ZARZĄDZENIE Nr 143/B/2016

BURMISTRZA MIASTA I GMINY SEROCK

z dnia 23 sierpnia 2016 r.

w sprawie utworzenia Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta i Gminy Serock na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa

Na podstawie art. 20 ust.1 oraz ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczpospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 827), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446), § 8 ust. 1, ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218) w związku z § 2 pkt 2, § 3 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. Nr 16, poz. 152) oraz § 3 ust. 4 pkt 6 zarządzenia Nr 340 Wojewody Mazowieckiego z dnia 13 października 2009 roku w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa zarządzam, **co następuje:**

§ 1

1. Tworzy się Stały Dyżur Burmistrza Miasta i Gminy Serock na potrzeby podwyższania gotowości obronnej gminy Miasto i Gmina Serock oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w „Planie operacyjnym funkcjonowania gminy Miasto i Gmina Serock w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny".
2. Stały Dyżur Burmistrza Miasta i Gminy Serock jest elementem Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego, działającego w oparciu o zarządzenie nr 340 Wojewody Mazowieckiego z dnia 13 października 2009 r.

§ 2.

1. W ramach funkcjonowania SSD Wojewody Mazowieckiego, Starosta Legionowski stanowi organ pośredni w procesie przekazywania wójtom, burmistrzom i prezydentom miast mających swoją siedzibę na terenie powiatu legionowskiego, decyzji i informacji dotyczących planowania i realizacji zadań obronnych w województwie mazowieckim w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
2. Podległość oraz sposób przekazywania informacji w Systemie Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego, na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planie Operacyjnym określa **załącznik nr 1** do zarządzenia.

§ 3.

1. Ustala się następującą organizację i zasady pełnienia Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta i Gminy Serock:
   1) Stały Dyżur pełniony jest przez całą dobę w systemie dwuzmianowym;
   2) Obsadę jednej zmiany Stałego Dyżuru stanowią 2 osoby;
      a) Kierownik Zmiany Stałego Dyżuru,
      b) Dyżurny Stałego Dyżuru.
2. Zadania związane z przygotowaniem do działania Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta i Gminy Serock w warunkach wyższych stanów gotowości obronnej państwa, należą do

zadań:

1) w zakresie nadzoru merytorycznego i szkolenia – Kierownika Referatu Zarządzania Kryzysowego, Obrony Cywilnej i Bezpieczeństwa;

2) w zakresie wyposażenia i zapewnienia warunków do działania – Kierownika Referatu Administracyjno-Gospodarczego.

3. Obsadę osobową Stałego Dyżuru stanowią:

1) w charakterze kierownika zmiany - kierownicy referatów Urzędu Miasta i Gminy Serock;

2) w charakterze dyżurnych zmiany – osoby zatrudnione w komórkach organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy Serock, którym nie powierzono realizacji zadań obronnych.

4. Stały Dyżur Burmistrza Miasta i Gminy Serock funkcjonować będzie w wyznaczonych i przygotowanych pomieszczeniach nr 21 i 22 Urzędu Miasta i Gminy Serock ul. Rynek 21.

§ 4.

Organizacja i przygotowanie Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta i Gminy Serock obejmuje:

1) w zakresie nadzoru merytorycznego i szkolenia:

a) określenie składu osobowego, podległości, miejsca pełnienia oraz zadań Stałego Dyżuru, wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za przygotowanie i funkcjonowanie Stałego Dyżuru;

b) opracowanie wykazu osób upoważnionych do uruchomienia Stałego Dyżuru po godzinach pracy z ich danymi teleadresowymi;

c) ustalenie zasad i trybu obiegu informacji dotyczących gotowości organu do podjęcia i realizacji zadań oraz zorganizowanie systemu powiadamiania;

d) opracowanie i uzgodnienie ze Starostwem Powiatowym w Legionowie dokumentacji związanej z zapewnieniem warunków do funkcjonowania Stałego Dyżuru – (Instrukcja Stałego Dyżuru - **załącznik nr 2** do zarządzenia);

e) ustalenie zasad i trybu obiegu informacji w ramach Stałego Dyżuru;

f) szkolenie teoretyczne i praktyczne składu osobowego Stałego Dyżuru w ramach szkolenia obronnego (przynajmniej raz w roku);

g) sprawdzanie i kontrolowanie gotowości Stałego Dyżuru do działania w ramach kontroli realizacji zadań obronnych.

2) w zakresie wyposażenia i zapewnienia warunków do działania:

a) wyznaczenie, przygotowanie i utrzymanie właściwego stanu technicznego pomieszczeń do pracy oraz pomieszczeń socjalnych na potrzeby Stałego Dyżuru w stanie stałej gotowości obronnej państwa;

b) wyposażenie wydzielonych pomieszczeń w niezbędne środki łączności, środki informatyczne oraz środki biurowe;

c) wyposażenie w zapasowe źródła energii elektrycznej;

d) wyznaczenie dyżurnych środków transportowych dla potrzeb Stałego Dyżuru;

e) zorganizowanie żywienia i zaopatrywania w artykuły codziennego użytku.

§ 5.

1. Stały Dyżur Burmistrza Miasta i Gminy Serock może być uruchamiany w stanie stałej gotowości obronnej państwa w pełnym lub ograniczonym zakresie, na polecenie Burmistrza lub jego jednostki nadrzędnej w celach szkoleniowych i kontrolno – sprawdzających.
2. W wyższych stanach gotowości obronnej państwa Stały Dyżur Burmistrza Miasta i Gminy Serock uruchamiany jest obligatoryjnie, zgodnie z harmonogramem osiągania wyższych stanów gotowości obronnej określonej jednostki organizacyjnej.
3. O uruchomieniu Stałego Dyżuru organ zarządzający informuje właściwy organ nadrzędny SSD WM wskazany w załączniku nr 1 do zarządzenia, podając pełne uzasadnienie podjętej decyzji.
4. Wszystkie elementy SSD WM zobowiązane są do utrzymywania pełnej gotowości do pracy w sieci radiowej zarządzania Wojewody Mazowieckiego zgodnie z **załącznikiem nr 3** do zarządzenia.

§ 6.

Za organizację zabezpieczenia oraz sprawne funkcjonowanie Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta i Gminy Serock czynię odpowiedzialnym Sekretarza Miasta i Gminy Serock, którego jednocześnie zobowiązuje do:

1) zorganizowania i przygotowania do funkcjonowania Stałego Dyżuru Burmistrza według zasad określonych w § 3 zarządzenia;
2) przekazania Staroście Legionowskiemu /jednostce nadrzędnej w SSD WM/ danych teleadresowych według układu zawartego w **załączniku nr 4** do zarządzenia.

§ 7

Traci moc Zarządzenie Nr 26/B/2010 Burmistrza Miasta i Gminy Serock z dnia 25 stycznia 2010r. w sprawie utworzenia Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta i Gminy Serock na potrzeby podwyższania gotowości obronnej gminy Miasto i Gmina Serock oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY SEROCK

Sylwester SOKOLNICKI

RADCA PRAWNY
Stanisław Paszkowski