

**Uchwała Nr 187/XVII/2019
Rady Miejskiej w Serocku
z dnia 18 grudnia 2019r.**

w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2020.

Na podstawie art.18 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506 z późn. zm.) oraz § 128 ust.1 Statutu Miasta i Gminy Serock stanowiącym załącznik do uchwały Nr 378/XL/2013 Rady Miejskiej w Serocku z dnia 2 października 2013r. (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2013r. poz. 12936), zmienionej uchwałą Nr 195/XIX/2016 Rady Miejskiej w Serocku z dnia 30 marca 2016 r., uchwałą Nr 386/XXXVI/2017 z dnia 30 października 2017r., oraz uchwałą Nr 535/LI/2018 Rady Miejskiej w Serocku z dnia 29 października 2018r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie gminy Miasto i Gmina Serock, Rada Miejska w Serocku uchwała, co następuje

§ 1

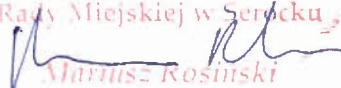
Zatwierdza się plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2020 rok, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Serocku.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Serocku

Marcin Kosinski

RADCA PRAWNY

Stanisław Paszkowski

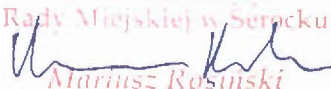
Uzasadnienie do uchwały Rady Miejskiej w Serocku w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2020.

Zgodnie z art. 18a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994 ze zm.) rada gminy kontroluje działalność burmistrza, gminnych jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych gminy i w tym celu powołuje komisję rewizyjną. Zgodnie z § 128 ust. 1 Statutu Miasta i Gminy Serock z dnia 30 marca 2016 r., uchwałą Nr 386/XXXVI/2017 z dnia 30 października 2017r., oraz uchwałą Nr 535/LI/2018 Rady Miejskiej w Serocku z dnia 29 października 2018r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie gminy Miasto i Gmina Serock, Komisja Rewizyjna na podstawie rocznego planu pracy działa w imieniu rady i w zakresie przez nią ustalonym.

Plan pracy komisji w zakresie działań kontrolnych jest konieczny ze względu na potrzebę ustalenia konkretnych zadań kontrolnych komisji, skoordynowania ich działalności kontrolnej - zarówno w zakresie tematyki, jak i terminów. Stanowi podstawę do podejmowania przez komisję działań kontrolnych i jest pomocny przy realizacji przez radę wypełniania zadań kontrolnych.

Poza planem pozostają kontrole doraźne, zlecane przez radę w zależności od występujących potrzeb. W planowaniu pracy komisji rewizyjnej uwzględniono, iż takie kontrole mogą być konieczne. Podjęcie decyzji o przeprowadzeniu kontroli ujętej w zatwierdzonym przez radę planie pracy należy do przewodniczącego komisji.

W przypadku zlecenia komisji przeprowadzenia kontroli doraźnej, decyzję tę podejmuje wprost rada.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Serocku

Mariusz Rusiński

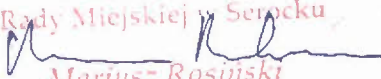
*Załącznik do Uchwały
Nr 187/XVII/2019
Rady Miejskiej w Serocku z
dnia 18 grudnia 2019r.*

Plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2020 r.

Termin	Tematyka posiedzenia
Styczeń	1. Przedstawienie przez Burmistrza informacji nt. kontroli zewnętrznych przeprowadzonych w Urzędzie Miasta i Gminy w roku 2019 (np. RIO, Izby Skarbowej, NIK itp.) oraz jednostkach organizacyjnych gminy, a także realizacji wynikających z nich zaleceń pokontrolnych.
Luty	1. Przedstawienie przez Burmistrza informacji nt. realizacji uchwał Rady Miejskiej podjętych w 2019r. 2. Opracowanie opinii i realizacja kontroli w zakresie zleconym przez Radę Miejską w Serocku.
Marzec - - Maj	1. Przygotowanie harmonogramu prac Komisji Rewizyjnej związanych z kontrolą wykonania budżetu Miasta i Gminy Serock w 2019 roku. 2. Powołanie zespołów kontrolnych do prac nad sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2019 r. 3. Prace zespołów kontrolnych - sprawdzanie prawidłowości wykonania budżetu za 2019 rok w wybranych jednostkach organizacyjnych gminy. 4. Wysłuchanie informacji zespołów kontrolnych oraz analiza zastrzeżeń dotyczących wykonania budżetu 2019 r. wniesionych przez zespoły kontrolne. 5. Opracowanie opinii i realizacja kontroli w zakresie zleconym przez Radę Miejską w Serocku.
Czerwiec	1. Sporządzenie do RIO opinii w sprawie wykonania budżetu za 2019 rok oraz przygotowanie wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie absolutorium dla Burmistrza Miasta i Gminy Serock za 2019 rok.(termin do 15 czerwca). 2. Zapoznanie się z opinią składu orzekającego RIO w sprawie dotyczącej wykonania budżetu za 2019 r. oraz przedstawienie Radzie Miejskiej opinii wraz z wnioskiem w sprawie udzielenia lub nie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Serock. 3. Stanowisko Komisji w sprawie opracowanego przez Burmistrza raportu o stanie gminy. 4. Opracowanie opinii i realizacja kontroli w zakresie zleconym przez Radę Miejską w Serocku.
Lipiec	1. Kontrola problemowa dotycząca realizacji zadań i funkcjonowania Miejsko – Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Serocku. 2. Opracowanie opinii i realizacja kontroli w zakresie zleconym przez Radę Miejską w Serocku.

g

Sierpień Wrzesień	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontrola problemowa w zakresie realizacji zadań Referatu Gospodarki Gruntami, Planowania Przestrzennego i Rozwoju 2. Stanowisko Komisji w sprawie przedłożonej przez Burmistrza informacji dotyczącej realizacji budżetu za I półrocze. 3. Opracowanie opinii i realizacja kontroli w zakresie zleconym przez Radę Miejską w Serocku.
Październik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontrola realizacji wydatków inwestycyjnych w 2020 r. 2. Opracowanie opinii i realizacja kontroli w zakresie zleconym przez Radę Miejską w Serocku.
Listopad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rozpatrzenie projektu budżetu gminy na rok 2020 i wydanie opinii. 2. Opracowanie opinii i realizacja kontroli w zakresie zleconym przez Radę Miejską w Serocku.
Grudzień	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontrola sposobu realizacji interpelacji i wniosków radnych. 2. Podsumowanie pracy Komisji w roku 2020. 3. Opracowanie Planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2021.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Serocku

Mariusz Rosiński