rady, na zasadach określonych w Statucie Miasta i Gminy i uchwałach;	„ przed Radą” ; §18 pkt.3 – wykreślić, §18 pkt.9 -wykreślić; §18 ust. 6 -zastąpić treść słowami „zarządzanie mieniem komunalnym będącym w dyspozycji Sołectwa; <i>§ 18 ust.2 pkt.3 Sołtys nie może przewodniczyć obradom rady sołeckiej i nie powinien zwoływać jej posiedzeń (podobnie jak burmistrz nie zwołuje posiedzeń rady gminy i im nie przewodniczy.)</i> <i>Od zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej jest Przewodniczący Rady Sołeckiej.</i> <i>Zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy, organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania (art. 36 ust. 2 ustawy). Z przywołanych przepisów wynika, że rada sołecka jest obligatoryjnym gremium doradczym dla sołtysa. Sołtys i rada sołecka są odrębnie wybierani w trybie określonym w art. 36 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym. W świetle powyższego należy więc stwierdzić, że uwzględnienie w składzie rady sołeckiej sołtysa (jako jej przewodniczącego, kierującego jej pracą) narusza ustawowo określony w art. 36 ust. 2 ustawy model ustalania składu tego kolegium. Taka sytuacja stoi w sprzeczności z celem funkcjonowania rady sołeckiej, wskazanym w przepisach ustawy, ponieważ sołtys i rada sołecka to dwie odrębne</i>	Uwaga dotycząca zwoływania przez sołtysa rady sołeckiej i przewodniczenie jej obradom Uwaga powinna być uwzględniona. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Z podanych regulacji trudno wywieść jakie w istocie rzeczy, prawne możliwości działania w ramach rady sołeckiej posiada sołtys. Pomocne będzie w tym zakresie orzecznictwo. Generalnie rzecz ujmując z wielu stanowisk wynika, że uwzględnienie w składzie rady sołeckiej sołtysa narusza ww. art. 36 ust. 2 u.s.g. Akcentuje się, że rada sołecka i sołtys to dwie odrębne struktury, i przy tym niedopuszczalna jest sytuacja, w której sołtys miałby zasiadać w gremium, które ma mu doradzać i opiniować planowane przez niego działania (por. rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Dolnośląskiego z 4.8.2015 r., znak NK-N.4131.71.28.2015.MG). Z kolei, w rozstrzygnięciu nadzorczym Wojewody Podkarpackiego z 2.5.2018 r. (znak PN-II.4131.2.105.2018) wskazano m.in., że: "Rada sołecka nie należy do kategorii organów sołectwa. Jest jedynie organem wspomagającym i opiniodawczo-doradczym sołtysa. Wobec powyższego sołtys nie może wchodzić w skład rady sołeckiej i być przewodniczącym tej rady. W wyroku WSA w Bydgoszczy z 29.3.2010 r. (sygn. akt II SA/Bd 121/10) wskazano, że: "Skoro zarówno funkcje uchwałodawcze, jak i wykonawcze ustawodawca w ustawie o samorządzie gminnym powierza innym organom (zebrania wiejskie, sołtys) oraz stwierdza, że rada "wspomaga" sołtysa, to należy przyjąć, że rada nie ma samoistnych kompetencji. Jest organem doradczym i opiniodawczym sołtysa.
--	---	---

	struktury. Podobne stanowisko wyrażono w uzasadnieniu wyroku WSA w Opolu z dnia 10 maja 2016 r., sygn. akt 11 SA/Op 151/16 (por. również wyrok WSA we Wrocławiu z dnia 31 stycznia 2014 r., sygn. akt III SA/Wr 887/13) §18ust.2pkt 9 Zgodnie z art. 61 ust. 2 Konstytucji RP wstęp na posiedzenia rady gminy ma każdy zainteresowany. Dlatego też przepisy statutów wskazujące wyłącznie na możliwość udziału w pracach rady gminy przez sołtysa w formie wstępu na sesję rady gminy wydają się zbędne. Możliwość udziału sołtysa w pracach rady gminy nie może zostać uregulowana w statucie jako obowiązek. Regulacje takie są niezgodne z prawem. WSA we Wrocławiu wyrokiem z dnia 9 marca 2010 r. (sygn. akt IIISA/Wr 857/09) uchylił przepisy obligujące sołtysa do udziału w sesjach rady.	Uwaga dotycząca modyfikacji § 18 ust. 2 pkt 9 projektu statutu Poprawkę można uznać ale z innego powodu, niż wskazuje to wnioskodawca. Treść wskazanego punktu nie zobowiązuje sołtysa do udziału w posiedzeniach rady a wskazuje jaki dokument reguluje tą materię, jest to jednak kwestia regulowana już ustawowo – art. 37a u.s.g. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej może uczestniczyć w pracach rady gminy na zasadach określonych w statucie gminy, bez prawa udziału w głosowaniu. Uwaga modyfikacja § 18 ust. 6 projektu statutu Sposób jej rozstrzygnięcia do uznania rady, zgodnie bowiem z art. 48 u.s.g. 1. Jednostka pomocnicza zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym w statucie.
--	--	--

11	Dodać §19 § 21. 2. Rada Sołecka składa się z 3 do 5 osób. 3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. 4. O miejscu i terminie posiedzenia Rady Sołeckiej Sołtys zawiadamia członków rady sołeckiej na 3 dni przed wyznaczonym terminem.	<u>Proponowane:</u> 1. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym. 2. Pełnienie funkcji Sołtysa jest nieodpłatne. 3. Sołtysowi może przysługiwać dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach określonych uchwałą Rady Miejskiej. <u>Proponowane:</u> §21ust.2.Rada Sołecka składa się z 5 do 10 osób. §21 ust.3.Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej , niż cztery razy w roku. §21ust ust.4.Przewodniczący Rady Sołeckiej zawiadamia sołtysa, radnego gminy z danego sołectwa, radnego młodzieżowej rady gminy z danego sołectwa, oraz przedstawicieli organizacji społecznych i stowarzyszeń działających na terenie sołectwa, z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem, o miejscu i terminie posiedzenia Rady Sołeckiej <i>Zgodnie z proponowanymi zmianami 2 zebrania wiejskie w roku, determinują 2 zebrania rady sołeckiej. Proponujemy zwiększyć stan rady sołeckiej, ze względu na ilość mieszkańców (Według Narodowego Spisu Powszechnego Ludności i Mieszkań z 2021 roku liczba ludności we wsi Jadwisin to 1 200 mieszkańców) oraz poszerzyć grono uczestniczących w zebraniach o radnych i organizacje pozarządowe. Zaznaczamy że mimo braku młodzieżowej rady gminy, należy przewidzieć, że być może w przyszłości zostanie powołana, zgodnie ze statutem gminy.</i>	Uwagi do § 21 ust.1 projektu statutu dotyczące zwoływania posiedzeń rady sołeckiej Sposób rozstrzygnięcia do uznania rady ale proponuję zostawić, mowa jest o zwołaniu rady sołeckiej, nie natomiast o przewodniczeniu rady sołeckiej.
----	--	---	---

12	§ 22. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Miejska. 2. Zebraniu na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej przewodniczy ustępujący Sołtys lub osoba wybrana przez zebranie wiejskie. 3. Sołtys i Rada sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. 4. Przedstawiciel Urzędu Miasta i Gminy powinien być obecny na zebraniu wiejskim zwołanym dla wyboru organów Sołectwa, dostarczając spis wyborców sporządzony na podstawie rejestru wyborców. Spis ten, będący podstawą do ustalenia quorum, powinien być podpisany przez osobę odpowiedzialną za jego sporządzenie i opatrzony pieczęcią urzędu. § 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest osobista obecność 5% ale nie mniej niż 10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. 2. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego określonego w ust. 1 quorum, wybory w drugim terminie mogą zostać przeprowadzone najwcześniej po upływie 7 dni od pierwszego, wyżej wskazanego terminu a do ich ważności wymagana jest obecność uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, w liczbie co najmniej połowy liczby określonej w ust. 1. 3. W przypadku braku quorum, w drugim terminie, określonym w ust. 2, wybory przeprowadza się w nowym (trzecim)	<u>Całość zapisów do zmiany. Proponowane:</u> §22 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu trzech miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady. 2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Rada na dzień ustawowo wolny od pracy, wspólny dla wszystkich sołectw, ogłaszając równocześnie kalendarz wyborczy, oraz wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia. 3. Siedziby Sołeckich Komisji wyborczych, będących lokalami wyborczymi ustalone są zarządzeniem Burmistrza. §23 1. Burmistrz powołuje Sołecką Komisję Wyborczą do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych Sołectwach, w składzie 5 członków. 2. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa. 3. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być kandydat w wyborach, mąż zaufania oraz małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach. 4. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Burmistrz ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania. 5. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Burmistrz. 6. Członek sołeckiej komisji wyborczej otrzymuje wynagrodzenie na podstawie zawartej umowy zlecenia	Uwaga dotycząca zarządzenia wyborów na sołtysa i rady sołeckiej § 22 i nast. projektu statutu Jest to nowa propozycja sposobu przeprowadzenia wyborów. Sposób rozstrzygnięcia uwagi do uznania rady. Określenie innego modelu wyboru i odwołania sołtysa i rady sołeckiej jest dopuszczalne prawnie, bo to RM określa zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej; Jeżeli przyjęto by taki model rozważymy treść poszczególnych zapisów. Należy jednak mieć jednocześnie na uwadze, że upoważnienie rady gminy do regulowania, z jednej strony, "zasad i trybu wyborów organów jednostki pomocniczej" (art. 35 ust. 3 pkt 2 u.s.g.) w statucie jednostki pomocniczej, z drugiej zaś - do wydawania aktów prawa miejscowego w zakresie wewnętrznego ustroju jednostek pomocniczych (art. 40 ust. 2 pkt 1 u.s.g.) nie może prowadzić do wprowadzania dodatkowych ograniczeń prawa wyborczego. Aby to uczynić, rada potrzebowałaby dodatkowych, wyraźnych upoważnień ustawowych. Nie może więc wprowadzić np. w statucie przesłanki, wykluczającej możliwość sprawowania funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, w postaci prawomocnego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo popełnione z winy umyślnej (por. wyr. WSA z 9.12.2014 r., III SA/Kr 1186/14, Legalis).
----	---	---	--

terminie, niezależnie od liczby uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu wiejskim. Nowy termin ustala się w tym samym dniu co termin drugi, pół godziny później. § 24. 1. W celu przeprowadzania wyboru Sołtysa, członków Rady Sołeckiej, zebranie wiejskie powołuje spośród uprawnionych uczestników zebrania co najmniej 3 - osobową komisję skrutacyjną. 2. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona przewodniczącego, który kieruje pracami komisji. 3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy: 1) rejestrowanie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej; 2) obliczanie głosów oddawanych na poszczególne kandydatury; 3) sporządzenie protokołu, ustalenie i podanie do wiadomości zebrania wiejskiego wyniku głosowania i wyborów. 4. Protokół głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania. 5. Członkowie komisji nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołeckiej. § 25. 1. W pierwszej kolejności przeprowadza się zgłaszanie kandydatów oraz głosowanie w celu wyboru Sołtysa. 2. W drugiej kolejności przeprowadza się zgłaszanie kandydatów oraz głosowanie w celu wyboru członków Rady Sołeckiej. § 26. 1. Kandydaci na stanowisko Sołtysa oraz do Rady Sołeckiej mogą być zgłaszani osobiście przez stałych mieszkańców, uczestniczących w zebraniu wiejskim.	w wysokości ustalonej zarządzeniem Burmistrza. §24 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołeckiej prowadzi z upoważnienia Burmistrza - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu . 2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Burmistrz, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy. 3. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 20 uprawnionych do głosowania w sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów. 4. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołeckiej zawierającej minimum jedno, a maksymalnie 10 kandydatur odbywa się analogicznie jak § 24 ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 5 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie. 5. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania. §25 1. Głosowanie odbywa się bez przerwy w godzinach od 12:00 do 18:00. 2. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, których wzór określa Burmistrz, nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.	
---	---	--

Zgłoszenie kandydata odbywa się ustnie w trakcie zebrania wiejskiego.

2. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona w trakcie zebrania.

§27. 1. Po zarejestrowaniu przez Komisję Skrutacyjną wszystkich nazwisk kandydatów zgłoszonych przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zamyka listę kandydatur na stanowisko Sołtysa oraz do Rady Sołeckiej. Wniosek o zamknięcie listy kandydatów przewodniczący zebrania poddaje pod głosowanie zebrania wiejskiego.

2. Po zamknięciu listy kandydatów przewodniczący zebrania poddaje pod głosowanie wszystkie zarejestrowane kandydatury umieszczone na liście w kolejności w jakiej zostały zgłoszone.

3. W przypadku zgłoszenia więcej niż jednego kandydata głosowanie tajne odbywa się za pomocą kart do głosowania, opieczętowanych pieczęcią Urzędu Miasta i Gminy, zawierających imiona i nazwiska zarejestrowanych kandydatów, poprzez postawienie znaku X przy nazwisku kandydata, za którym opowiada się głosujący. Karta bez postawionego znaku X lub z większą liczbą znaków X niż liczba określona przez zebranie wiejskie lub wynikająca z § 22 ust. 1 niniejszego statutu jest nieważna.

§ 28. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą liczbę

3. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej.

§26

1. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza.

2. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza, czy urna jest pusta oraz czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym.

3. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinni być obecni przewodniczący lub jego zastępca i co najmniej dwóch członków komisji.

Od chwili rozpoczęcia prac komisji do chwili ustalenia wyników głosowania w lokalu wyborczym mogą być obecni mężowie zaufania wyznaczeni przez kandydatów na Sołtysa lub kandydatów na członków Rady Sołeckiej. Mąż zaufania winien przedłożyć pisemne pełnomocnictwo wystawione przez kandydata, którego reprezentuje.

§27

1. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość.

2. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców.

§28

1. Po otrzymaniu kart do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X” w kratce obok nazwiska

głosów, głosowanie powtarza się z udziałem tych kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów.

3. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata ważność wyboru wymaga uzyskania bezwzględnej większości głosów tzn. liczby głosów co najmniej o jeden więcej od sumy głosów przeciwnych i wstrzymujących się; w razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50 % ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku zgłoszenia do Rady Sołeckiej tylu kandydatów ile jest miejsc do obsadzenia, dopuszcza się możliwość łącznego głosowania.

5. Przepisy ust. 1 stosuje się przy wyborach komisji, o których mowa w § 10 i 11 niniejszego statutu.

6. Ustępujący Sołtys ma obowiązek przekazania nowo wybranemu sołtysowi dokumentów w ciągu 3 dni od dnia wyboru. Nowo wybrany Sołtys ma obowiązek odebrać dokumenty w tym terminie.

§ 29. 1. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub jej poszczególnych członków przed upływem kadencji stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i może nastąpić w przypadkach określonych w niniejszym statucie, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego podjętej bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym

kandydata, na którego oddaje głos.

2. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X” w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej.

§29

1. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie.

2. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.

3. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów.

4. Kart do głosowania przedartych na dwie lub więcej części oraz dopiski na kartach nie bierze się pod uwagę.

5. Karty nie opieczątowane pieczęcią obwodowej komisji wyborczej uważa się za nieważne.

6. Gdy liczba oddanych głosów różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

§30

Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania:

1) na Sołtysa umieszczono znak „X” przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku X przy nazwisku żadnego kandydata,

2) na członków Rady Sołeckiej umieszczono znak „X” przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X” przy żadnym nazwisku

przy zachowaniu quorum wymaganego dla wyboru tych organów. 2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji. 3. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa, Radę Sołecką lub poszczególnych jej członków jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, w tym naruszają postanowienia statutu. 4. Zebranie wiejskie odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej jeżeli dopuścił się przestępstwa, stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądu. § 30. 1. Zebrania wiejskie w celu ewentualnego odwołania Sołtysa bądź Rady Sołeckiej (całego składu) zwołuje Burmistrz, ustalając zarządzeniem miejsce i termin (dzień, godzinę) zebrania. W zarządzeniu podaje się składającego wniosek o odwołanie. 2. Zebrania wiejskie w celu ewentualnego odwołania poszczególnych członków Rady Sołeckiej (z wyjątkiem Sołtysa - przewodniczącego Rady Sołeckiej) zwołuje Sołtys, podając w ogłoszeniu o zwołaniu zebrania składającego wniosek o odwołanie członka (członków) Rady Sołeckiej. 3. Wnioski o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej kierowane są do Burmistrza, natomiast wnioski o odwołanie poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowane są do Sołtysa. 4. O odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może wystąpić: 1) Burmistrz;	kandydata. §31 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania. 2. Protokół zawiera następujące dane: 1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania, 2) ilość uprawnionych do głosowania, 3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania, 4) ilość głosów ważnych, 5) ilość głosów nieważnych, 6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania. 3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu. 4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Burmistrzowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniku wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego. §32 1. Wybrany na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnych oddanych głosów. 2. Przy równości głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Burmistrz Gminy w drodze publicznego losowania przeprowadzonego w ciągu dwóch dni od daty wyborów. 3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci,	
---	--	--

2) Sołtys;
3) grupa mieszkańców uprawnionych do głosowania, w liczbie odpowiadającej - 10% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
5. Wniosek o odwołanie powinien zawierać, stosownie do § 30 ust. 3, uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
6. Odwołanie może nastąpić zaocznie, jeśli osoba zainteresowana skutecznie zawiadomiona nie wzięła udziału w zebraniu wiejskim.
7. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu przez zebranie wiejskie wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego, chyba, że występują okoliczności określone w ust. 6.
§ 31. 1. Zebranie wiejskie zwołane w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków, powołuje spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania. Do powoływania i zasad działania tej komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy dotyczące Komisji Skrutacyjnej określone w § 24 statutu.

którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Burmistrz, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów.

5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby.

§33

1. Jeżeli w wyborach na Sołtysa został zarejestrowany tylko jeden kandydat, głosowania nie przeprowadza się, a za wybranego uważa się zarejestrowanego kandydata.

2. Jeżeli w wyborach do Rady Sołeckiej zarejestrowana liczba kandydatów jest równa liczbie członków Rady Sołeckiej określonej w Statucie, głosowania nie przeprowadza się, a za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się zarejestrowanych kandydatów. Jeżeli liczba zarejestrowanych kandydatów na członków Rady Sołeckiej jest mniejsza niż 5, brakujących członków wybiera się na najbliższym ważnym Zebraniu Wiejskim w głosowaniu bezpośrednim i tajnym.

§34

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,

		2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych, 3) śmierci. 2. Wygaśnięcie mandatu wskutek śmierci następuje z mocy prawa. 3. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 1,2 wygaśnięcie mandatu stwierdza Zebranie Wiejskie. <u>§35</u> Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą zostać odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji z powodu: 1) nie pełnienia obowiązków Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dłużej niż przez okres trzech kolejnych miesięcy w roku, 2) utraty zaufania mieszkańców Sołectwa. <u>§36</u> 1. Zarządzenie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu ewentualnego odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków wydaje Burmistrz w terminie 14 dni od złożenia wniosku, w formie zarządzenia, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. W zarządzeniu podaje się wnioskodawców odwołania. 2. Wniosek o zwołanie Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 1 kierowany jest do Burmistrza . 3. Wniosek musi zawierać uzasadnienie i być podpisany przez co najmniej 10% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa. 4. W przypadku braku we wniosku uzasadnienia, Burmistrz nie zwołuje Zebrania. 5. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, na Zebraniu Wiejskim.	
--	--	--	--

§37

1. Głosowanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzech osób, wybrana zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, spośród uprawnionych uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba, której wniosek dotyczy.

3. Do zadań komisji należy:

- 1) przygotowanie kart do głosowania,
- 2) określenie trybu przeprowadzenia głosowania,
- 3) ustalenie wyników głosowania i podanie ich do publicznej wiadomości,
- 4) sporządzenie protokołu z wykonanych czynności.

§38

Uchwała Zebrania Wiejskiego o odwołaniu Sołtysa lub członka Rady Sołectkiej z powodu określonego w § 37 zapada bezwzględną większością głosów przy obecności minimum 10% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§39

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub odwołania w trybie § 37 Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadłaby w okresie sześciu miesięcy przed zakończeniem kadencji.

		<u>§40</u> 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej lub odwołania go w trybie § 37 w skład Rady Sołeckiej wchodzi kandydat, który w wyborach do Rady Sołeckiej kolejno otrzymał największą liczbę głosów. 2. W przypadku braku kandydata, o którym mowa w ust. 1 lub nie wyrażenia przez niego zgody na wejście w skład Rady Sołeckiej, wybory uzupełniające przeprowadza Zebranie Wiejskie. 3. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadałaby w okresie jednego roku przed zakończeniem kadencji. <i>Przyznanie zebraniu wiejskiemu charakteru elekcyjnego pozo staje w sprzeczności z regulacją art. 36 ust. 1 u.s.g., w którym ustawodawca nadal zebraniu wiejskiemu wyłącznie uprawnienia uchwałodawcze, myśl art. 36 ust. 2 u.s.g.: „ Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania Z powołanego przepisu u.s.g. wynika więc, że czynne prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa uprawnionym do głosowania, zaś bierne prawo wyborcze posiada nieograniczona liczba kandydatów. Nadto wybór sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.</i>	
13	Dodać §: § 33 ust. 4 § 33 ust. 5 § 33 ust. 6 § 33 ust. 7 § 33 ust. 8	<u>Proponowane:</u> § 33 zmienić na § 42 §42 ust. 4. Środki finansowe z budżetu oraz inne środki uzyskane przez sołectwo można przeznaczyć, w szczególności na:	Uwaga dotycząca rozporządzaniem środkami finansowymi § 33 projektu statutu Z treści art. 48 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym wynika co najwyżej, że organom jednostki pomocniczej mogą być przyznane uprawnienia do podejmowania czynności faktycznych

		1) finansowanie Statutowej działalności Sołectwa, 2) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie, 3) inwestycje i bieżące utrzymanie mienia gminnego znajdującego się w granicach administracyjnych Sołectwa. § 42 ust. 5. Do dnia 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys i Rada Sołecka w formie pisemnej składają do Burmistrza wnioski do projektu budżetu Gminy, na podstawie wniosków zgłaszanych przez mieszkańców. §42 ust. 6. O wyodrębnieniu w budżecie Gminy funduszu sołeckiego przesądza Rada Gminy odrębną uchwałą. § 42 ust. 7. Wysokość funduszu sołeckiego określa uchwała budżetowa. §42 ust. 8. Obsługę finansowo-księgową Sołectwa zapewnia Burmistrz za pomocą Urzędu. <i>Elementem obligatoryjnym każdego statutu jednostki pomocniczej jest również określenie sposobu zarządzania i korzystania z mienia komunalnego oraz rozporządzania dochodami z tego źródła. Statut ustala również zakres czynności dokonywanych samodzielnie przez jednostkę pomocniczą w zakresie przysługującego jej mienia, zgodnie z art. 48 ust. 1 ustawy.</i>	dotyczących mienia komunalnego, ale nie stanowiących czynności prawnych. Mogą one dotyczyć np. utrzymywania porządku, udostępniania, utrzymywania w należyтым stanie składnika mienia komunalnego. Taki właśnie zakres czynności wchodzi w skład pojęcia zarządzania i korzystania z mienia w rozumieniu art. 48 ust. 1 tej ustawy. Przepis art. 48 ust. 1 ww. ustawy nie może być zatem interpretowany jako przepis nakazujący w każdym przypadku kreowania dla jednostki pomocniczej zasad zarządzania, korzystania i rozporządzania dochodami z mienia komunalnego, jak również zakresu czynności dokonywanych samodzielnie przez jednostkę pomocniczą w zakresie przysługującego jej mienia. Proponowana zmiana nie powinna być uwzględniona. Proponowane zapisy wskazują kwestie uregulowane w ustawie np. dot. funduszu sołeckiego
14	Brak zapisów w projekcie statutu Zasady i tryb wnoszenia protestów wyborczych	<u>Proponowane:</u> § 41. 1. W ciągu siedmiu dni od dnia wyborów wyborca może wnieść protest przeciwko ważności wyborów, jeżeli dopuszczono się naruszenia przepisów statutu dotyczących wyborów.	Uwaga dotycząca zasad i trybu wnoszenia protestów wyborczych Uwag jest do rozważenia przez radę , należy jednak doprecyzować z pośród jakich osób miałyby składać się Komisja, na którą wskazują wnioskodawcy

		2. Protest wnosi się na piśmie do Burmistrza. 3. Burmistrz bada zarzuty podniesione w proteście, a także sprawdza prawidłowość ustalenia wyników wyborów powołując w tym celu Komisję w składzie od 3 do 5 osób. 4. W razie stwierdzenia rażących uchybień, które mogłyby mieć wpływ na wyniki wyborów, Rada unieważnia wybory i zarządza ponowne w ciągu czternastu dni od daty ich unieważnienia.	
15	§ 34 § 35 § 36 § 37	<u>Proponowane :</u> <u>§34 zmienić numerację na § 43</u> <u>§35 zmienić numerację na § 44</u> <u>§36 zmienić numerację na § 45</u> <u>§37 zmienić numerację na § 46</u> <u>§39 zmienić numerację na § 47</u>	
SOŁECTWO DĘBINKI			
1	§ 2. Terytorium Sołectwa oraz jego granice określa załącznik graficzny do Statutu.	<u>Proponowane:</u> Sołectwo obejmuje obszar o powierzchni ha. Granice sołectwa określa załącznik graficzny do Statutu. <i>Zgodnie z art. 35 ust. 3 ustawy statut jednostki pomocniczej określa w szczególności: 1) nazwę i obszar jednostki pomocniczej;</i>	Uwaga dotycząca określenia obszaru jednostek pomocniczych w ha. Należy zauważyć, że dla prawidłowości realizacji delegacji ustawowej w tym zakresie konieczne jest dokładne wytyczenie granic obszaru tworzącego jednostkę pomocniczą w terenie. Obszar jednostki stanowi wyznaczony granicami teren tej samej gminy, na którym działa dana jednostka pomocnicza. Określenie granic może nastąpić: 1) poprzez wskazanie konkretnych miejscowości, wsi i innych obszarów wraz z ich granicami, 2) za pomocą mapy (stanowiącej najczęściej załącznik do statutu), 3) za pomocą opisu słownego, 4) poprzez podanie wykazu nazw ulic i placów, w obrębie których lub na terenie których dana jednostka będzie funkcjonować,

			5) za pomocą szczegółowego wykazu odwołującego się do oznaczeń geodezyjnych i kartograficznych. Ustalenie granic jednostki jest niezbędne dla określenia zakresu praw wyborczych mieszkańców danego sołectwa. (Rozstrzygnięcie, nadzorcze Wojewody Śląskiego, z dnia 21 października 2021 r. NPII.4131.1.949.2021) Wobec powyższego nie jest koniecznym obok obszaru jednostki rozumianego jako jej granice jednostki do wskazywania powierzchni sołectwa w ha. Również samo wskazanie w uchwale powierzchni danego sołectwa z pewnością nie stanowi należytego wypełnienia tego obowiązku ustawowego, nie pozwala bowiem w istocie na jednoznaczne ustalenie - zgodnie z wymogiem ustawowym - obszaru tego sołectwa, tj. jego zasięgu i granic.
2	§ 4. Do zakresu działania Sołectwa należy: 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz; 5) występowanie z wnioskami i opiniami w sprawach istotnych dla Sołectwa do Rady i Burmistrza; 7) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych; 8) dbałość o utrzymanie porządku i czystości na terenie sołectwa; 12) współpraca z innymi sołectwami w zakresie realizacji wspólnych przedsięwzięć,	<u>Proponowane:</u> §4 ust.1 reprezentowanie zbiorowych i indywidualnych interesów mieszkańców Sołectwa przed organami gminy, realizowane poprzez składanie wniosków i opinii §4 ust.5 zarządzanie wydzielonym Sołectwu mieniem komunalnym, w tym dysponowanie dochodami z tego mienia, na zasadach określonych w statucie; §4 ust.7 opiniowanie spraw o podstawowym znaczeniu dla społeczności, w tym : 1.zagospodarowania przestrzennego, realizowane poprzez obligatoryjne konsultacje organów gminy z jednostką pomocniczą 2.funkcjonowania infrastruktury technicznej oraz drogowej, realizowane przez uzgodnienie rocznych planów remontów 3. komunikacji, realizowane poprzez zgłaszanie problemów do organów gminy §4 ust.8 dbałość o utrzymanie porządku i czystości na terenie sołectwa, realizowane poprzez współpracę z jednostką organizacyjną gminy §4 ust. 12 współpraca z innymi sołectwami, oraz	Uwaga dotycząca zakresu zadań przekazywanych sołectwu (§ 4 projektu statutu) Zadania sołectwa, sposób ich realizacji, w tym również zadania organów sołectwa, powinny zostać uregulowane w statucie w sposób wyczerpujący, w formie zamkniętego katalogu zadań i form działania sołectwa i jego organów. Wynika to wprost z art. 35 ust. 3 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym, w którym ustawodawca wyraźnie wskazał na konieczność uregulowania w statucie kwestii związanych z organizacją i zadaniami organów sołectwa. Zakres zadań przekazywanych sołectwu należy wyłącznie do kompetencji rady miejskiej. Uwaga dotycząca zakresu opiniowania spraw przez sołectwo (§4 projektu statutu) Kwestię obligatoryjnego przeprowadzania konsultacji wskazują ustawy (ustawa o samorządzie gminnym) oraz uchwały (uchwała ws. konsultacji obowiązująca w Mieście i Gminie Serock), propozycja stanowi nadmierny formalizm, przykładowo ustawodawca określa w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym procedurę uchwalania planu zagospodarowania, nie ma tam konsultacji sołeckich. Mogłoby to

		organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji wspólnych przedsięwzięć, <i>Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, więc nie może reprezentować interesów mieszkańców na zewnątrz, a jedynie, przed organami gminy</i> <i>Art. 35. 1. Organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutem, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.</i> <i>2. Statut może przewidywać powołanie jednostki niższego rzędu w ramach jednostki pomocniczej</i> <i>3. Statut jednostki pomocniczej określa w szczególności:</i> <i>4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez gminę oraz sposób ich realizacji.</i> <i>Podane zadania w bardzo swobodny sposób powiązane są z zadaniami gminy, dlatego warto je doprecyzować</i>	być uznane jako przekroczenie kompetencji przez radę wskazując na takie kompetencje dla sołectwa. Sołectwo zawsze może zabrać głos ale nie powinno się ujmować tego jako obligatoryjne opiniowanie w bliżej nieokreślonej procedurze. Dotyczy to również innych kwestii, które zostały ujęte w sposób ogólny. Organy Miasta zawsze mogą zwrócić się do organów sołectwa o wyrażenie opinii w danej sprawie. Uwaga dotycząca sposobu współpracy sołectwa z innymi podmiotami (§4 projektu statutu) Sposób współpracy z organizacjami pozarządowymi gminy określa roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi, współpraca ta opiera się na zasadach określonych w ustawie o pożytku publicznym i wolontariacie oraz w/w programie (poprawkę odrzucić).
3	§8 dodać ust. 3 i ust.4	<u>Proponowane §8 ust.3 i ust.4</u> 5. Ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw. 6. Jawność działania organów sołectwa obejmuje w szczególności prawo każdego do uzyskania informacji, wstępu na zebrania organów sołectwa, a także dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokołów z posiedzeń organów sołectwa. <i>Zgodnie z art. 61 Konstytucji RP każdy obywatel ma prawo do uzyskiwania informacji o działalności organów władzy publicznej oraz osób pełniących funkcje publiczne. Prawo to obejmuje również uzyskiwanie informacji o działalności organów samorządu gospodarczego i zawodowego, a także innych osób oraz jednostek organizacyjnych w zakresie, w jakim wykonują one zadania władzy publicznej i</i>	Uwaga dotycząca jawności posiedzeń organów sołectwa (§8 projektu statutu) Zaproponowana zmiana jest nieuprawnioną modyfikacją art. 11b u.s.g., może być podważona przez nadzór prawny. Rada gminy nie może dobrowolnie modyfikować tekstów ustaw. Wystarczający jest zapis § 8 ust. 2 projektu statutu.

		<i>gospodarują mieniem komunalnym lub majątkiem Skarbu Państwa.</i> <i>Dotyczy to także wstępu na posiedzenia kolegialnych organów władzy publicznej.</i>	
4	§ 11. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania stale zamieszkują na terenie sołectwa.	<u>Proponowane:</u> § 11 3. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim posiada każdy stały mieszkaniec sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do organów gminy. 4. Spis osób uprawnionych do głosowania na zebraniu wiejskim, ustala się na podstawie spisu do głosowania na potrzeby przeprowadzania wyborów do organów gminy. Przewodniczący zebrania ma prawo sprawdzenia na podstawie dowodu osobistego, tożsamości osoby uprawnionej do głosowania. <i>W §8 zostało zawarte prawo do uczestnictwa/wstępu na zebranie wiejskie każdej zainteresowanej osobie. Uważamy, że taki zapis jest czytelniejszy i bardziej precyzyjny.</i>	Uwaga dotycząca wstępu na zebranie wiejskie (§ 11 projektu statutu) Proponowany zapis wskazuje na osoby uprawnione do głosowania na zebraniu wiejskim, propozycja rozszerzenia go o wszystkie osoby uczestniczące w zebraniu jest nieuprawniona. Uprawnieni do udziału w zebraniu wiejskim a uprawnieni do głosowania (członkowie zebrania wiejskiego) to dwie różne grupy osób. Uwaga podlega odrzuceniu.
5	§ 12. Uprawnienie do udziału w zebraniu wiejskim obejmuje prawa: 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania w wybieralnych organach sołectwa.	<u>Proponowane:</u> § 12 ust.6-wykreślić <i>Zgodnie z proponowanymi zmianami kandydatury zgłaszane są do organów gminy.</i>	
6	§ 13. 1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż raz w roku. 3. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie: 1) z własnej inicjatywy; 2) na wniosek organów gminy (Rady i Burmistrza) wskazujący cel zwołania zebrania wiejskiego; 3) na pisemny wniosek co najmniej 20 uprawnionych do udziału w zebraniu	<u>Proponowane:</u> Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej, niż cztery razy w roku.; dodać w ust.3 pkt.4 „radnego gminy z danego sołectwa , za pośrednictwem Rady”; §13 ust.7- wykreślić <i>Jedno zebranie w roku to zbyt mało, aby mieszkańcy i mieszkańcy, mogli pochylić się nad wspólnymi sprawami, opisanymi, jako działalność sołectwa.</i>	Uwaga dotycząca częstotliwości zwoływania i odbywania się zebrań wiejskich (§ 13 i 14 projektu statutu) Rada w ramach swoich kompetencji ustala tę kwestię w statucie według uznania.

	wiejskim mieszkańców sołectwa, wskazujący cel zwołania zebrania oraz osobę, którą należy powiadomić o terminie i miejscu zwołania zebrania; 4. Na wniosek, o którym mowa w ust. 3 pkt 2-3 sołtys jest zobowiązany do zwołania zebrania wiejskiego. 7. Na zebraniu wiejskim mogą być obecne również inne osoby.	<i>Jeżeli radny sołectwa Jadwisin, w ramach utrzymywania stałej więzi z mieszkańcami, lub innego ważnego powodu, będzie chciał zorganizować spotkanie, może wystąpić o zwołanie zebrania.</i>	
7	§ 14. 1. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej poprzez rozplakatowanie na terenie sołectwa, co najmniej na 5 dni przed terminem zwołania zebrania. 2. O terminie i miejscu zebrania powiadamia się odrębnie organy gminy oraz osobę reprezentującą mieszkańców	<u>Proponowane :</u> Informację o terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości, co najmniej 10 dni, przed datą zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie, w szczególności poprzez rozplakatowanie, informację na sołeckiej tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Miasta i Gminy Serock, oraz poprzez inne media elektroniczne. <i>Duża część mieszkańców sołectwa Dębinki pracuje zawodowo i krótki termin ogłoszenia, nie pozwala odpowiednio wcześniej zaplanować uczestnictwa. Słaba dostępność informacji o zebraniach (szczególnie wśród nowych mieszkańców), decyduje niższej frekwencji.</i>	Uwaga dotycząca częstotliwości zwoływania i odbywania się zebrań wiejskich (§ 13 i 14 projektu statutu) Rada w ramach swoich kompetencji ustala tę kwestię w statucie według uznania.
8	§ 18. 2. Do Sołtysa należy w szczególności: 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz, 3) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej i przewodniczenie jej obradom; 9) udział w sesjach Rady i posiedzeniach komisji Rady, na zasadach określonych w Statucie Miasta i Gminy i uchwałach;	<u>Proponowane:</u> §18 pkt.1 Słowo „ na zewnątrz” zastąpić słowem „ przed Radą” ; §18 pkt.3 wykreślić ;	Uwaga dotycząca zwoływania przez sołtysa rady sołeckiej i przewodniczenie jej obradom Uwaga powinna być uwzględniona. Organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

6. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny.	§18 pkt.9 -wykreślić; §18 ust.6 zastąpić treść słowami „zarządzanie mieniem komunalnym będącym w dyspozycji Sołectwa” <i>§ 18 ust.2 pkt.3 Sołtys nie może przewodniczyć obradom rady sołeckiej i nie powinien zwoływać jej posiedzeń (podobnie jak burmistrz nie zwołuje posiedzeń rady gminy i im nie przewodniczy.)</i> <i>Od zwoływania posiedzeń Rady Sołeckiej jest Przewodniczący Rady Sołeckiej.</i> <i>Zgodnie z art. 36 ust. 1 ustawy, organem uchwałodawczym w sołectwie jest zebranie wiejskie, a wykonawczym - sołtys. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania (art. 36 ust. 2 ustawy). Z przywołanych przepisów wynika, że rada sołecka jest obligatoryjnym gremium doradczym dla sołtysa. Sołtys i rada sołecka są odrębnie wybierani w trybie określonym w art. 36 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym. W świetle powyższego należy więc stwierdzić, że uwzględnienie w składzie rady sołeckiej sołtysa (jako jej przewodniczącego, kierującego jej pracą) narusza ustawowo określony w art. 36 ust. 2 ustawy model ustalania składu tego kolegium. Taka sytuacja stoi w sprzeczności z celem funkcjonowania rady sołeckiej, wskazanym w przepisach ustawy, ponieważ sołtys i rada sołecka to dwie odrębne struktury. Podobne stanowisko wyrażono w uzasadnieniu wyroku WSA w Opolu z dnia 10 maja 2016 r., sygn. akt 11 SA/Op 151/16 (por. również wyrok WSA we Wrocławiu z dnia 31 stycznia 2014 r., sygn. akt III SA/Wr 887/13)</i>	Z podanych regulacji trudno wywieść jakie w istocie rzeczy, prawne możliwości działania w ramach rady sołeckiej posiada sołtys. Pomocne będzie w tym zakresie orzecznictwo. Generalnie rzecz ujmując z wielu stanowisk wynika, że uwzględnienie w składzie rady sołeckiej sołtysa narusza ww. art. 36 ust. 2 u.s.g. Akcentuje się, że rada sołecka i sołtys to dwie odrębne struktury, i przy tym niedopuszczalna jest sytuacja, w której sołtys miałby zasiadać w gremium, które ma mu doradzać i opiniować planowane przez niego działania (por. rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Dolnośląskiego z 4.8.2015 r., znak NK-N.4131.71.28.2015.MG). Z kolei, w rozstrzygnięciu nadzorczym Wojewody Podkarpackiego z 2.5.2018 r. (znak PN-II.4131.2.105.2018) wskazano m.in., że: "Rada sołecka nie należy do kategorii organów sołectwa. Jest jedynie organem wspomagającym i opiniodawczo-doradczym sołtysa. Wobec powyższego sołtys nie może wchodzić w skład rady sołeckiej i być przewodniczącym tej rady. W wyroku WSA w Bydgoszczy z 29.3.2010 r. (sygn. akt II SA/Bd 121/10) wskazano, że: "Skoro zarówno funkcje uchwałodawcze, jak i wykonawcze ustawodawca w ustawie o samorządzie gminnym powierza innym organom (zebrania wiejskie, sołtys) oraz stwierdza, że rada "wspomaga" sołtysa, to należy przyjąć, że rada nie ma samoistnych kompetencji. Jest organem doradczym i opiniodawczym sołtysa. Uwaga dotycząca modyfikacji § 18 ust. 2 pkt 9 projektu statutu Poprawkę można uznać ale z innego powodu, niż wskazuje to wnioskodawca. Treść wskazanego punktu nie zobowiązuje sołtysa do udziału w posiedzeniach rady a wskazuje jaki dokument reguluje tą materię, jest to jednak kwestia regulowana już ustawowo – art. 37a u.s.g. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej może uczestniczyć w pracach rady gminy
---	--	---

		<i>§18ust.2pkt 9 Zgodnie z art. 61 ust. 2 Konstytucji RP wstęp na posiedzenia rady gminy ma każdy zainteresowany.</i> <i>Dlatego też przepisy statutów wskazujące wyłącznie na możliwość udziału w pracach rady gminy przez sołtysa w formie wstępu na sesję rady gminy wydają się zbędne. Możliwość udziału sołtysa w pracach rady gminy nie może zostać uregulowana w statucie jako obowiązek. Regulacje takie są niezgodne z prawem. WSA we Wrocławiu wyrokiem z dnia 9 marca 2010 r. (sygn. akt III SA/Wr 857/09) uchylił przepisy obligujące sołtysa do udziału w sesjach rady.</i>	na zasadach określonych w statucie gminy, bez prawa udziału w głosowaniu. Uwaga modyfikacja § 18 ust. 6 projektu statutu Sposób jej rozstrzygnięcia do uznania rady, zgodnie bowiem z art. 48 u.s.g. 1. Jednostka pomocnicza zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym w statucie.
9	Dodać §19 § 21. 1. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Przewodniczący wybierany na pierwszym zebraniu Rady Sołeckiej spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Pierwsze zebranie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys. 3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb. 4. O miejscu i terminie posiedzenia Rady Sołeckiej Sołtys zawiadamia członków rady sołeckiej na 3 dni przed wyznaczonym terminem.	<u>Proponowane:</u> 1. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym. 2. Pełnienie funkcji Sołtysa jest nieodpłatne. 3. Sołtysowi może przysługiwać dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach określonych uchwałą Rady Miejskiej. <u>Proponowane:</u> §21 ust. 1. „Pierwsze zebranie Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys”- wykreślić §21 ust. 3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej, niż dwa razy w roku. §21 ust. 4. Przewodniczący Rady Sołeckiej zawiadamia sołtysa, radnego gminy z danego sołectwa, radnego młodzieżowej rady gminy z danego sołectwa, oraz przedstawicieli organizacji społecznych i stowarzyszeń działających na terenie sołectwa, z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem, o miejscu i terminie posiedzenia Rady Sołeckiej.	Uwagi do § 21 ust.1 projektu statutu dotyczące zwoływania posiedzeń rady sołeckiej Sposób rozstrzygnięcia do uznania rady ale proponuję zostawić, mowa jest o zwołaniu rady sołeckiej, nie natomiast o przewodniczeniu rady sołeckiej.

10	§ 22. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Rada Miejska. 2. Zebraniu na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej przewodniczy ustępujący Sołtys lub osoba wybrana przez zebranie wiejskie. 3. Sołtys i Rada sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. 4. Przedstawiciel Urzędu Miasta i Gminy powinien być obecny na zebraniu wiejskim zwołanym dla wyboru organów Sołectwa, dostarczając spis wyborców sporządzony na podstawie rejestru wyborców. Spis ten, będący podstawą do ustalenia quorum, powinien być podpisany przez osobę odpowiedzialną za jego sporządzenie i opatrzony pieczęcią urzędu. § 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest osobista obecność 5% ale nie mniej niż 10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. 2. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego określonego w ust. 1 quorum, wybory w drugim terminie mogą zostać przeprowadzone najwcześniej po upływie 7 dni od pierwszego, wyżej wskazanego terminu a do ich ważności wymagana jest obecność uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, w liczbie co najmniej połowy liczby określonej w ust. 1. 3. W przypadku braku quorum, w drugim terminie, określonym w ust. 2, wybory przeprowadza się w nowym (trzecim)	<u>Całość zapisów do zmiany. Proponowane:</u> §22 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza się nie później niż w ciągu trzech miesięcy od rozpoczęcia kadencji Rady. 2. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Rada na dzień ustawowo wolny od pracy, wspólny dla wszystkich sołectw, ogłaszając równocześnie kalendarz wyborczy, oraz wzory druków niezbędnych do ich przeprowadzenia. 3. Siedziby Sołeckich Komisji wyborczych, będących lokalami wyborczymi ustalone są zarządzeniem Burmistrza. §23 6. Burmistrz powołuje Sołecką Komisję Wyborczą do przeprowadzenia wyborów w poszczególnych Sołectwach, w składzie 5 członków. 7. W skład Komisji powołuje się pracowników Urzędu lub gminnych jednostek organizacyjnych, a także nie kandydujących mieszkańców Sołectwa. 8. Członkiem Sołeckiej Komisji Wyborczej nie może być kandydat w wyborach, mąż zaufania oraz małżonek kandydata, wstępni i zstępni kandydata w wyborach. 9. W przypadku większej ilości zgłoszeń skład Komisji ustalany jest w drodze losowania, przy czym Burmistrz ma prawo wskazania jednego pracownika Urzędu lub gminnej jednostki organizacyjnej, który zostanie powołany w jej skład bez losowania. 10. Warunki organizacyjno- techniczne sprawnego przebiegu wyborów zapewnia Burmistrz. 6. Członek sołeckiej komisji wyborczej otrzymuje wynagrodzenie na podstawie zawartej umowy zlecenia	Uwaga dotycząca zarządzenia wyborów na sołtysa i rady sołeckiej § 22 i nast. projektu statutu Jest to nowa propozycja sposobu przeprowadzenia wyborów. Sposób rozstrzygnięcia uwagi do uznania rady. Określenie innego modelu wyboru i odwołania sołtysa i rady sołeckiej jest dopuszczalne prawnie, bo to RM określa zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej; Jeżeli przyjęto by taki model rozważymy treść poszczególnych zapisów. Należy jednak mieć jednocześnie na uwadze, że upoważnienie rady gminy do regulowania, z jednej strony, "zasad i trybu wyborów organów jednostki pomocniczej" (art. 35 ust. 3 pkt 2 u.s.g.) w statucie jednostki pomocniczej, z drugiej zaś - do wydawania aktów prawa miejscowego w zakresie wewnętrznego ustroju jednostek pomocniczych (art. 40 ust. 2 pkt 1 u.s.g.) nie może prowadzić do wprowadzania dodatkowych ograniczeń prawa wyborczego. Aby to uczynić, rada potrzebowałaby dodatkowych, wyraźnych upoważnień ustawowych. Nie może więc wprowadzić np. w statucie przesłanki, wykluczającej możliwość sprawowania funkcji sołtysa lub członka rady sołeckiej, w postaci prawomocnego wyroku sądu, orzeczonego za przestępstwo popełnione z winy umyślnej (por. wyr. WSA z 9.12.2014 r., III SA/Kr 1186/14, Legalis).
----	---	--	--

terminie, niezależnie od liczby uprawnionych do głosowania obecnych na zebraniu wiejskim. Nowy termin ustala się w tym samym dniu co termin drugi, pół godziny później. § 24. 1. W celu przeprowadzania wyboru Sołtysa, członków Rady Sołectkiej, zebranie wiejskie powołuje spośród uprawnionych uczestników zebrania co najmniej 3 - osobową komisję skrutacyjną. 2. Komisja Skrutacyjna wybiera ze swojego grona przewodniczącego, który kieruje pracami komisji. 3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy: 1) rejestrowanie kandydatów na sołtysa i członków rady sołectkiej; 2) obliczanie głosów oddawanych na poszczególne kandydatury; 3) sporządzenie protokołu, ustalenie i podanie do wiadomości zebrania wiejskiego wyniku głosowania i wyborów. 4. Protokół głosowania podpisują wszyscy członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania. 5. Członkowie komisji nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do Rady Sołectkiej. § 25. 1. W pierwszej kolejności przeprowadza się zgłaszanie kandydatów oraz głosowanie w celu wyboru Sołtysa. 2. W drugiej kolejności przeprowadza się zgłaszanie kandydatów oraz głosowanie w celu wyboru członków Rady Sołectkiej. § 26. 1. Kandydaci na stanowisko Sołtysa oraz do Rady Sołectkiej mogą być zgłaszani osobiście przez stałych mieszkańców, uczestniczących w zebraniu wiejskim.	w wysokości ustalonej zarządzeniem Burmistrza. §24 1. Rejestry zgłoszeń kandydatów na Sołtysów i członków Rady Sołectkiej prowadzi z upoważnienia Burmistrza - Pełnomocnik ds. wyborów będący pracownikiem Urzędu. 2. Po zakończeniu rejestracji, listy kandydatów publikuje Burmistrz, w formie obwieszczenia, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie i w Sołectwie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy. 6. Kandydata na Sołtysa może zgłosić każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania, dołączając pisemne oświadczenie o wyrażeniu zgody na kandydowanie oraz listę zawierającą podpisy popierające kandydaturę, w ilości co najmniej 20 uprawnionych do głosowania w sołectwie. Wyborca może popierać dowolną liczbę kandydatów. 7. Zgłoszenie listy na członków Rady Sołectkiej zawierającej minimum jedno, a maksymalnie 10 kandydatur odbywa się analogicznie jak § 24 ust. 3, przy czym zgłoszenie musi być poparte co najmniej przez 5 osób uprawnionych do głosowania w sołectwie. 8. Zgłaszając kandydata na Sołtysa i członka Rady Sołectkiej, należy podać jego imię i nazwisko, dokładny adres zamieszkania. §25 4. Głosowanie odbywa się bez przerwy w godzinach od 12:00 do 18:00. 5. Na kartach do głosowania na Sołtysa i członków Rady Sołectkiej, których wzór określa Burmistrz, nazwiska umieszcza się w kolejności alfabetycznej.	
--	--	--

Zgłoszenie kandydata odbywa się ustnie w trakcie zebrania wiejskiego. 2. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona w trakcie zebrania. §27. 1. Po zarejestrowaniu przez Komisję Skrutacyjną wszystkich nazwisk kandydatów zgłoszonych przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego, zebranie wiejskie zamyka listę kandydatur na stanowisko Sołtysa oraz do Rady Sołeckiej. Wniosek o zamknięcie listy kandydatów przewodniczący zebrania poddaje pod głosowanie zebrania wiejskiego. 2. Po zamknięciu listy kandydatów przewodniczący zebrania poddaje pod głosowanie wszystkie zarejestrowane kandydatury umieszczone na liście w kolejności w jakiej zostały zgłoszone. 3. W przypadku zgłoszenia więcej niż jednego kandydata głosowanie tajne odbywa się za pomocą kart do głosowania, opieczetowanych pieczęcią Urzędu Miasta i Gminy, zawierających imiona i nazwiska zarejestrowanych kandydatów, poprzez postawienie znaku X przy nazwisku kandydata, za którym opowiada się głosujący. Karta bez postawionego znaku X lub z większą liczbą znaków X niż liczba określona przez zebranie wiejskie lub wynikająca z § 22 ust. 1 niniejszego statutu jest nieważna. § 28. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów. 2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzyma taką samą liczbę	6. Karty do głosowania pieczętuje się pieczęcią urzędową Gminy oraz pieczęcią Sołeckiej Komisji Wyborczej. §26 4. Wybory prowadzi Sołecka Komisja Wyborcza. 5. Przed rozpoczęciem głosowania Sołecka Komisja Wyborcza sprawdza, czy urna jest pusta oraz czy potrzebna ilość kart do głosowania znajduje się w lokalu wyborczym. 6. Od chwili rozpoczęcia głosowania do chwili jego zakończenia w lokalu wyborczym powinni być obecni przewodniczący lub jego zastępca i co najmniej dwóch członków komisji. Od chwili rozpoczęcia prac komisji do chwili ustalenia wyników głosowania w lokalu wyborczym mogą być obecni mężowie zaufania wyznaczeni przez kandydatów na Sołtysa lub kandydatów na członków Rady Sołeckiej. Mąż zaufania winien przedłożyć pisemne pełnomocnictwo wystawione przez kandydata, którego reprezentuje. §27 3. Przed wydaniem karty do głosowania wyborca okazuje członkom komisji dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający jego tożsamość. 4. Pobranie karty do głosowania wyborca potwierdza własnoręcznym podpisem w spisie wyborców. §28 3. Po otrzymaniu kart do głosowania na Sołtysa wyborca stawia znak „X” w kratce obok nazwiska	
---	---	--

głosów, głosowanie powtarza się z udziałem tych kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów. 3. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata ważność wyboru wymaga uzyskania bezwzględnej większości głosów tzn. liczby głosów co najmniej o jeden więcej od sumy głosów przeciwnych i wstrzymujących się; w razie parzystej liczby ważnie oddanych głosów, bezwzględną większość stanowi 50 % ważnie oddanych głosów plus jeden głos ważnie oddany. W razie nieparzystej liczby ważnie oddanych głosów bezwzględną większość głosów stanowi pierwsza liczba całkowita przewyższająca połowę ważnie oddanych głosów. 4. W przypadku zgłoszenia do Rady Sołeckiej tylu kandydatów ile jest miejsc do obsadzenia, dopuszcza się możliwość łącznego głosowania. 5. Przepisy ust. 1 stosuje się przy wyborach komisji, o których mowa w § 10 i 11 niniejszego statutu. 6. Ustępujący Sołtys ma obowiązek przekazania nowo wybranemu sołtysowi dokumentów w ciągu 3 dni od dnia wyboru. Nowo wybrany Sołtys ma obowiązek odebrać dokumenty w tym terminie. § 29. 1. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub jej poszczególnych członków przed upływem kadencji stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i może nastąpić w przypadkach określonych w niniejszym statucie, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego podjętej bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym	kandydata, na którego oddaje głos. 4. Po otrzymaniu karty do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca stawia znak „X” w kratce obok nazwisk kandydatów, na których oddaje głos, w ilości równej lub mniejszej od składu Rady Sołeckiej. §29 7. Po zakończeniu głosowania Sołecka Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów w Sołectwie. 8. Komisja ustala na podstawie spisu wyborców liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania. 9. Przewodniczący w obecności komisji otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania ustalając w ten sposób liczbę oddanych głosów. 10. Kart do głosowania przedartych na dwie lub więcej części oraz dopiski na kartach nie bierze się pod uwagę. 11. Karty nie opieczetowane pieczęcią obwodowej komisji wyborczej uważa się za nieważne. 12. Gdy liczba oddanych głosów różni się od liczby osób, którym wydano karty do głosowania, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności. §30 Za nieważne uważa się głosy jeżeli na kracie do głosowania: 1) na Sołtysa umieszczono znak „X” przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub wyborca nie umieścił znaku X przy nazwisku żadnego kandydata, 2) na członków' Rady Sołeckiej umieszczono znak „X” przy większej liczbie kandydatów niż liczba członków	
---	--	--

przy zachowaniu quorum wymaganego dla wyboru tych organów. 2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji. 3. Zebranie wiejskie może odwołać Sołtysa, Radę Sołecką lub poszczególnych jej członków jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, w tym naruszają postanowienia statutu. 4. Zebranie wiejskie odwołuje Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej jeżeli dopuścił się przestępstwa, stwierdzonego prawomocnym wyrokiem sądu. § 30. 1. Zebrania wiejskie w celu ewentualnego odwołania Sołtysa bądź Rady Sołeckiej (całego składu) zwołuje Burmistrz, ustalając zarządzeniem miejsce i termin (dzień, godzinę) zebrania. W zarządzeniu podaje się składającego wniosek o odwołanie. 2. Zebrania wiejskie w celu ewentualnego odwołania poszczególnych członków Rady Sołeckiej (z wyjątkiem Sołtysa - przewodniczącego Rady Sołeckiej) zwołuje Sołtys, podając w ogłoszeniu o zwołaniu zebrania składającego wniosek o odwołanie członka (członków) Rady Sołeckiej. 3. Wnioski o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej kierowane są do Burmistrza, natomiast wnioski o odwołanie poszczególnych członków Rady Sołeckiej kierowane są do Sołtysa. 4. O odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może wystąpić: 1) Burmistrz;	Rady Sołeckiej określona w Statucie Sołectwa lub gdy wyborca nie umieścił znaku „X” przy żadnym nazwisku kandydata. §31 1. Sołecka Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania. 2. Protokół zawiera następujące dane: 1) czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania, 2) ilość uprawnionych do głosowania, 3) ilość wyborców, którym wydano karty do głosowania, 4) ilość głosów ważnych, 5) ilość głosów nieważnych, 6) okoliczności związane z przebiegiem głosowania i ustaleniem wyników głosowania. 3. Protokół podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład Sołeckiej Komisji Wyborczej, obecne przy jego sporządzeniu. 4. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu, Sołecka Komisja Wyborcza przekazuje jeden egzemplarz protokołu, a także wykorzystane i niewykorzystane karty do głosowania Burmistrzowi oraz podaje do publicznej wiadomości wyniku wyborów poprzez wywieszenie drugiego egzemplarza protokołu na zewnątrz lokalu wyborczego. §32 1. Wybrany na Sołtysa zostaje kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnych oddanych głosów. 2. Przy równości głosów otrzymanych przez kandydatów o wyborze kandydata decyduje Burmistrz Gminy w drodze publicznego losowania	
---	---	--

	2) Sołtys; 3) grupa mieszkańców uprawnionych do głosowania, w liczbie odpowiadającej - 10% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa. 5. Wniosek o odwołanie powinien zawierać, stosownie do § 30 ust. 3, uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu. 6. Odwołanie może nastąpić zaocznie, jeśli osoba zainteresowana skutecznie zawiadomiona nie wzięła udziału w zebraniu wiejskim. 7. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu przez zebranie wiejskie wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego, chyba, że występują okoliczności określone w ust. 6. § 31. 1. Zebranie wiejskie zwołane w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków, powołuje spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania Komisję Skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania. Do powoływania i zasad działania tej komisji mają odpowiednie zastosowanie przepisy dotyczące Komisji Skrutacyjnej określone w § 24 statutu.	przeprowadzonego w ciąg dwóch dni od daty wyborów. 3. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów. 4. W przypadku, gdy następni kandydaci umieszczeni na liście do głosowania otrzymali równą liczbę głosów, o wyborze ostatniego członka Rady Sołeckiej decyduje Burmistrz, w drodze publicznego losowania, spośród kandydatów o równej liczbie głosów. 5. Losowanie o którym mowa w ust. 2 i 4 przeprowadza się w Urzędzie Gminy w drugim dniu od zakończenia głosowania, powiadamiając o tym fakcie zainteresowane osoby. §33 3. Jeżeli w wyborach na Sołtysa został zarejestrowany tylko jeden kandydat, głosowania nie przeprowadza się, a za wybranego uważa się zarejestrowanego kandydata. 4. Jeżeli w wyborach do Rady Sołeckiej zarejestrowana liczba kandydatów jest równa liczbie członków Rady Sołeckiej określonej w Statucie, głosowania nie przeprowadza się, a za wybranych członków Rady Sołeckiej uważa się zarejestrowanych kandydatów. Jeżeli liczba zarejestrowanych kandydatów na członków Rady Sołeckiej jest mniejsza niż 5, brakujących członków wybiera się na najbliższym ważnym Zebraniu Wiejskim w głosowaniu bezpośrednim i tajnym.	
--	--	--	--

§34

Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 4) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
- 5) pozbawienia praw publicznych i wyborczych,
- 6) śmierci.

4. Wygaśnięcie mandatu wskutek śmierci następuje z mocy prawa.

5. W przypadku określonym w ust. 1 pkt. 1,2 wygaśnięcie mandatu stwierdza Zebranie Wiejskie.

§35

Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą zostać odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji z powodu:

- 1) nie pełnienia obowiązków Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej dłużej niż przez okres trzech kolejnych miesięcy w roku,
- 2) utraty zaufania mieszkańców Sołectwa.

§36

1. Zarządzenie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego w celu ewentualnego odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków wydaje Burmistrz w terminie 14 dni od złożenia wniosku, w formie zarządzenia, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. W zarządzeniu podaje się wnioskodawców odwołania.

6. Wniosek o zwołanie Zebrania Wiejskiego, o którym mowa w ust. 1 kierowany jest do Burmistrza .

7. Wniosek musi zawierać uzasadnienie i być podpisany przez co najmniej 10% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

8. W przypadku braku we wniosku uzasadnienia,

Burmistrz nie zwołuje Zebrania.

9. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, na Zebraniu Wiejskim.

§37

4. Głosowanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej trzech osób, wybrana zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, spośród uprawnionych uczestników Zebrania.

5. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba, której wniosek dotyczy.

6. Do zadań komisji należy:

5) przygotowanie kart do głosowania,

6) określenie trybu przeprowadzenia głosowania,

7) ustalenie wyników głosowania i podanie ich do publicznej wiadomości,

8) sporządzenie protokołu z wykonanych czynności.

§38

Uchwała Zebrania Wiejskiego o odwołaniu Sołtysa lub członka Rady Sołdeckiej z powodu określonego w § 37 zapada bezwzględną większością głosów przy obecności minimum 10% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

§39

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub odwołania w trybie § 37 Burmistrz zarządza wybory uzupełniające.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadałaby w okresie sześciu miesięcy

		przed zakończeniem kadencji. <u>§40</u> 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej lub odwołania go w trybie § 37 w skład Rady Sołeckiej wchodzi kandydat, który w wyborach do Rady Sołeckiej kolejno otrzymał największą liczbę głosów. 2. W przypadku braku kandydata, o którym mowa w ust. 1 lub nie wyrażenia przez niego zgody na wejście w skład Rady Sołeckiej, wybory uzupełniające przeprowadza Zebranie Wiejskie. 3. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się jeżeli ich data przypadłaby w okresie jednego roku przed zakończeniem kadencji. <i>Przyznanie zebraniu wiejskiemu charakteru elekcyjnego pozo staje w sprzeczności z regulacją art. 36 ust. 1 u.s.g., w którym ustawodawca nadal zebraniu wiejskiemu wyłącznie uprawnienia uchwałodawcze, myśl art. 36 ust. 2 u.s.g.: „ Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania Z powołanego przepisu u.s.g. wynika więc, że czynne prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa uprawnionym do głosowania, zaś bierne prawo wyborcze posiada nieograniczona liczba kandydatów. Nadto wybór sołtysa i członków rady sołeckiej następuje w głosowaniu tajnym i bezpośrednim.</i>	
11	Dodać §: § 33 ust. 4 § 33 ust. 5 § 33 ust. 6 § 33 ust. 7	<u>Proponowane:</u> § 33 zmienić na § 42 §42 ust. 4. Środki finansowe z budżetu oraz inne środki uzyskane przez sołectwo można przeznaczyć, w	Uwaga dotycząca rozporządzaniem środkami finansowymi § 33 projektu statutu Z treści art. 48 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym wynika co najwyżej, że organom jednostki pomocniczej mogą być przyznane

	§ 33 ust. 8	szczególności na: 1) finansowanie Statutowej działalności Sołectwa, 2) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie, 3) inwestycje i bieżące utrzymanie mienia gminnego znajdującego się w granicach administracyjnych Sołectwa. § 42 ust. 5. Do dnia 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys i Rada Sołecka w formie pisemnej składają do Burmistrza wnioski do projektu budżetu Gminy, na podstawie wniosków zgłaszanych przez mieszkańców. §42 ust. 6. O wyodrębnieniu w budżecie Gminy funduszu sołeckiego przesądza Rada Gminy odrębną uchwałą. § 42 ust. 7. Wysokość funduszu sołeckiego określa uchwała budżetowa. §42 ust. 8. Obsługę finansowo-księgową Sołectwa zapewnia Burmistrz za pomocą Urzędu. <i>Elementem obligatoryjnym każdego statutu jednostki pomocniczej jest również określenie sposobu zarządzania i korzystania z mienia komunalnego oraz rozporządzania dochodami z tego źródła. Statut ustala również zakres czynności dokonywanych samodzielnie przez jednostkę pomocniczą w zakresie przysługującego jej mienia, zgodnie z art. 48 ust. 1 ustawy.</i>	uprawnienia do podejmowania czynności faktycznych dotyczących mienia komunalnego, ale nie stanowiących czynności prawnych. Mogą one dotyczyć np. utrzymywania porządku, udostępniania, utrzymywania w należytym stanie składnika mienia komunalnego. Taki właśnie zakres czynności wchodzi w skład pojęcia zarządzania i korzystania z mienia w rozumieniu art. 48 ust. 1 tej ustawy. Przepis art. 48 ust. 1 ww. ustawy nie może być zatem interpretowany jako przepis nakazujący w każdym przypadku kreowania dla jednostki pomocniczej zasad zarządzania, korzystania i rozporządzania dochodami z mienia komunalnego, jak również zakresu czynności dokonywanych samodzielnie przez jednostkę pomocniczą w zakresie przysługującego jej mienia. Proponowana zmiana nie powinna być uwzględniona. Proponowane zapisy wskazują kwestie uregulowane w ustawie np. dot. funduszu sołeckiego
--	-------------	---	--

12	Brak zapisów w projekcie statutu Zasady i tryb wnoszenia protestów wyborczych	<u>Proponowane:</u> § 41. 1. W ciągu siedmiu dni od dnia wyborów wyborca może wnieść protest przeciwko ważności wyborów, jeżeli dopuszczono się naruszenia przepisów statutu dotyczących wyborów. 2. Protest wnosi się na piśmie do Burmistrza. 3. Burmistrz bada zarzuty podniesione w proteście, a także sprawdza prawidłowość ustalenia wyników wyborów powołując w tym celu Komisję w składzie od 3 do 5 osób. 4. W razie stwierdzenia rażących uchybień, które mogłyby mieć wpływ na wyniki wyborów, Rada unieważnia wybory i zarządza ponowne w ciągu czternastu dni od daty ich unieważnienia.	Uwaga dotycząca zasad i trybu wnoszenia protestów wyborczych Uwaga jest do rozważenia przez radę , należy jednak doprecyzować z pośród jakich osób miałyby składać się Komisja, na którą wskazują wnioskodawcy
14	§ 34 § 35 § 36 § 37	<u>Proponowane :</u> <u>§38 zmienić numerację na § 43</u> <u>§39 zmienić numerację na § 44</u> <u>§40 zmienić numerację na § 45</u> <u>§41 zmienić numerację na § 46</u> <u>§39 zmienić numerację na § 47</u>	
15	Cały dokument	Uwzględnienie żeńskich końcówek lub naprzemiennie żeńskich i męskich. <i>Używanie również żeńskich końcówek w statucie jest ważne, ponieważ promuje równość płci i równouprawnienie kobiet.</i> <i>Jest to ważne zarówno z etycznego, jak i prawnego punktu widzenia.</i> <i>Używanie jedynie męskich końcówek może sugerować, że kobiety nie są równorzędnymi członkiniami społeczeństwa i nie powinny być traktowane tak samo jak mężczyźni.</i>	Uwaga dotycząca stosowania żeńskich końcówek Należy zauważyć, że brak jest regulacji prawnych w zakresie używania końcówek żeńskich w aktach prawnych. Formy żeńskie nazw zawodów i tytułów są systemowo dopuszczalne jednak przy większości nazw zawodów i tytułów nie są one dotąd powszechnie używane. Biorąc pod uwagę systematykę aktów prawa, ich literalne brzmienie i utartą praktykę w ustawach ustrojowych (m.in. w ustawie o samorządzie gminnym), rozporządzeniach ministrów, statutach miast i gmin oraz uchwałach stanowiących akty prawa miejscowego, jak i akty wewnętrzne nie rozróżnia się form męskich i żeńskich.

STASI LAS			
1	§ 1. 3. Mieszkańcy Sołectwa Stasi Las wspólnie z mieszkańcami pozostałych Sołectw na terenie Miasta i Gminy Serock tworzą wspólnotę samorządową Gminy.	Doprowadzenie do zgodności § 1 ust. 3 projektu Statutu Sołectwa Stasi Las, stanowiącego że mieszkańcy Sołectwa Stasi Las wspólnie z mieszkańcami pozostałych Sołectw na terenie Miasta i Gminy Serock tworzą wspólnotę samorządową Gminy żart. 1 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, stanowiącym że mieszkańcy gminy tworzą z mocy prawa wspólnotę samorządową (nie uwzględniono mieszkańców Miasta Serock oraz Osiedla Zegrze).	Uwaga dotycząca uzupełnienia wspólnoty samorządowej mieszkańców o mieszkańców Miasta Serocka i Osiedla Zegrze Sposób jej rozstrzygnięcia do uznania rady, jednak do uwagi zalecam się przychylić z uwagi na treść poniższego artykułu ustawy ustrojowej. Zgodnie z art. 1 u.s.g. 1. Mieszkańcy gminy tworzą z mocy prawa wspólnotę samorządową. 2. Ilekroć w ustawie jest mowa o gminie, należy przez to rozumieć wspólnotę samorządową oraz odpowiednie terytorium.
2	Dodanie § 2 ust. 1	Dodanie § 2 ust. 1 do projektu Statutu Sołectwa Stasi Las o brzmieniu: Sołectwo Stasi Las obejmuje obszar 103,85 ha.	Uwaga dotycząca określenia obszaru jednostek pomocniczych w ha. Uwaga ta była omawiana w uwagach dotyczących sołectwa Dębinki (Uwaga pierwsza). Podkreślić należy, że obszar jednostki pomocniczej może zostać wskazany w ha, jednak nie jest to wymagane prawem, niezbędnym jest natomiast wskazanie granic sołectwa. Również samo wskazanie w uchwale powierzchni danego sołectwa z pewnością nie stanowi należytego wypełnienia tego obowiązku ustawowego, nie pozwala bowiem w istocie na jednoznaczne ustalenie - zgodnie z wymogiem ustawowym - obszaru tego sołectwa, tj. jego zasięgu i granic.
3	§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o: 2) sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo	Doprecyzowanie definicji zawartej w § 3 pkt 2 projektu Statutu Sołectwa Stasi Las poprzez nadanie jej brzmienia: Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Stasi Las.	Uwaga dotycząca słownika w § 3 pkt 2 projektu statutu powinna zostać rozstrzygnięta pozytywnie, dotyczyć to powinno statutów poszczególnych już sołectw.

4	§ 3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o: 9) komisjach - należy przez to rozumieć komisje opiniodawcze powoływane w sołectwie.	Doprecyzowanie definicji zawartej w § 3 pkt 9 projektu Statutu Sołectwa Stasi Las poprzez nadanie jej brzmienia: Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o komisjach - należy przez to rozumieć komisje opiniodawcze powoływane w Sołectwie Stasi Las.	Uwaga dotyczące słownika w § 3 pkt 9 projektu statutu powinna zostać odrzucona w celu zachowania spójności w terminologii. W uwadze 3 wskazano na identyfikację każdego z sołectw.
5	Dodanie § 3 ust. 10	Dodanie § 3 pkt 10 projektu Statutu Sołectwa Stasi Las o brzmieniu: Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o mieszkańcach - należy przez to rozumieć mieszkańców Sołectwa Stasi Las.	Uwaga dotycząca sprecyzowania terminu „mieszkańcy” w słowniku w § 3 projektu statutu. Sposób jej rozstrzygnięcia do uznania rady, wprowadzenie zmiany jest możliwe pod względem prawnym.
6	§ 11. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania stale zamieszkują na terenie sołectwa.	Zmiana treści § 11 projektu Statutu Sołectwa Stasi Las, stanowiącego że do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania stale zamieszkują na terenie Sołectwa poprzez nadanie mu brzmienia: do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy posiadający czynne prawo wyborcze, którzy w dniu jego zwołania stale zamieszkują na terenie Sołectwa.	Uwaga dotycząca treści § 11 projektu statutu. Wprowadzenie do treści proponowanej regulacji do uznania rady. Należy rozróżnić udział w zebraniu sołeckim a zebranie wyborcze wszystkich mieszkańców sołectwa w celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej. Brzmienie art. 36 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym wskazuje na to, że zebraniu wiejskiemu nadano jedynie kompetencje uchwałodawcze nie zaś elekcyjne. Wspólnotę samorządową sołectwa tworzą więc bez wątpienia wszystkie osoby fizyczne mające miejsce zamieszkania na jego obszarze. Natomiast sprawowanie władzy poprzez podejmowanie rozstrzygnięć na zebraniach wiejskich przysługuje tylko stałym mieszkańcom sołectwa mającym czynne prawo wyborcze w wyborach do organów gminy.
7	§ 17. 4. W przypadku, gdy Burmistrz uzna, że podjęta uchwała narusza interesy mieszkańców przekazuje uchwałę, w terminie 14 dni od jej otrzymania, Radzie, która podejmuje ostateczne rozstrzygnięcie.	Usunięcie § 17 ust. 4 projektu Statutu Sołectwa Stasi Las, stanowiącego że w przypadku, gdy Burmistrz uzna, że podjęta uchwała narusza interesy mieszkańców przekazuje uchwałę, w terminie 14 dni od jej otrzymania, Radzie, która podejmuje ostateczne rozstrzygnięcie (brak możliwości określenia kryteriów, na podstawie których Burmistrz mógłby uznać naruszenie interesów mieszkańców przez podjętą uchwałę Zebrania Wiejskiego).	Uwaga dotycząca kontroli uchwał zebrania wiejskiego pod względem interesów mieszkańców § 17 ust. 4-6 projektu statutu. Wprowadzenie do treści proponowanej regulacji do uznania rady. Wskazać w tym miejscu należy, że kontrola pod względem zgodności z prawem uregulowana jest w § 34 i nast. projektu statutu.

8	§ 18. 2. Do Sołtysa należy w szczególności: 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Przewodniczącego Rady lub Burmistrza;	Zmiana treści § 18 ust. 2 pkt 6 projektu Statutu Sołectwa Stasi Las, stanowiącego że do Sołtysa należy w szczególności uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Przewodniczącego Rady lub Burmistrza poprzez nadanie mu brzmienia: uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Burmistrza (zgodnie z przepisami art. 19 ust. 2 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym zadaniem przewodniczącego jest wyłącznie organizowanie pracy rady oraz prowadzenie obrad rady, wobec czego Przewodniczący Rady nie posiada uprawnień do organizowania narad sołtysów).	Uwaga dotycząca zwoływania narad sołtysów przez Przewodniczącego Rady i Burmistrza wskazana w treści § 18 ust. 2 pkt 6 projektu statutu i wykreślenie Przewodniczącego Rady Należy zgodzić się z wnioskodawcą, że kompetencję przewodniczącego rady określają ustawa o samorządzie gminnym oraz statut gminy. Wprowadzenie do treści proponowanej regulacji do uznania rady, proponuje się jednak uwzględnić uwagę.
9	§ 18. 2. Do Sołtysa należy w szczególności: 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych sprawom ogólnogminnym, w przypadku wystąpienia przez radnych o udział w takim spotkaniu;	Usunięcie § 18 ust. 2 pkt 7 projektu Statutu Sołectwa Stasi Las, stanowiącego że do Sołtysa należy w szczególności § 18 ust. 2 pkt 7 projektu Statutu Sołectwa Stasi Las, stanowiącego że do Sołtysa należy w szczególności uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych sprawom ogólnogminnym, w przypadku wystąpienia przez radnych o udział w takim spotkaniu (brak podstawy prawnej określającej tryb organizowania spotkań z radnymi gminy).	Uwaga wskazana w treści § 18 ust. 2 pkt 6 projektu dotyczy spotkań sołtysa z radnymi dotyczących danego sołectwa, które nie są sformalizowane. Wprowadzenie uwagi do uznania rady.
10	Wprowadzenie numeracji załączników		Właściwe ponumerowanie załączników jest niezbędne dla zachowania zasad techniki prawodawczej.

OSIEDLE ZEGRZE

1	Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE § 1. 1. Mieszkańcy Osiedla Zegrze tworzą wspólnotę samorządową. 2. Osiedle Zegrze jest jednostką pomocniczą gminy Miasto i Gmina Serock. 3. Mieszkańcy Osiedla Zegrze wspólnie z mieszkańcami pozostałych Sołectw na terenie Miasta i Gminy Serock tworzą wspólnotę samorządową Gminy. § 2. Terytorium Osiedla Zegrze oraz jego granice określa mapa stanowiąca załącznik do statutu. § 3. Ileć w niniejszym statucie jest mowa o: 1) Gminie- należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Serock, 2) Osiedlu - należy przez to rozumieć Osiedle Zegrze, 3) Radzie Miejskiej- należy przez to rozumieć Radę Miejską w Serocku, 4) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Serock, 5) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Osiedla, 6) Zarządzie - należy przez to rozumieć Zarząd Osiedla, 7) Przewodniczącym Rady - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Osiedla, 8) Przewodniczącym Zarządu - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Zarządu Osiedla.	Wykreślić w całości nadając mu brzmienie: STATUT OSIEDLA ZEGRZE Rozdział 1. Postanowienia ogólne § 1. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania Osiedla ZEGRZE, w tym: 1) nazwę i obszar działania Osiedla; 2) organizację i zadania organów Osiedla; 3) zasady i tryb wyborów organów Osiedla; 4) zakres zadań przekazywanych jednostce przez Gminę oraz sposób ich realizacji przez organy Osiedla; 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów Gminy nad działalnością organów Osiedla. 2. Ileć w niniejszym Statucie jest mowa o: 1) Gminie- należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Serock, 2) Osiedlu - należy przez to rozumieć Osiedle Zegrze, 3) Radzie Miejskiej- należy przez to rozumieć Radę Miejską w Serocku, 4) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Serock, 5) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Osiedla Zegrze, 6) Zarządzie - należy przez to rozumieć Zarząd Osiedla Zegrze, 7) Przewodniczącym Rady - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Osiedla Zegrze, 8) Przewodniczącym Zarządu - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Zarządu Osiedla Zegrze.	Uwaga dotycząca zmiany treści Rozdziału I projektu statutu osiedla poprzez zastąpienie jej proponowaną treścią Rozpatrzenie uwagi pozostaje do rozpoznania rady, zmiana nie zawiera treści sprzecznych z przepisami prawa ustrojowego z zastrzeżeniem, że w § 3 ust. 2 usunąć słowo „w szczególności”. Zadania sołectwa/osiedla mają być określone w sposób jednoznaczny. Zadania przekazywane jednostce pomocniczej muszą być określone w sposób zamknięty (pełny), nie pozwalający na ich kreowanie przez organy samej jednostki pomocniczej. Rada gminy ma obowiązek w sposób enumeratywny określić zadania jednostki pomocniczej w jej statucie. Wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 6 października 2021 r., III OSK 3980/21.
---	---	---	---

§ 4. 1. Do zakresu działania Osiedla należą sprawy publiczne, dotyczące wspólnoty samorządowej mieszkańców Osiedla: 1) harmonijny rozwój Osiedla i poprawa warunków życia jej mieszkańców; 2) upowszechnianie idei samorządowej; 3) aktywizacja oraz integracja mieszkańców Osiedla; 4) promocja Osiedla. 2. Swoje zadania Osiedle realizuje poprzez: 1) współpracę z organami Gminy i jego jednostkami organizacyjnymi, w tym w zakresie wdrażania miejskich inicjatyw i programów pobudzania aktywności obywatelskiej; 2) zapewnienie udziału mieszkańców Osiedla w rozpatrywaniu spraw związanych z Osiedlem; 3) współpracę z innymi Sołectwami na terenie Gminy w zakresie realizacji przedsięwzięć wspólnych; 4) współpracę z działającymi na terenie Osiedla organizacjami pozarządowymi i grupami mieszkańców; 5) wnioskowanie oraz wyrażanie opinii w sprawach ważnych dla Osiedla; 6) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć społecznie użytecznych na terenie Osiedla; 7) organizowanie na terenie miasta działań aktywizujących i integrujących mieszkańców Osiedla; 8) upowszechnianie pozytywnego wizerunku Osiedla jako jednostki pomocniczej Gminy.	3. Osiedle działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności: 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2015 r., poz.1515 z późn. zm.) 2) uchwały nr 322/LIII/97 Rady Miejskiej w Serocku z dnia 27 czerwca 1997 r. w sprawie utworzenia jednostki pomocniczej – Osiedla Zegrze oraz jej organizacji i zakresu działania; 3) niniejszego Statutu. § 2. 1. Osiedle Zegrze jest jednostką pomocniczą gminy Miasto i Gmina Serock. 2. Osiedle Zegrze wchodzi w skład miejscowości Zegrze, które jest jego siedzibą. 3. Granice i obszar działania Osiedla Zegrze określa załącznik do Statutu. 4. Mieszkańcy Osiedla Zegrze wspólnie z mieszkańcami miasta Serock i pozostałych Sołectw na terenie gminy Serock tworzą wspólnotę samorządową Gminy. § 3 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Osiedla jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy. 2. Do zadań i zakresu działania Osiedla należą sprawy publiczne, dotyczące wspólnoty samorządowej mieszkańców Osiedla w szczególności: a) dbałość o zaspokajanie potrzeb Osiedla, poprawa warunków życia jego mieszkańców i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz; b) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Osiedla; c) współpraca z organami Gminy przy organizacji konsultacji z mieszkańcami Gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej; . d) współdziałanie z organami Gminy oraz innymi podmiotami w wykonywaniu zadań publicznych na	
---	---	--

		rzecz mieszkańców Osiedla w zakresie dotyczącym ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, porządku publicznego i ochrony przeciwpożarowej; e) współpraca z organami Gminy i jej jednostkami organizacyjnymi, w tym w zakresie wdrażania inicjatyw i programów pobudzania aktywności obywatelskiej; f) upowszechnianie idei samorządowej; g) pielęgnowanie tradycji kulturowych na terenie Osiedla h) aktywizacja oraz integracja mieszkańców Osiedla; i) troska o utrzymanie porządku i czystości w Osiedlu; j) zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Osiedlu; k) współpraca z innymi Sołectwami na terenie Gminy w zakresie realizacji przedsięwzięć wspólnych; l) upowszechnianie pozytywnego wizerunku Osiedla jako jednostki pomocniczej Gminy. § 4 Zadania określone w § 3 Statutu, Osiedle realizuje w szczególności poprzez: 1) działalność demokratycznie wybranych organów Osiedla; 2) podejmowanie uchwał w sprawach Osiedla; 3) opiniowanie i konsultowanie spraw należących do zakresu działania Osiedla na wniosek organów Gminy lub z własnej inicjatywy; 4) występowanie do organów Gminy z wnioskami i postulatami w sprawach istotnych dla Osiedla; 5) współpracę z radnymi Rady Miejskiej w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie za ich pośrednictwem wniosków do organów Gminy - dotyczących interesów Osiedla, 6) współpracę z działającymi na terenie Osiedla	
--	--	--	--

		zarządami Wspólnot Mieszkaniowych, organizacjami pozarządowymi i grupami mieszkańców w zakresie realizacji zadań statutowych; 7) inicjowanie i organizowanie na terenie Osiedla działań aktywizujących i integrujących mieszkańców Zegrza; 8) podejmowanie inicjatyw i przedsięwzięć o charakterze społeczno - użytecznym; 9) inicjowanie i organizowanie wydarzeń o charakterze kulturalno-oświatowym, sportowym i wypoczynkowym; 10) organizowanie pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców Osiedla, w szczególności osób niepełnosprawnych oraz w podeszłym wieku; <u>Uzasadnienie:</u> Moim zdaniem zapisy Rozdziału I w przedstawionym projekcie nie wypełniają w pełni zadań i obszarów działania jednostki pomocniczej, jakie winna ona realizować wobec mieszkańców. Proponowana zmiana uszczegóławia te zadania oraz wypełnia pewne definicje o zapisy zgodne z określeniami już stosowanymi w aktach wyższego rzędu. I tak np. w § 1 ust.3 przedłożonego projektu zawarto zapis „ 3. <i>Mieszkańcy Osiedla Zegrze wspólnie z mieszkańcami pozostałych Sołectw na terenie Miasta i Gminy Serock tworzą wspólnotę samorządową Gminy.</i>” a zgodnie z dotychczas używaną terminologią (definicją) to: wspólnotę samorządową gminy tworzą wszyscy jej mieszkańcy a nie tylko osiedla i sołectw z jej terenu.	
2	Rozdział II	Nadać tytuł rozdziału w brzmieniu: „ORGANIZACJA, SPOSÓB WYBORU I TRYB PRACY ORGANÓW OSIEDLA ZEGRZE”	Pozostałe uwagi i propozycje do projektu statutu nie zawierają przepisów sprzecznych z przepisami prawa i podlegają rozpatrzeniu według uznania rady.

3	§ 5. Rada jest organem uchwałodawczym Osiedla.	Nadać brzmienie: § 5. Organem uchwałodawczym Osiedla jest Rada OSIEDLA ZEGRZE.	Pozostałe uwagi i propozycje do projektu statutu nie zawierają przepisów sprzecznych z przepisami prawa i podlegają rozpatrzeniu według uznania rady.
4	§ 8. Do właściwości Rady należy podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla Osiedla: 1) występowanie do Rady Miejskiej i Burmistrza, a także do innych organów i instytucji o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza kompetencje Rady, 2) współpraca z radnymi Rady Miejskiej w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie za ich pośrednictwem wniosków do organów Gminy - dotyczących interesów Osiedla, 3) wybór i odwoływanie członków Zarządu oraz stanowienie o kierunkach jego działania oraz przyjmowanie sprawozdań z jego działania, 4) w sprawach majątkowych dotyczących części mienia należącego do Gminy, przekazanego Osiedlu uchwałą Rady Miejskiej w zakresie w niej określonym.	w § 8 projektu wykreślić pkt 2) oraz po wyrazie „...należy” postawić „ :” a z pozostałych wyrazów stworzyć pkt.1 tego paragrafu. Ponadto dopisać kolejny punkt w brzmieniu „ dysponowanie mieniem komunalnym oraz przeznaczenie środków finansowych przydzielonych uchwałą Rady Miejskiej na realizację zadań statutowych Osiedla lub przekazanych przez Burmistrza. ” <u>Uzasadnienie:</u> Proponowany zapis pozwoli na zabezpieczenie środków finansowych na potrzeby realizacji zadań przez jednostkę pomocniczą gminy w sytuacji gdy jednostka pomocnicza gminy nie jest sołectwem.	Pozostałe uwagi i propozycje do projektu statutu nie zawierają przepisów sprzecznych z przepisami prawa i podlegają rozpatrzeniu według uznania rady.
5	§ 10. 3. Odwołanie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego następuje na wniosek co najmniej 1/3 statutowego składu Rady lub też 1/10 mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania, w trybie określonym w § 8 niniejszego statutu.	Odwołanie się w tym ust. do § 8 jest błędne, gdyż o trybie powołania mówi § 9.	Pozostałe uwagi i propozycje do projektu statutu nie zawierają przepisów sprzecznych z przepisami prawa i podlegają rozpatrzeniu według uznania rady.
6	Rozdział III	wykreślić tytuł rozdziału 3 i wprowadzając kolejny § i nadając mu brzmienie: jak w § 16 projektu . <u>Uzasadnienie:</u> propozycja jest to konsekwencją dotychczas	Pozostałe uwagi i propozycje do projektu statutu nie zawierają przepisów sprzecznych z przepisami prawa i podlegają rozpatrzeniu według uznania rady.

		proponowanych zmian i mieści się w tytule rozdziału	
7	Rozdział IV	Zmienić na rozdział III	Pozostałe uwagi i propozycje do projektu statutu nie zawierają przepisów sprzecznych z przepisami prawa i podlegają rozpatrzeniu według uznania rady.
8	§ 22. 1. Osiedle nie posiada odrębnej od gminy osobowości prawnej 2. Gospodarka finansowa Osiedla prowadzona jest w ramach budżetu Gminy. 3. Osiedlu mogą być przyznane środki finansowe na cele określone przez Radę Miejską.	Proponuję zapis w brzmieniu: „3. Osiedlu mogą być przyznane środki finansowe przeznaczone na realizację zadań statutowych lub innych określonych przez Radę Miejską lub Burmistrza.”	Pozostałe uwagi i propozycje do projektu statutu nie zawierają przepisów sprzecznych z przepisami prawa i podlegają rozpatrzeniu według uznania rady.
9	§ 1. 3. Mieszkańcy Osiedla Zegrze wspólnie z mieszkańcami pozostałych Sołectw na terenie Miasta i Gminy Serock tworzą wspólnotę samorządową Gminy.	zastąpienie treści „ Mieszkańcy Osiedla Zegrze wspólnie z mieszkańcami pozostałych Sołectw na terenie Miasta i Gminy Serock tworzą wspólnotę samorządową Gminy. ” treścią Mieszkańcy Osiedla Zegrze wspólnie z pozostałymi mieszkańcami Gminy Serock tworzą wspólnotę samorządową Gminy. Uzasadnienie: Z uwagi na to, iż wszyscy mieszkańcy gminy tworzą wspólnotę samorządową nie można pominąć samego miasta Serock uwzględniając wyłącznie mieszkańców Zegrza i mieszkańców Sołectw.	Uwaga dot. zmiany § 1 pkt 3 do projektu statutu osiedla nie zawiera przepisów sprzecznych z przepisami prawa i podlega rozpatrzeniu według uznania rady.
10	§4. 1. Do zakresu działania Osiedla należą sprawy publiczne, dotyczące wspólnoty samorządowej mieszkańców Osiedla: 1) harmonijny rozwój Osiedla i poprawa warunków życia jej mieszkańców;	zastąpienie treści „ harmonijny rozwój Osiedla i poprawa warunków życia jej mieszkańców; ” treścią dbałość o harmonijny rozwój Osiedla i poprawa społecznej jakości życia jego mieszkańców; Uzasadnienie: W wymienionym przypadku użycie definicji <u>poprawa warunków życia mieszkańców</u> jest dość obszerne i może odnosić się zarówno do jakości życia (zaspokojenie potrzeb duchowych), warunki życia(zaspokojenie warunków materialnych) czy styl życia na co Rada Osiedla nie może mieć wpływu. Zastosowanie pojęcia <u>społeczna jakość życia</u> wyraźnie odnosić się będzie do np. oceny dostępności usług społecznych czy infrastruktury technicznej w gminie itp.	Uwaga dot. zmiany § 1 pkt 4 do projektu statutu osiedla nie zawiera przepisów sprzecznych z przepisami prawa i podlega rozpatrzeniu według uznania rady.

11	§ 4. 1. Do zakresu działania Osiedla należą sprawy publiczne, dotyczące wspólnoty samorządowej mieszkańców Osiedla: 4) promocja Osiedla.	wykreślenie w całości treści „promocja Osiedla” i zastąpienie jej treścią „kultywowanie tradycji lokalnych i budowanie tożsamości społeczno kulturowej regionu” Uzasadnienie: Nie ulega wątpliwości, że kultywowanie tradycji jest jednym z istotnych elementów aktywności lokalnej. Brak takiego zapisu lub podobnie brzmiącego marginalizuje Zegrze i jego historię w odniesieniu do pozostałych sołectw, w których statucie podobny zapis się znalazł. Warto zaznaczyć, że obszar Gminy Serock zamieszkuje wiele osób, które wcześniej związane były z innym regionem. Budowanie tożsamości społeczno kulturowej i upowszechnianie historii regionu może być czynnikiem do zaangażowania się w życie społeczne, tworzenie więzi lokalnej i nowej autoidentyfikacji.	Uwaga dot. zmiany § 4 ust. 1 pkt 1 do projektu statutu osiedla nie zawiera przepisów sprzecznych z przepisami prawa i podlega rozpatrzeniu według uznania rady.
12	§ 11. 6. Posiedzenia Rady, na którym mają być rozpatrywane sprawy dotyczące majątku Osiedla, zmiany ejgo granic, zmiany statutu lub samoopodatkowania wymaga obecności - 3/4 składu Rady.	zmianę treści „Posiedzenia Rady, na którym mają być rozpatrywane sprawy dotyczące majątku Osiedla, zmiany ejgo granic, zmiany statutu lub samoopodatkowania wymaga obecności - 3/4 składu Rady.” I zastąpienie treścią „Posiedzenia Rady, na którym mają być rozpatrywane sprawy dotyczące majątku Osiedla, zmiany jego granic, zmiany statutu lub samoopodatkowania wymaga obecności - 3/4 składu Rady.” Uzasadnienie: Błąd literowy.	Uwaga dot. zmiany § 11 ust. 1, zawiera faktycznie błąd literowy, który należy poprawić. Jednak ten zapis powinien być również zmieniony pod względem treści poprzez wykreślenie „dotyczące majątku osiedla” – osiedle nie ma osobowości prawnej nie może mieć własnego majątku,
13	§ 17. 1. Zarząd jest wybierany na okres kadencji Rady. 2. Rada wybiera przewodniczącego Zarządu bezwzględną większością statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym. 3. Rada wybiera zastępcę Przewodniczącego Zarządu oraz pozostałych członków Zarządu na wniosek Przewodniczącego Zarządu zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy statutowego składu Rady w głosowaniu tajnym.	dopisanie ustępu 8 o treści „Przewodniczący zarządu korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.” Uzasadnienie: Art. 37.3 Ustawa z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym	Uwaga dot. § 17 ust. 8 do projektu statutu osiedla nie powinna zostać uwzględniona z uwagi na to, że błędem prawnym jest powielanie tekstów ustaw w aktach niższego rzędu. Treść proponowanego zapisu wynika z art. 37 ust. 3 u.s.g.

	4. Rada może na uzasadniony wniosek Przewodniczącego Zarządu odwołać poszczególnych członków Zarządu, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym. 5. Rada może odwołać Zarząd z wyjątkiem przewodniczącego przed upływem kadencji jedynie na wniosek 1/4 statutowego składu Rady. Wniosek wymaga formy pisemnej i uzasadnienia. 6. Rada może odwołać przewodniczącego większością 2/3 głosów statutowego składu Rady, w głosowaniu tajnym na zasadach i w trybie określonym w § 16 ust.2 statutu. 7. Do czasu wyboru nowego Zarządu obowiązki Zarządu wykonuje dotychczasowy Zarząd.		
14	§ 20. Do zadań przewodniczącego Zarządu należy: 1) organizowanie pracy Zarządu, 2) organizowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę życia społeczności Osiedla,	zastąpienie treści „organizowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę życia społeczności Osiedla” i zastąpienie treścią „organizowanie przedsięwzięć mających na celu poprawę życia społecznego mieszkańców Osiedla” Uzasadnienie: Analogicznie jak w punkcie 2	Uwaga dot. zmiany § 20 pkt 2 do projektu statutu osiedla nie zawiera przepisów sprzecznych z przepisami prawa i podlega rozpatrzeniu według uznania rady.

SEKRETARZ
Miasta i Gminy Serock

Rafał Korpiński