

**Uchwała Nr 332/XXXV/2013
Rady Miejskiej w Serocku**

z dnia 15 kwietnia 2013 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto i Gmina Serock.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego Rada Miejska w Serocku uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto i Gmina Serock”, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Serock.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Serocku
Artur Borkowski

RADCA PRAWNY

Stanisław Paszkowski

Uzasadnienie
do Uchwały Nr 332/XXXV/2013
Rady Miejskiej w Serocku
z dnia 15.04.2013 roku

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto i Gmina Serock.

W myśl art. 4 ust. 1 z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.), rada gminy, po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwala regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Zgodnie z art. 4 ust. 2 cytowanej ustawy Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rada gminy, zgodnie z art. 4 ust. 3 ww. ustawy, jest obowiązana dostosować regulamin do wojewódzkiego planu gospodarki odpadami w terminie 6 miesięcy od dnia uchwalenia tego planu. W dniu 22 października 2012 roku, Sejmik Województwa Mazowieckiego podjął uchwałę nr 211/12 w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza, na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami, oraz uchwałę nr 212/12 w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza, na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023.

Zgodnie z powyższym został przygotowany przedmiotowy projekt regulaminu, w którym uwzględniono wymagania wynikające z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.



Zakłada się, że zaproponowany w regulaminie system selektywnego zbierania odpadów komunalnych pozwoli na osiągnięcie przez gminę Miasto i Gmina Serock do dnia 31 grudnia 2020 roku poziomu odzysku i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła w wysokości co najmniej 50 % wagowo. Ponadto zaproponowany w regulaminie system selektywnego zbierania odpadów ulegających biodegradacji pozwoli na ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, do nie więcej niż 35 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania – w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.

Określając szczegółowe zasady dotyczące częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, kierowano się dążeniem do ograniczania uciążliwości dla otoczenia oraz przestrzeganiem zasad ochrony środowiska, przy jednoczesnym uwzględnianiu charakteru różnych rodzajów odpadów i różnych rodzajów nieruchomości.

W regulaminie zawarto również wymagania wynikające z zapisów Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza, na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023.

W regulaminie ustalono obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, w taki sposób aby zwierzęta te nie stanowiły zagrożenia i uciążliwości dla ludzi oraz w zakresie ochrony przed zanieczyszczaniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

Ponadto w regulaminie określono wymagania dotyczące utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, kierując się specyfiką gminy, dopuszczając jednocześnie utrzymywanie zwierząt gospodarki na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, z zachowaniem odpowiednich warunków.

Przedłożony projekt regulaminu został przekazany do zaopiniowania przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Legionowie, który zaopiniował pozytywnie i bez uwag przedłożony projekt.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Serocku
Artur Borkowski

Rozdział I **Postanowienia ogólne**

§ 1

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych gminy Miasto i Gmina Serock.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 2

Właściciele nieruchomości obowiązani są do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w rozdziale III,
- 2) prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów:
 - a) papier,
 - b) metal,
 - c) tworzywa sztuczne,
 - d) szkło,
 - e) opakowania wielomateriałowe,
 - f) odpady ulegające biodegradacji,
 - g) przeterminowane leki,
 - h) przeterminowane chemikalia,
 - i) zużyte baterie i akumulatory,
 - j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - k) meble, odpady wielkogabarytowe,
 - l) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 3) przekazywania przewoźnikowi odpadów zebranych selektywnie oraz odpadów zmieszanych, z częstotliwością określoną w rozdziale IV regulaminu,
- 4) zagwarantowania przewoźnikowi lub podmiotowi uprawnionemu bezkolizyjnego dojazdu i dostępu do miejsca odbioru odpadów,
- 5) kompostowania we własnym zakresie powstających na nieruchomości odpadów ulegających biodegradacji, jeżeli są takie możliwości techniczne, a w przypadku ich braku zbierania do odpowiednio oznakowanych pojemników i przekazywania przewoźnikowi zajmującemu się ich odbiorem,
- 6) wydzielania przeterminowanych leków ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywania ich do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach i ośrodkach zdrowia na terenie Miasta i Gminy Serock.
- 7) wydzielania zużytych baterii ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywania ich do specjalnych pojemników znajdujących się w wyznaczonych punktach na terenie Miasta i Gminy Serock.
- 8) wydzielania chemikaliów, farb, lakierów oraz opakowań po chemikaliach, zużytych baterii i akumulatorów, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych świetlówek, odpadów wielkogabarytowych, odpadów biodegradowalnych ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywania ich do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

- 9) oddawania odpadów komunalnych:
 - a) z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy - w ramach zorganizowanego odbioru odpadów komunalnych przez gminę,
 - b) z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają na nich odpady komunalne - w ramach zawartej umowy na odbiór odpadów komunalnych, z przewoźnikiem wpisanym do rejestru działalności regulowanej.
- 10) uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

§ 3

Dopuszcza się możliwość mycia i napraw pojazdów mechanicznych poza myjniami i warsztatami naprawczymi, na terenie nieruchomości, z zachowaniem poniższych zasad:

- 1) naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem nie zanieczyszczania środowiska i zbierania powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych, umożliwiających ich zagospodarowanie zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.
- 2) mycie pojazdów poza myjniami powinno odbywać się w sposób uniemożliwiający zanieczyszczanie środowiska i dopuszczone jest pod warunkiem używania środków ulegających biodegradacji.

Rozdział III

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 4

1. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach, o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:
 - 1) dla budynków mieszkalnych 30 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość, odpady segregowane można gromadzić w workach o pojemności co najmniej 60 l,
 - 2) dla działek rekreacyjnych – co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdą nieruchomość,
 - 3) dla szkół wszelkiego typu – 3 l na każdego ucznia (studenta) i pracownika,
 - 4) dla żłobków i przedszkoli – 3 l na każde dziecko i pracownika,
 - 5) dla lokali handlowych 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal,
 - 6) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt,
 - 7) dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
 - 8) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej jeden pojemnik 120 l,
 - 9) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 120 l na każdych 10 pracowników,
 - 10) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki – 20 l na jedno łóżko,
 - 11) dla ogródków działkowych - 20 l na każdą działkę w okresie użytkowania nieruchomości,
2. Przewiduje się stosowanie następujących pojemników do zbierania odpadów na terenie gminy Miasto i Gmina Serock:

- 1) pojemniki o pojemności 120 l, 240 l do 1100 l – wykonane z materiału zapewniającego trwałość pojemników, wyposażone w szczelnie zamykaną pokrywę oraz na kółkach, przystosowane do opróżniania sprzętem specjalistycznym,
 - 2) worki z tworzywa sztucznego koloru czarnego o pojemności 120 litrów, w miejscach, w których ze względów technicznych lub organizacyjnych występują trudności z dojazdem lub z lokalizacją pojemnika.
 - 3) kosze uliczne o pojemności od 10 l do 70 l,
 - 4) pojemniki o pojemności od 120 l do 1500 l, przystosowane do opróżniania sprzętem specjalistycznym, przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów.
 - 5) półprzeźroczyste worki o pojemności od 60 l do 120 l, przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów.
3. Przewiduje się następujące pojemniki stosowane do selektywnej zbiórki odpadów:
- zielony - szkło,
 - niebieski – papier i tektura,
 - żółty - tworzywa sztuczne, metal i opakowania wielomateriałowe,
 - brązowy – odpady biodegradowalne

Pojemniki (worki) oprócz wskazanej kolorystyki, muszą być oznaczone napisem określającym rodzaj odpadów, na jaki są przeznaczone.

§ 5

Zasady doboru wielkości pojemników na niesegregowane odpady komunalne są następujące:

- 1) pojemnik 120 l dla nieruchomości, którą zamieszkuje do 4 osób włącznie,
- 2) pojemnik 240 l lub dwa pojemniki po 120 l dla nieruchomości, którą zamieszkuje od 5 osób do 8 osób włącznie,
- 3) dodatkowy pojemnik 120 l na każde kolejne 4 osoby, dla nieruchomości, którą zamieszkuje powyżej 8 osób,
- 4) pojemnik/pojemniki 240l do 1100l dla nieruchomości wielorodzinnych, w zależności od liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość.
- 5) zarządcy nieruchomości zabudowanej budynkiem wielorodzinnym, prowadzący działalność gospodarczą, kierujący obiektami użyteczności publicznej oraz zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swoich indywidualnych potrzeb, uwzględniając normatywy częstotliwości wywozu przyjęte w § 9 w rozdziale IV niniejszego regulaminu,
- 6) prowadzący działalność gastronomiczną lub handlową obowiązani są do ustawienia koszy na odpady również na zewnątrz lokalu lub obiektu, w którym prowadzona jest działalność i opróżniania ich z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu koszy oraz zanieczyszczaniu i zaśmiecaniu terenu bezpośrednio przyległego.

§ 6

1. Miejsca ustawienia pojemników powinny posiadać wyrównaną utwardzoną powierzchnię, zabezpieczoną przed zbieraniem się na niej wody i błota.
2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania w należyтым stanie sanitarno - higienicznym miejsca ustawienia pojemników do zbierania odpadów a także mycia tych pojemników oraz ich okresowego dezynfekowania. Pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów oraz nie powinien być uszkodzony, np. pozbawiony pokrywy, kółek, zaczepów do opróżniania.
3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie przed nieruchomość zgodnie z harmonogramem, w miejsce umożliwiające swobodny dojazd do nich.

4. Kosze uliczne w miejscach publicznych umieszcza się na stałe:
- 1) na drogach - przy oznakowanych przejściach dla pieszych oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego,
 - 2) na przystankach komunikacji publicznej - w sąsiedztwie oznaczenia przystanku lub wiaty przystankowej,
 - 3) na skwerach i w parkach - w miejscach łatwo dostępnych dla pieszych.

§7

W celu zachowania zasad bezpieczeństwa i właściwej eksploatacji pojemników do zbierania odpadów komunalnych zabrania się:

- 1) wrzucania do pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru:
 - kalki technicznej,
 - papieru woskowego (katalogi, foldery reklamowe),
 - zabrudzonego lub tłustego papieru,
 - papieru połączonego z materiałem np. folią
 - opakowań z zawartością np. żywnością, wapnem, cementem, gipsem,
- 2) wrzucania do pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła:
 - ceramiki (np. porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki)
 - luster
 - szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości
 - szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone),
 - szyb samochodowych,
 - szkła żaroodpornego,
 - żarówek, świetlówek
- 3) wrzucania do pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzywa sztucznego, metalu i opakowań wielomateriałowych:
 - tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii,
 - opakowań po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach,
 - opakowań po środkach chwastobójczych, owadobójczych i grzybobójczych,
 - metali łączonych z innymi materiałami, np. gumą
 - opakowań z resztkami żywności,
- 4) odpady wymienione w pkt 1-3 z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych, należy traktować tak jak odpady komunalne i zbierać do pojemnika na odpady zmieszane.

§ 8

1. Przeznaczone do selektywnego zbierania opakowania po żywności i inne, które uległy zabrudzeniu należy przed włożeniem do worka umyć.
2. Opróżnione opakowania należy trwale zgnieść przed włożeniem do worka jeśli pozwala na to rodzaj materiału, z którego są one wykonane.

Rozdział IV

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§9

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości

i porządku na nieruchomości.

2. Ustala się następującą częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

1) dla odpadów zbieranych w sposób selektywny:

- a) ogólnodostępne pojemniki do selektywnego zbierania odpadów opakowaniowych - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
- b) worki z odpadami opakowaniowymi - nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,
- c) odpady niebezpieczne - nie rzadziej niż raz na kwartał,
- d) odpady wielkogabarytowe - nie rzadziej niż dwa razy w roku,
- e) odpady ulegające biodegradacji – nie rzadziej niż cztery razy w roku,
- f) odpady budowlane i rozbiórkowe - na indywidualne zgłoszenie właściciela nieruchomości.

2) dla odpadów zmieszanych

- a) zabudowa jednorodzinna – jeden raz na dwa tygodnie,
- b) zabudowa wielorodzinna – dwa razy w tygodniu,
- c) działka rekreacyjna – nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu
- d) obiekty użyteczności publicznej -nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu,
- e) punkty handlowe i usługowe – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
- f) obiekty i lokale gastronomiczne – nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu,
- g) kosze uliczne - nie rzadziej niż raz na trzy dni,
- h) z cmentarzy – wg potrzeb, z zachowaniem warunków sanitarnych, estetycznych i porządkowych

§10

W zakresie usuwania nieczystości ciekłych, właściciele nieruchomości nieprzylączonych do kanalizacji sanitarnej, zobowiązani są do:

- 1) Zlokalizowania szczelnego zbiornika na nieczystości ciekłe lub przydomowej oczyszczalni ścieków w taki sposób, aby możliwy był do nich dojazd pojazdu asenizacyjnego, w celu opróżnienia z nieczystości ciekłych bądź z osadów
- 2) Opróżniania zbiorników bezodpływowych za pośrednictwem podmiotów uprawnionych do prowadzenia działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych. Niedopuszczalne jest opróżnianie zbiorników bezodpływowych we własnym zakresie.
- 3) Usuwania nieczystości ciekłych z nieruchomości, w terminach ustalonych w indywidualnych umowach zawartych pomiędzy właścicielem nieruchomości a przewoźnikiem, z częstotliwością zapewniającą nieprzepełnienie zbiornika bezodpływowego.
- 4) Usuwania osadów ściekowych z przydomowych oczyszczalni ścieków z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

Rozdział V

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§11

- 1. Gmina, poprzez przewoźników odbierających odpady komunalne, którzy są zobowiązani do selektywnego odbierania oraz do ograniczania ilości odpadów ulegających biodegradacji, kierowanych do składowania, zapewnia warunki funkcjonowania systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, aby możliwe było ograniczenie składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.
- 2. Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i biodegradowalne oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno – biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania, odbierane z terenu gminy Miasto i Gmina Serock przez przewoźników, mogą być zagospodarowane wyłącznie w ramach regionu warszawskiego,

- w instalacjach wskazanych w WPGO.
3. Odpady selektywnie zebrane powinny trafiać zgodnie z zasadą bliskości do instalacji regionalnych, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości, mogą być kierowane do innych instalacji przetwarzających poszczególne frakcje odpadów selektywnie zebranych.
 4. Gmina prowadzić będzie działania mające na celu:
 - 1) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów,
 - 2) upowszechnianie zagospodarowania odpadów ulegających biodegradacji poprzez ich kompostowanie,
 - 3) upowszechnianie nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

Rozdział VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 12

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe obowiązane są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, tak aby zwierzęta:
 - 1) nie stwarzały i nie stanowiły zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi i zwierząt,
 - 2) nie stanowiły uciążliwości dla osób trzecich,
 - 3) nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności z chodników, ulic, trawników, skwerów i zieleńców oraz z pomieszczeń budynków wielorodzinnych przeznaczonych do wspólnego użytku (korytarze, klatki schodowe), poprzez zebranie zanieczyszczeń do woreczka papierowego lub foliowego i wrzucenia ich do kosza.

§ 13

1. Na terenach użytku publicznego psy muszą być prowadzone na smyczy. Dodatkowo psy uznane za rasę agresywną oraz inne psy mogące stanowić zagrożenie powinny mieć założony kaganiec.
2. Zwolnienie psa z uwięzi dozwolone jest wtedy, gdy pies jest w kagańcu oraz gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

§ 14

Wprowadzanie psów na teren:

- 1) miejsc służących do zabaw dla dzieci,
 - 2) obiektów sportowych,
 - 3) plaż i kąpielisk,
 - 4) obiektów użyteczności publicznej,
 - 5) na którym odbywa się impreza lub zgromadzenie o charakterze publicznym
- jest dozwolone z zachowaniem warunków określonych w § 12 i § 13 ust. 1.

§ 15

Szczegółowe zasady opieki nad bezdomnymi zwierzętami oraz zapobiegania bezdomności zwierząt reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Serocku.

Rozdział VII

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazy ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 16

1. Zabronione jest utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach zajętych pod budownictwo wielorodzinne, hotele, ogrody działkowe.
2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich przy zachowaniu następujących warunków:
 - 1) budynki gospodarskie przeznaczone do hodowli zwierząt spełniają wymagania wynikające z obowiązujących przepisów,
 - 2) prowadzenie hodowli nie będzie powodowało uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich,
 - 3) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
 - 4) wytwarzane odpady i nieczystości będą gromadzone oraz usuwane zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu,
 - 5) przeprowadzania deratyzacji pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt zgodnie z postanowieniami § 17 ust.1 i 2 niniejszego regulaminu.
3. Osoby utrzymujące gołębie i pnie pszczele, są zobowiązane do zachowania środków ostrożności i dołożenia starań, aby hodowla ta nie była uciążliwa dla osób zamieszkujących sąsiednie nieruchomości.
4. Ule z pszczołami należy ustawiać w odległości co najmniej 10 m od granicy nieruchomości, w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

Rozdział VIII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.

§ 17

1. Wyznacza się następujące obiekty podlegające obowiązkowej deratyzacji:
 - 1) budynki, w których utrzymywane są zwierzęta gospodarskie,
 - 2) składowisko odpadów,
 - 3) bazy magazynowo – transportowe przewoźników, prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
 - 4) inne instalacje, służące zagospodarowywaniu odpadów np. sortownie odpadów, stacje przeładunkowe.
2. Ustala się następujące terminy przeprowadzania deratyzacji
 - 1) termin wiosenny od dnia 1 kwietnia do 30 kwietnia,
 - 2) termin jesienny od dnia 1 października do 30 października.
3. Na obszarach, na których nie wyznacza się obowiązkowej deratyzacji, deratyzację należy przeprowadzać wówczas, gdy stwierdzono występowanie gryzoni.

Przewodniczący Rady Międzysołtyskiej
w Serocku
Andrzej Borkowski